



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของ

เทศบาลตำบลหาดเลี้ยว

อำเภอศรีสำชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

จัดทำโดย
งานกาารเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดเทศบาล

คำนำ

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖) ตามข้อแนะนำของสำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นแผนที่แสดงอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี โดยให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่จะต้องรับผิดชอบด้านบุคคล

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จึงคาดว่าหลังจากประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับนี้แล้ว การจัดอัตรากำลังคนในการปฏิบัติงานส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาลจะเป็นไปด้วยความราบรื่นและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนขจัดปัญหาด้านโครงสร้างการบริหารงาน ระบบงานจัดอัตรากำลัง หรือการพัฒนาประสิทธิภาพของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



(นางรุ่งอรุณ คำโมง)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดเสี้ยว

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล.....	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี.....	๓
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	๔๒
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	๔๓
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ.....	๔๘
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง.....	๔๙
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ.....	๕๐
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น.....	๖๗
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี.....	๗๓
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ.....	๘๑
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น.....	๙๓
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๙๕

ภาคผนวก

๑. คำสั่งเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
๓. ประกาศเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
๔. ประกาศเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและแบ่งส่วนราชการภายในของเทศบาล
๕. คำสั่งเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว เรื่อง จัดบุคคลลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังโครงสร้างใหม่
๖. เอกสารหมายเลข ๑ - ๕

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว
อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานรัฐ เป็นสิ่งที่สำคัญและต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการกำหนดอัตรากำลังในองค์กรหนึ่งจะมีความสัมพันธ์กับการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และสวัสดิการอื่นๆ อีกมากมายที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องสอดคล้องกัน ประกอบกับ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว กำลังจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ดังนั้น เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับแผนอัตรากำลังฉบับเดิม เป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความสมบูรณ์และต่อเนื่องโดยใช้หลักการและวิธีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานรัฐ เป็นสิ่งที่สำคัญและต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการกำหนดอัตรากำลังคนในองค์กรหนึ่งจะมีความสัมพันธ์กับการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และสวัสดิการอื่นๆ อีกมากมายที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องสอดคล้องกัน ประกอบกับ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว กำลังจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ดังนั้น เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับแผนอัตรากำลังฉบับเดิม เป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความสมบูรณ์และต่อเนื่องโดยใช้หลักการและวิธีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใดระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของงานปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ โดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างมา กำหนดเป็นประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พร้อมทั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๑.๓ คณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศ กำหนดการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล,อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนด ตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยให้เสนอให้ คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล หรือ อบต.) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจ หน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล หรือ อบต.) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนด ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จึงได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ดังนี้

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ตามพระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ. ๒๔๙๖ และตามพระบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนด ตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่า ถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของ เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่ จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการติดตาม ตรวจสอบการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ได้อย่างถูกต้องในงานแต่ละด้าน

๒.๗ เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังได้อย่างเหมาะสมตรงกับความต้องการ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๘ เพื่อจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการปรับปรุงระบบราชการและการถ่ายโอนภารกิจ โดยกำหนดอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจต่างๆ ที่รัฐกำลังจะโอนถ่ายกิจกรรมสาธารณะให้แก่ท้องถิ่น

๒.๙ เพื่อให้เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

- ๑) ผู้บริหารและพนักงานเทศบาล ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจชัดเจนถึงกรอบอัตรากำลังคน ตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบที่เหมาะสมตามปริมาณและคุณภาพที่ต้องการ
- ๒) เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีอัตรากำลังที่เหมาะสม เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหาร สร้างขวัญ กำลังใจ และเก็บรักษาคนดีและคนเก่งไว้ในหน่วยงาน
- ๓) การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทำให้สามารถพยากรณ์สิ่งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และสามารถเตรียมการรองรับกับเหตุการณ์ดังกล่าวไว้ล่วงหน้าได้
- ๔) การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทำให้ทราบข้อมูลพื้นฐานทั้งด้าน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ในปัจจุบัน และในอนาคต สามารถวางแผนล่วงหน้าเกี่ยวกับการใช้ ทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมต่างๆ
- ๕) การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นกิจกรรมเชื่อมโยงระหว่างการจัดการทรัพยากรบุคคล และวางแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่เป้าหมายในภาพรวมได้
- ๖) เป็นต้นแบบที่ดีให้กับหน่วยงานอื่นๆ ในภาคราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วย นายกเทศมนตรีตำบลหาดเสี้ยวเป็นประธาน ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ และข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ตามกฎหมาย จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาเทศบาล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้น ครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ลักษณะที่ตั้ง

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยวตั้งอยู่ทางทิศเหนือของอำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ตามถนนสวรรคโลก - ศรีสัชนาลัย ระยะห่างจากจังหวัดประมาณ ๖๗ กิโลเมตร และห่างจากกรุงเทพฯ ประมาณ ๕๔๐ กิโลเมตร

อาณาเขต**ทิศเหนือ**

ตั้งแต่หลักเขตที่ ๑ ไปทางทิศตะวันออกตามแนวเขตตำบลหาดเสี้ยว และตำบลป่าจั่ว ไปยังหลักเขตที่ ๑ ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว (เดิม) และมาตามแนวถนนทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๑๐๒ ตอนศรีสัชชนาลัย - อูตรดิตถ์ มาบรรจบหลักเขตที่ ๒ บริเวณพิกัด ๘๔๕๓๘๔

ทิศตะวันออก

จากหลักเขตที่ ๒ ไปทางทิศตะวันออก ตามแนวเขตเส้นแบ่งตำบลหาดเสี้ยว หมู่ที่ ๒ และตำบลป่าจั่ว จนมาบรรจบหลักเขตที่ ๓ ที่บริเวณพิกัด ๙๐๕๓๔๕ ที่จุดเส้นแบ่งเขตตำบลหาดเสี้ยว และตำบลหนองอ้อ อำเภอศรีสัชชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ทิศใต้

จากหลักเขตที่ ๓ ไปทางทิศตะวันตก ตามเส้นแบ่งเขตตำบลหาดเสี้ยว หมู่ที่ ๒ และตำบลท่าชัย ลงไปทางทิศใต้ จนมาบรรจบหลักเขตที่ ๔ ที่บริเวณพิกัด ๘๗๕๓๒๗ ที่จัดแบ่งเขตตำบลหาดเสี้ยว และตำบลหนองอ้อ อำเภอศรีสัชชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ทิศตะวันตก

จากหลักเขตที่ ๔ ไปทางทิศตะวันตก ตามแนวแบ่งเขตตำบลหาดเสี้ยว หมู่ที่ ๑ บ้านหาดเสี้ยว กับตำบลหนองอ้อ อำเภอศรีสัชชนาลัย จังหวัดสุโขทัย จนบรรจบหลักเขตที่ ๔ ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว (เดิม) และมาตามเส้นแบ่งเขตตำบลหาดเสี้ยว หมู่ที่ ๓ บ้านหาดสูง กับตำบลหนองอ้อ อำเภอศรีสัชชนาลัย จังหวัดสุโขทัย จนบรรจบหลักเขตที่ ๕ ที่บริเวณพิกัด ๗๗๐๓๖๐ ที่จุดเส้นแบ่งเขตตำบลหาดเสี้ยว กับตำบลบ้านแก่ง อำเภอศรีสัชชนาลัย จังหวัดสุโขทัย จากหลักเขตที่ ๕ ไปทางทิศเหนือตามแนวเส้นแบ่งเขตตำบลหาดเสี้ยว กับตำบลบ้านแก่ง อำเภอศรีสัชชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

๑.๒ สภาพภูมิประเทศและภูมิอากาศ

พื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำยมไหลผ่าน ภูมิอากาศ ฤดูร้อนอยู่ระหว่างเดือน มีนาคม - มิถุนายน ฤดูฝนอยู่ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ตุลาคม และฤดูหนาวอยู่ระหว่างเดือน พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

๑.๓ ลักษณะการใช้ที่ดิน

ประชากรส่วนใหญ่ใช้ที่ดินสำหรับประกอบกรเกษตรกรรมและการก่อสร้างอาคารบ้านเรือนอยู่อาศัย ประชากรอยู่กันหนาแน่นในเขตชุมชน พื้นที่บางส่วนประชากรใช้ที่ดินสำหรับก่อสร้างร้านค้าและอาคารพาณิชย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- พื้นที่เกษตรกรรม	๓,๙๑๕ ไร่
- พื้นที่พักอาศัย	๘๐๐ ไร่
- พื้นที่พาณิชย์กรรม	๑๒๑ ไร่
- พื้นที่ตั้งสถานศึกษา	๘๐ ไร่
- พื้นที่ตัวหน่วยงานของรัฐ	๗๗ ไร่
- สวนสาธารณะ/นันทนาการ	๑๐ ไร่
- พื้นที่ว่าง	๔๔๔ ไร่

๑.๔ สภาพภูมิประเทศและภูมิอากาศ

พื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำยมไหลผ่าน ภูมิอากาศ ฤดูร้อนอยู่ระหว่างเดือน มีนาคม - มิถุนายน ฤดูฝนอยู่ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ตุลาคม และฤดูหนาวอยู่ระหว่างเดือน พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

๑.๕ การตั้งถิ่นฐานและการประกอบอาชีพของประชากร

ประชากรส่วนใหญ่ ตั้งถิ่นฐานอยู่หนาแน่นบริเวณฝั่งแม่น้ำยม และสองข้างทางถนนสายหลัก ได้แก่ ถนนสายสวรรคโลก - ศรีสัชชาลัย - อุดรดิตถ์ พื้นที่ประชาชนอยู่หนาแน่นที่สุด ได้แก่ บริเวณตลาดสด และตลาดกลางๆ เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ค้าขายและทอผ้าพื้นเมือง

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครองและการบริหาร

ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของตำบลหาดเสี้ยว ตั้งแต่หมู่ที่ ๑ - ๕ และครอบคลุมพื้นที่บางส่วนของหมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔ ตำบลหนองอ้อ จำนวนพื้นที่ประมาณ ๔๔ ตารางกิโลเมตร

๒.๒ การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

ประชาชนให้ความสนใจในการดำเนินงานของเทศบาลด้านต่างๆ และมีความสนใจ และมีส่วนร่วมทางการเมืองดี

สถิติข้อมูลการเลือกตั้ง

สถิติข้อมูลผู้มาใช้สิทธิ์เลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ครั้งล่าสุด เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

จำนวนผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง จำนวน ๕,๖๖๔ คน
จำนวนผู้ใช้สิทธิ์เลือกตั้ง จำนวน ๓,๘๖๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๑๙

๓. ประชากร

รายการ	ปีปัจจุบัน (๒๕๖๓)	ปีที่แล้ว (๒๕๖๒)	ปีที่แล้ว (๒๕๖๑)	
ประชากรชาย	๓,๑๓๕	๓,๑๕๐	๓,๑๙๐	(คน)
ประชากรหญิง	๓,๕๒๓	๓,๕๓๘	๓,๖๑๗	(คน)
รวมประชากร	๖,๖๕๘	๖,๖๘๘	๖,๘๐๗	(คน)
บ้าน	๓,๕๗๒	๓,๕๕๒	๓,๕๑๘	(หลังคาเรือน)

ตารางแสดงจำนวนประชากรตามช่วงอายุ (ปี)

กลุ่มอายุ	ชาย	หญิง	รวม	% ชาย	% หญิง
๐๐ - ๐๔	๘๙	๑๑๖	๒๐๕	๔๓.๔๑	๑.๓๔
๐๕ - ๐๙	๑๕๔	๑๒๙	๒๘๓	๕๔.๔๒	๒.๓๑
๑๐ - ๑๔	๑๔๕	๑๔๗	๒๙๒	๔๙.๖๖	๒.๑๘
๑๕ - ๑๙	๑๖๑	๑๔๕	๓๐๖	๕๒.๖๑	๒.๔๒
๒๐ - ๒๔	๒๐๘	๑๙๔	๔๐๒	๕๑.๗๔	๓.๑๒
๒๕ - ๒๙	๒๔๓	๑๙๑	๔๓๔	๕๕.๙๙	๓.๖๕
๓๐ - ๓๔	๒๐๘	๑๘๑	๓๘๙	๕๓.๔๗	๓.๑๒
๓๕ - ๓๙	๒๒๔	๒๒๓	๔๔๗	๕๐.๑๑	๓.๓๖
๔๐ - ๔๔	๒๓๓	๒๓๒	๔๖๕	๕๐.๑๑	๓.๕๐
๔๕ - ๔๙	๒๔๑	๒๕๓	๔๙๔	๔๘.๗๙	๓.๖๒
๕๐ - ๕๔	๒๖๑	๒๙๘	๕๕๙	๔๖.๖๙	๓.๙๒
๕๕ - ๕๙	๒๓๘	๓๒๕	๕๖๓	๔๒.๓๕	๓.๕๗
๖๐ - ๖๔	๒๓๐	๓๓๕	๕๖๕	๔๐.๗๑	๓.๔๕

กลุ่มอายุ	ชาย	หญิง	รวม	% ชาย	% หญิง
๖๕ - ๖๙	๑๙๗	๒๓๖	๔๓๓	๔๕.๕๐	๒.๙๖
๗๐ - ๗๔	๑๑๘	๒๐๙	๓๒๗	๓๖.๐๙	๑.๗๗
๗๕ - ๗๙	๘๘	๑๑๓	๒๐๑	๔๓.๗๘	๑.๓๒
๘๐+	๙๗	๑๙๗	๒๙๔	๓๒.๙๙	๑.๔๖
รวม	๓,๑๓๕	๓,๕๒๓	๖,๖๕๘	๗๙๘.๔๑	๔๗.๐๙

ประชากร / ความหนาแน่นเฉลี่ย ๑๕๑ คน / ตารางกิโลเมตร

ข้อมูลประชากร ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จากสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

๓.๑ ชุมชน/หมู่บ้าน

ประกอบไปด้วย ๕ หมู่บ้าน และ ๒ หมู่บ้าน (บางส่วน) จำนวนบ้าน ๓,๕๗๒ หลังคาเรือน
จำนวนประชากรในหมู่บ้าน ๖,๖๒๒ คน ดังนี้

๑. หมู่ที่ ๑ ตำบลหาดเสี้ยว (ชุมชนบ้านหาดเสี้ยวใต้, ชุมชนบ้านใหม่ชัยมงคล)
จำนวน ๑,๓๗๓ หลังคาเรือน จำนวนประชากร ๒,๔๕๘ คน
๒. หมู่ที่ ๒ ตำบลหาดเสี้ยว (ชุมชนบ้านหาดเสี้ยวเหนือ)
จำนวน ๑,๓๕๕ หลังคาเรือน จำนวนประชากร ๑,๙๓๖ คน
๓. หมู่ที่ ๓ ตำบลหาดเสี้ยว (ชุมชนบ้านหาดสูง)
จำนวน ๓๙๘ หลังคาเรือน จำนวนประชากร ๙๕๙ คน
๔. หมู่ที่ ๔ ตำบลหาดเสี้ยว (ชุมชนบ้านใหม่)
จำนวน ๒๐๖ หลังคาเรือน จำนวนประชากร ๕๖๔ คน
๕. หมู่ที่ ๕ ตำบลหาดเสี้ยว (ชุมชนบ้านป่าไผ่)
จำนวน ๑๑๖ หลังคาเรือน จำนวนประชากร ๓๓๓ คน
๖. หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองอ้อ (ชุมชนบ้านหนองอ้อ) (บางส่วน)
จำนวน ๑๐๗ หลังคาเรือน จำนวนประชากร ๓๓๓ คน
๗. หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองอ้อ (ชุมชนบ้านหนองอ้อ) (บางส่วน)
จำนวน ๑๗ หลังคาเรือน จำนวนประชากร ๓๙ คน

๔. สภาพทางสังคม**๔.๑ การศึกษา**

โรงเรียนระดับอนุบาล, ศูนย์เด็กเล็ก	รัฐบาล ๓ แห่ง	เอกชน ๑ แห่ง
โรงเรียนระดับประถม	รัฐบาล ๒ แห่ง	เอกชน - แห่ง
โรงเรียนระดับมัธยม	รัฐบาล ๒ แห่ง	เอกชน - แห่ง
วิทยาลัย	รัฐบาล - แห่ง	เอกชน - แห่ง
ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ	รัฐบาล ๑ แห่ง	เอกชน - แห่ง

ตารางแสดงข้อมูลการศึกษาของสถานศึกษาในเขตเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

โรงเรียน	ระดับ	สังกัด	ห้องเรียน (ห้อง)	นักเรียน (คน)	ครู/อาจารย์ (คน)
โรงเรียนเมืองเชลียง	มัธยมศึกษา	สนง.เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๓๘	๔๔	๑,๕๐๐	ครู ๗๘
โรงเรียนอนุบาลศรีสังขาลย์	ประถมศึกษา	สนง.เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒	๒๖	๘๕๔	ครู ๓๙
โรงเรียนหาดเสี้ยววิทยา	ประถมศึกษา	สนง.เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒	๘	๑๗๐	ครู ๑๑
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลหาดเสี้ยว	ปฐมวัย	เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๒	๒๗๑	ครู ๒ ครูผู้ดูแลเด็ก ๔ ผู้ดูแลเด็ก ๖
ศูนย์การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย	ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา ตอนปลาย	สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	๑๒	๙๕๗	ครู ๑๔
รวม			๑๐๒	๓,๗๕๒	๑๕๔

๔.๒ สาธารณสุข

โรงพยาบาล	รัฐบาล	๑	แห่ง	เตียงคนไข้	๖๐	เตียง
	เอกชน	-	แห่ง	เตียงคนไข้	-	เตียง
	อื่นๆ (ระบุ)	-	แห่ง	เตียงคนไข้	-	เตียง
ศูนย์บริการสาธารณสุข / สถานีอนามัย		-	แห่ง	คลินิก	๓	แห่ง

๔.๓ สถานพักผ่อนหย่อนใจ

ลานกีฬาท้องถิ่น	๖	แห่ง	สวนสาธารณะ	-	แห่ง
สนามกีฬาเอกชน	-	แห่ง	สวนสุขภาพ	-	แห่ง

๔.๔ การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล

วิธีการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย โดยมี (√) จัดเก็บเอง () จ้างเอกชน

ปริมาณขยะมูลฝอย ๑๐.๐๒ ตัน / ๑ วัน

รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย ๑) ขนาดความจุ ๑๕ ลบ.หลา

รถอัด ๑) ขนาดความจุ ๑๐ ลบ.เมตร ๒) ขนาดความจุ ๑๐ ลบ.เมตร

รถเข็นเพื่อเก็บและขนขยะมูลฝอย ๕ คัน ถึงรองรับขยะมูลฝอย ๒๔๐ ใบ

พนักงานเก็บ ขน และกวาดขยะมูลฝอย ๑๗ คน

มีที่ดินสำหรับทิ้งขยะมูลฝอย ๓๒ ไร่ มีเตาเผาขยะมูลฝอย - เตา

รถยนต์เก็บและขนสิ่งปฏิกูล ๒ คัน (ของเอกชน)

สถานที่เก็บขนสิ่งปฏิกูล ๑ แห่ง มีถังเก็บรวมทิ้ง - ถัง

๔.๕ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑) สถิติเพลิงไหม้ในรอบปี (๑ ม.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๒) - ครั้ง

๒) ความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุเพลิงไหม้ในรอบปีที่ผ่านมาคิดเป็นผู้เสียชีวิต

- คน บาดเจ็บ - คน

- ทรัพย์สินมูลค่า - บาท

- รถบรรทุกทุกน้ำ จำนวน ๓ คัน (แยกเป็นขนาดบรรทุกน้ำ)

คันที่ ๑ จุน้ำได้ ๑๒,๐๐๐ ลบ.ลิตร ชื่อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๔ ราคา ๒,๑๐๕,๐๐๐ บาท

คันที่ ๒ จุน้ำได้ ๑๐,๐๐๐ ลบ.ลิตร ชื่อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๘ ราคา ๔,๘๔๖,๘๐๐ บาท

คันที่ ๓ จุน้ำได้ ๑,๐๐๐ ลบ.ลิตร ชื่อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ราคา ๑,๑๒๙,๙๙๐ บาท

๓) รถใช้เพื่อการเกษตร ชื่อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ราคา ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๔) เครื่องดับเพลิงชนิดหาลบาม จำนวน ๒ เครื่อง

๕) เครื่องสูบน้ำแบบหัวรถไถ จำนวน ๕ เครื่อง

๖) เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๔ เครื่อง

๗) เลื่อยโซยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง

๘) พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑๐ คน

๙) พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง ๔ คน

๑๐) อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๖๐ คน

๑๑) การซ้อมบรรเทาสาธารณภัย ปีที่ผ่านมา จำนวน ๑ ครั้ง

๑๒) สถิติการเกิดอุทกภัยในรอบปี - ครั้ง สูญเสียทรัพย์สินมูลค่า - บาท

๑๓) สถิติการเกิดวาตภัยในรอบปี - ครั้ง สูญเสียทรัพย์สินมูลค่า - บาท

๔.๖ อาชญากรรม

ประชากรในเขตเทศบาลมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอยู่ระดับสูง คดีส่วนใหญ่เป็นเรื่องเกี่ยวกับอุบัติเหตุจากการจราจร ไม่ปรากฏว่ามีคดีอาชญากรรมร้ายแรงและสะเทือนขวัญเกิดขึ้นในเขตเทศบาล

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคม/การจราจร มีถนนหลวงสายหลัก สายที่ใช้ติดต่อระหว่างเทศบาลกับอำเภอ และจังหวัดต่างๆ ได้แก่ ถนนสายศรีสะเกษ - สุรินทร์, ถนนสายศรีสะเกษ - แพร่, ถนนศรีสะเกษ - อุตรดิตถ์, ถนนศรีสะเกษ - สารจิตร สำหรับถนนสายในเขตเทศบาลส่วนใหญ่เป็นถนนคสล. รองลงไปเป็นถนนลูกรังและถนนลาดยาง การคมนาคมใช้ได้สะดวกทุกฤดูกาล

๕.๒ การประปา

ครัวเรือนที่ใช้บริการน้ำประปา	จำนวน	๓,๓๓๒	หลังคาเรือน
หน่วยงานเจ้าของกิจการประปา	ของส่วนท้องถิ่น	-	แห่ง
	ประปาภูมิภาค	๑	แห่ง
	ประปาหมู่บ้าน	-	แห่ง
น้ำประปาที่ผลิตได้	จำนวน	๕,๐๐๐ ลบ.ม. / วัน	อัตราการผลิต ๒,๕๐๐ ลบ.ม./ชม.
น้ำประปาที่ต้องการใช้	จำนวน	๒,๕๐๐ ลบ.ม. /วัน	
แหล่งน้ำดิบสำหรับผลิตน้ำประปา คือ	() แหล่งน้ำใต้ดิน (✓) แหล่งน้ำผิวดิน		
มีแหล่งน้ำสำหรับผลิตน้ำประปาหรือไม่	() ไม่มี (✓) มี (ระบุ) ๑. อ่างเก็บน้ำห้วยแม่สูง		

๕.๓ การไฟฟ้า

ครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้	๓,๓๘๑	หลังคาเรือน	ไม่มีไฟฟ้าใช้	๑๕	หลังคาเรือน
ถนน ตรอก ซอย มีไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	๙๒	สาย		
ถนน ตรอก ซอย ไม่มีไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	๖	สาย		
ไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟฟ้าส่องสว่าง)	จำนวน	๑,๐๘๖	จุด		

๕.๔ การสื่อสารโทรคมนาคม

- ๑) มีสำนักงานบริการของบริษัทไอที จำกัด (มหาชน) สาขาศรีสะเกษ ๑ แห่ง ตั้งอยู่ในเขตเทศบาล
 - มีผู้ใช้โทรศัพท์ ในเขตเทศบาล จำนวน ๑,๑๐๒ หมายเลข
 - มีโทรศัพท์สาธารณะ ในเขตเทศบาล จำนวน ๒๑ หมายเลข
 - มีสัญญาณเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ครอบคลุมในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว
 - มีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงบริการในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว
- ๒) มีที่ทำการไปรษณีย์ สาขาศรีสะเกษ ๑ แห่ง ตั้งอยู่ในเขตเทศบาล ให้บริการ รับ - ส่ง ไปรษณีย์ พัสดุและธนาณัติ ฯลฯ
- ๓) มีเสียงตามสาย/หอกระจายข่าว ในเขตเทศบาล ให้บริการได้ครอบคลุมร้อยละ ๙๐ ของพื้นที่

๕.๕ สถานที่ราชการ และหน่วยงานต่างๆ

๑. ที่ทำการปกครองอำเภอศรีสะเกษ
๒. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีสะเกษ
๓. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีสะเกษ
๔. สำนักงานสถิติอำเภอศรีสะเกษ
๕. สำนักงานที่ดินอำเภอศรีสะเกษ
๖. สำนักงานสรรพากรอำเภอศรีสะเกษ
๗. สำนักงานท้องถิ่นอำเภอศรีสะเกษ
๘. สำนักงานปศุสัตว์อำเภอศรีสะเกษ
๙. โรงพยาบาลศรีสะเกษ
๑๐. สถานีตำรวจศรีสะเกษ

๑๑. โรงเรียนเมืองเซียง
๑๒. โรงเรียนหาดเสี้ยววิทยา
๑๓. โรงเรียนอนุบาลศรีสัชชาลัย (บ้านหาดสูง)
๑๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว
๑๕. ศูนย์การศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอศรีสัชชาลัย
๑๖. ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดสุโขทัย

๕.๖ ธนาคาร

๑. ธนาคารออมสินสาขา ศรีสัชชาลัย
๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาศรีสัชชาลัย
๓. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาศรีสัชชาลัย
๔. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศรีสัชชาลัย

๖.ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การอุตสาหกรรม

มีอุตสาหกรรมในครัวเรือน ได้แก่ การทอผ้าขึ้นตีนจก, ผ้าพื้นเมืองลายต่างๆ , ตีเหล็กและมี
อยู่ช่อมรยนต์และจักรยานยนต์ ๗ แห่ง

- | | | |
|-------------------------------|---|--|
| จำนวนโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ | - | แห่ง (มีคนงานตั้งแต่ ๒๐๐ คน ขึ้นไป หรือมีทรัพย์สินเกินกว่า ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป) |
| จำนวนโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง | - | แห่ง (มีคนงาน ๑๐ - ๔๙ คน หรือมีทรัพย์สินถาวรตั้งแต่ ๑๐ - ๕๐ ล้านบาท) |
| จำนวนโรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็ก | - | แห่ง (มีคนงานต่ำกว่า ๑๐ คน หรือมีทรัพย์สินถาวรไม่เกิน ๑ ล้านบาท) ได้แก่ กิจการอุตสาหกรรม <ol style="list-style-type: none"> ๑) ทำโลหะเป็นของใช้ (โรงกลึงเหล็ก) ๒) ช่อมรยนต์ รถจักรยานยนต์ ๓) พันไคนาโม ๔) เชื่อมประสานโลหะ ฯลฯ |

๖.๒ การพาณิชย์และบริการ

การพาณิชย์

ธนาคาร	๔	แห่ง	สถานีบริการน้ำมัน	๒	แห่ง
บริษัท	๑๗	แห่ง	ศูนย์การค้า / ห้างสรรพสินค้า	-	แห่ง
ห้างหุ้นส่วนจำกัด	๔	แห่ง	ตลาดสด	๓	แห่ง
ร้านค้าต่างๆ	๓๒๔	แห่ง	โรงฆ่าสัตว์	๑	แห่ง
ห้างหุ้นส่วนสามัญ	๑	แห่ง			

สถานบริการ

โรงแรม	๔	แห่ง			
ร้านอาหาร	๘	แห่ง			
โรงภาพยนตร์	-	แห่ง			
สถานีขนส่ง	-	แห่ง			
อื่นๆ	-	แห่ง	(รวมสถานบริการ)		

๖.๓ การท่องเที่ยว ในเขตเทศบาลหาดเสี้ยว มีแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ คือ ศูนย์หัตถกรรมพื้นบ้าน การทอผ้าพื้นเมืองในหมู่บ้าน ตำบลหาดเสี้ยว ซึ่งประชากรส่วนใหญ่เป็นชาวไทยพวน เป็นหมู่บ้านอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น มีพิพิธภัณฑ์ผ้าทองคำร้านสาธิต และเป็นหมู่บ้านที่ได้รับการคัดเลือกจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และเป็นทางผ่านสำหรับนักท่องเที่ยวที่จะเดินทางไปสถานที่ต่างๆ ในเขตอำเภอศรีสัชชนาลัย เช่น อุทยานประวัติศาสตร์ศรีสัชชนาลัย, อุทยานแห่งชาติศรีสัชชนาลัย (ป่าคา), ต้นสักใหญ่ เป็นต้น

๗. ด้านเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านเกษตรและแหล่งน้ำ)

ในเขตเทศบาลมีประชากรส่วนหนึ่งที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเนื่องจากปัจจุบันพื้นที่เพาะปลูก มีจำนวนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการยุบรวมสภาตำบลหาดเสี้ยวมารวมกับเทศบาล พื้นที่เพาะปลูกส่วนใหญ่เป็นพืชล้มลุก ซึ่งปลูกตามฤดูกาล เช่น ข้าว , ถั่วเหลือง , ถั่วแขก และพืชผักสวนครัว เป็นต้น

๗.๑ เกษตรกรรม

พื้นที่ทำนา ประมาณ ๒,๘๙๗ ไร่ ผลผลิต ๑,๗๓๘ ตัน / ปี

พื้นที่ทำสวน ประมาณ ๔๙๑ ไร่

พืชสวนที่สำคัญ ได้แก่

๑. มะนาว	จำนวน	๒๔๑	ไร่	ผลผลิต	๑๒๐	ตัน / ปี
๒. มะม่วง	จำนวน	๖๑	ไร่	ผลผลิต	๒๐๔	ตัน / ปี
๓. ส้ม	จำนวน	๑๕	ไร่	ผลผลิต	๒๔	ตัน / ปี
๔. ลำไย	จำนวน	๑๐	ไร่	ผลผลิต	๕	ตัน / ปี
๕. ทูเรียน	จำนวน	๒	ไร่	ผลผลิต	-	ตัน / ปี
๖. อื่นๆ	จำนวน	๑๖๒	ไร่	ผลผลิต	-	ตัน / ปี

พื้นที่ทำไร่ ประมาณ ๒,๗๑๓ ไร่

พืชไร่ที่สำคัญ ได้แก่

๑. อ้อยโรงงาน	จำนวน	๑,๓๓๔	ไร่	ผลผลิต	๑๓,๓๔๐	ตัน / ปี
๒. ยางพารา	จำนวน	๑,๒๐๕	ไร่	ผลผลิต	๓๐๗	ตัน / ปี
๓. มันสำปะหลัง	จำนวน	๙๑	ไร่	ผลผลิต	๒๗๓	ตัน / ปี
๔. ข้าวโพด	จำนวน	๘๓	ไร่	ผลผลิต	๖๖	ตัน / ปี

๗.๒ ปศุสัตว์ จำนวนสัตว์ในพื้นที่โดยประมาณ

โค	๑๐๖	ตัว
กระบือ	๓๓๖	ตัว
สุกร	๗๕๘	ตัว
เป็ด	๗๐	ตัว
ไก่	๒,๔๔๑	ตัว
อื่นๆ	-	ตัว

๗.๓ แหล่งน้ำทางการเกษตร

๑. บ้านหาดเสี้ยวใต้ หมู่ที่ ๑

๓.๑ แหล่งน้ำทางการเกษตร (ปริมาณน้ำฝน)

ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำเกษตร		ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีที่ทราบโปรดระบุ
เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	

๓.๒ แหล่งน้ำทางการเกษตร (แหล่งน้ำธรรมชาติ)								
ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ			
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ	
๑	แม่น้ำ	๓	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		
๒	ห้วย/ลำธาร		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
๓	คลอง	๑	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๑.๐	
๔	หนองน้ำ/บึง	๒	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๑.๐	
๕	น้ำตก		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

แหล่งน้ำ
ธรรมชาติอื่นๆ

๓.๓ แหล่งน้ำทางการเกษตร (มนุษย์สร้าง)								
ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ			
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ	
๑	แก้มลิง		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
๒	อ่างเก็บน้ำ		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
๓	ฝาย		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
๔	สระ	๑	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๑.๐	
๕	คลองชลประทาน		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

แหล่งน้ำมนุษย์
สร้างอื่นๆ

๒. บ้านหาดเลี้ยวเหนือ หมู่ที่ ๒

๓.๑ แหล่งน้ำทางการเกษตร (ปริมาณน้ำฝน)

ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำการเกษตร		ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีที่ทราบโปรดระบุ
เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

๓.๒ แหล่งน้ำทางการเกษตร (แหล่งน้ำธรรมชาติ)

ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ		
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑	แม่น้ำ		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๒	ห้วย/ลำธาร		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๓	คลอง	๒	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	๒๐.๐
๔	หนองน้ำ/บึง	๑	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	๓๐.๐
๕	น้ำตก		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	แหล่งน้ำ ธรรมชาติอื่นๆ						

๓.๓ แหล่งน้ำทางการเกษตร (มนุษย์สร้าง)

ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ		
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑	แก้มลิง		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๒	อ่างเก็บน้ำ		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๓	ฝาย		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๔	สระ		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๕	คลองชลประทาน		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	แหล่งน้ำมนุษย์ สร้างอื่นๆ						
-	สถานีประมงน้ำ จืด		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	๒๐.๐

๓. บ้านหาดสูง หมู่ที่ ๓

๓.๑ แหล่งน้ำทางการเกษตร (ปริมาณน้ำฝน)

ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำเกษตร		ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีที่ทราบโปรดระบุ
เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	



๓.๒ แหล่งน้ำทางการเกษตร (แหล่งน้ำธรรมชาติ)

ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ		
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑	แม่น้ำ		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๒	ห้วย/ลำธาร		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๓	คลอง	๑	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	๑๐.๐
๔	หนองน้ำ/บึง	๒	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	๕.๐
๕	น้ำตก		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

แหล่งน้ำ
ธรรมชาติอื่นๆ

๓.๓ แหล่งน้ำทางการเกษตร (มนุษย์สร้าง)

ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ		
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑	แก้มลิง		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๒	อ่างเก็บน้ำ		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๓	ฝาย		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๔	สระ	๑	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	๕.๐
๕	คลองชลประทาน	๒	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	๕.๐

แหล่งน้ำมนุษย์
สร้างอื่นๆ

๔. บ้านใหม่ หมู่ที่ ๔

๓.๑ แหล่งน้ำทางการเกษตร (ปริมาณน้ำฝน)

ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำการเกษตร		ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีที่ทราบโปรตรระบุ
เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

๓.๒ แหล่งน้ำทางการเกษตร (แหล่งน้ำธรรมชาติ)

ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ		
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑	แม่น้ำ	๓	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๕.๐
๒	ห้วย/ลำธาร	๑	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๘๐.๐
๓	คลอง	๒	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๕๐.๐
๔	หนองน้ำ/บึง		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๕	น้ำตก		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

แหล่งน้ำ
ธรรมชาติอื่นๆ

๓.๓ แหล่งน้ำทางการเกษตร (มนุษย์สร้าง)

ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ		
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑	แก้มลิง		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๒	อ่างเก็บน้ำ		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๓	ฝาย		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๔	สระ	๑	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๒๐.๐
๕	คลองชลประทาน		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

แหล่งน้ำมนุษย์
สร้างอื่นๆ

๕. บ้านป่าไผ่ หมู่ที่ ๕

๓.๑ แหล่งน้ำทางการเกษตร (ปริมาณน้ำฝน)		
ความเพียงพอของปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการทำเกษตร		ปริมาณน้ำฝนที่ตกโดยเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา (มิลลิเมตร) กรณีที่ทราบโปรดระบุ
เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	



๓.๒ แหล่งน้ำทางการเกษตร (แหล่งน้ำธรรมชาติ)

ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ		
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑	แม่น้ำ	๒	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๑๐.๐
๒	ห้วย/ลำธาร		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๓	คลอง	๑	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๘๐.๐
๔	หนองน้ำ/บึง		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๕	น้ำตก		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

แหล่งน้ำ
ธรรมชาติอื่นๆ

๓.๓ แหล่งน้ำทางการเกษตร (มนุษย์สร้าง)

ลำดับ	รายการ	ลำดับ ความสำคัญ	ความเพียงพอของน้ำเพื่อ การเกษตร ตลอดทั้งปี		การเข้าถึงแหล่งน้ำการเกษตร ทัวถึง ไม่ ทัวถึง ร้อยละของ ครัวเรือนที่เข้าถึงฯ		
			เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทัวถึง	ไม่ทัวถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่ เข้าถึงฯ
๑	แก้มลิง		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๒	อ่างเก็บน้ำ		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๓	ฝาย	๑	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๘๐.๐
๔	สระ		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
๕	คลองชลประทาน	๒	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	๘๐.๐
	แหล่งน้ำมนุษย์ สร้างอื่นๆ						

๘. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๘.๑ ศาสนา

- การศาสนา ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประมาณ ร้อยละ ๙๙
- มีสถาบันหรือองค์กรทางศาสนา

วัด (ราษฎร์)	จำนวน	๖	แห่ง
ที่พักสงฆ์	จำนวน	๑	แห่ง
ศาลเจ้า	จำนวน	๑	แห่ง

๘.๒ ประเพณี วัฒนธรรม

๑. งานแห่ช้างบวชนาค จัดในวันที่ ๗ - ๘ เมษายนของทุกปี เป็นประเพณีงานบุญของชาวไทยพวนอันยิ่งใหญ่ที่เชื่อกันว่าได้กุศลมาก ได้เป็นญาติและสืบต่ออายุพระพุทธศาสนา คือ งานบรรพชาและอุปสมบทที่พ่อแม่ พี่น้อง ญาติ จัดงานบวชให้ลูกหลานโดยแห่หน้าด้วยช้างตามความเชื่อในเรื่องพระเวสสันดรชาดก ซึ่งจะมีการตกแต่งแบบช้างศึกในมหาเวสสันดรชาดกและตามที่เห็นว่าสวยงามเหมาะสม และผู้จะบวชจะได้รับการแต่งกาย เครื่องนุ่งห่มที่มีสีสันต่างๆ จัดเป็นขบวนแห่หน้าครอ ๑ หมู่บ้านในวันที่ ๗ เมษายน และบวชในวันที่ ๘ เมษายนของทุกปีจัดเป็นประเพณีเรื่อยมา

๒. งานสงกรานต์ จัดในวันที่ ๑๓ เมษายน ของทุกปี กิจกรรม เป็นงานสงกรานต์นั่นเอง แต่จะแปลกกว่าท้องถิ่นอื่น คือ การอาบน้ำก่อนกาโดยเฉพาะชาวไทยพวนทุกคน จะไปอาบน้ำในแม่น้ำยมแต่เช้า มีดก่อนกา (อีกา) ในวันที่ ๑๓ เมษายนของทุกปี โดยเชื่อกันว่าเป็นการสะเดาะเคราะห์ต่อชะตา ชำระล้างมลทิน ความชั่วร้ายทั้งหลายที่เกิดกับตนทั้งกาย ใจ ให้ไหลไปตามน้ำให้หมดสิ้น เป็นสิริมงคลเป็นมิ่งขวัญของชีวิตในปีใหม่ต่อไป

๓. งานสงกรานต์คนแก่ จัดงานในวันที่ ๒๒ เมษายน ของทุกปี กิจกรรมเป็นการจัดงานสงกรานต์คนแก่ หรือภาษาไทยพวน เรียกว่า สังฆานต์ผู้เฒ่า หนุ่มสาวจะเดินทางมาขอขมา รดน้ำดำหัวขอพรจากผู้เฒ่าผู้แก่ และจะทำพิธีการบายศรีสู่ขวัญให้แก่ผู้เฒ่าผู้แก่ ซึ่งเป็นประเพณีดั้งเดิมของชาวไทยพวน

๔. งานกำฟ้า จะจัดในราวเดือน ๓ ขึ้น ๓ ค่ำ ของทุกปี กิจกรรม เป็นประเพณีดั้งเดิมของชาวไทยพวนที่คนโบราณกำหนดให้มีการพักผ่อนหลังจากการคร่ำเคร่งงานมาเป็นแรมปี และจัดให้มีการทำบุญกุศลเพื่อให้เกิดสิริมงคลแก่ตนเองและครอบครัว พร้อมทั้งอุทิศส่วนกุศลให้กับบรรพบุรุษ จะมีการละเล่นพื้นบ้าน เช่น หม่าอื้อ นางกวั๊ก นางดั่ง หม่าเตย ลิงลม เป็นต้น

๕. งานจุดบั้งไฟ จัดในวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๖ หรือวันวิสาขบูชา ของทุกปีกิจกรรม คือ งานขอฟ้าขอฝนจากเทวดา เพื่อให้ฝนตกต้องตามฤดูกาล และพืชผลอุดมสมบูรณ์

๖. งานประเพณีแห่องค์ฐินทางน้ำของชาวไทยพวนหาดเสี้ยว ตำบลหาดเสี้ยว อำเภอสรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย นิยมทำกันตั้งแต่วันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ไปจนถึงกลางเดือน ๑๒ การตกแต่ง องค์ฐินโดยใช้เรือตกแต่งอย่างสวยงาม ติดตามด้วยขบวนเรือแข่ง (เรือช่วง) มีเรือแข่งตั้งแต่น้อยกว่า ๑๐ ฝีพายจนถึง ๕๐ ฝีพาย ประเพณีดังกล่าวได้ถูกทอดทิ้งมาเป็นเวลานานกว่า ๓๐ ปีแล้ว เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ได้จัดขึ้นมาอีกครั้งหนึ่ง

๗. งานประเพณีร่วมบุญร่วมทานวันออกพรรษาชาวไทยพวนหาดเสี้ยว จะจัดขึ้นในเดือน ๑๑ ของทุกปี คือ การเทศน์มหาชาติ ซึ่งมีการทำอาหารมาถวายพระภิกษุ ข้าวกระยาสารท ข้าวยาคุ ข้าวทิพย์ บริเวณบนศาลาจะมีการประดับตกแต่งด้วยต้นกล้วย ต้นอ้อย ธงชัย ให้เปรียบเสมือนป่าหิมพานต์ การฟังเทศน์มหาชาติจนครบ ๑๓ กัณฑ์ เชื่อกันว่าเป็นผู้แสวงบุญอานิสงส์อันยิ่งใหญ่

๙. สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๙.๑ แหล่งน้ำ

- ๑) หนอง บึง จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่
 - ๑.๑ หนองเอี่ยน
 - ๑.๒ หนองผักลูง
 - ๑.๓ หนองหิน
 - ๑.๔ หนองเหล่าหลวง
- ๒) คลอง ลำธาร ห้วย แม่น้ำ จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่
 - ๒.๑ แม่น้ำยม
 - ๒.๒ คลองตานะ
 - ๒.๓ คลองไค้ง
 - ๒.๔ คลองผักลูง

๙.๒ การระบายน้ำ

- ๑) พื้นที่น้ำท่วมถึง คิดเป็นร้อยละ - ของพื้นที่ทั้งหมด
- ๒) ระยะเวลาเฉลี่ยที่น้ำท่วมนานที่สุด ๕ วันประมาณช่วงเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม
- ๓) เครื่องสูบน้ำ มีจำนวน ๕ เครื่อง

๙.๓ ขยะ

- ๑) ปริมาณขยะ ๑๐.๐๒ ตัน / วัน
- ๒) รถยนต์ที่ใช้ในการเก็บขยะ รวม ๓ คัน แยกเป็น
 - ก. รถยนต์คันที่ ๑ รถเก็บขนขยะ ขนาดความจุ ๑๕ ลบ.หลา ซื้อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๔
 - ข. รถยนต์คันที่ ๒ รถเก็บขยะอัดท้าย ขนาดความจุ ๑๐ ลบ.ม. ซื้อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๖
 - ค. รถยนต์คันที่ ๓ รถเก็บขยะอัดท้าย ขนาดความจุ ๑๐ ลบ.ม. ซื้อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๓) ขยะที่เก็บขนได้ จำนวน ๑๐.๐๓ ลบ.ม./วัน
- ๔) ขยะที่กำจัดได้ จำนวน ๑๐.๐๓ ลบ.ม./วัน

กำจัดขยะโดยวิธี กองบนพื้น กองบนพื้นแล้วเผา

ฝังกลบอย่างถูกสุขลักษณะ หมักทำปุ๋ย

เผาในเตาเผาขยะ อื่น ๆ (ฝังกลบไม่ถูกสุขลักษณะ)
- ๕) ที่ดินสำหรับกำจัดขยะที่กำจัดใช้ ๓๒ ไร่ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหาดเสี้ยว
 - ห่างจากเขตท้องถื่นเป็นระยะทาง ๗ กม.
 - ที่ดินสำหรับกำจัดขยะที่ใช้ไปแล้ว จำนวน ๑๑ ไร่
 - เหลือที่ดินกำจัดขยะได้อีก จำนวน ๒๑ ไร่
 - คาดว่าจะสามารถกำจัดขยะได้อีก ๑๗ ปี
- ๖) สภาพการเป็นเจ้าของที่ดินสำหรับกำจัดขยะ
 - ท้องถื่น จัดซื้อเอง เมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๖ ราคา ๓๐๕,๑๐๔ บาท
 - เช่าที่ดินเอกชน ตั้งแต่ พ.ศ. - ราคา - บาท
- ๗) ที่ดินสำรองที่เตรียมไว้สำหรับกำจัดขยะ จำนวน - ไร่
 - ที่ตั้ง - ห่างจากท้องถื่นเป็นระยะทาง - กม

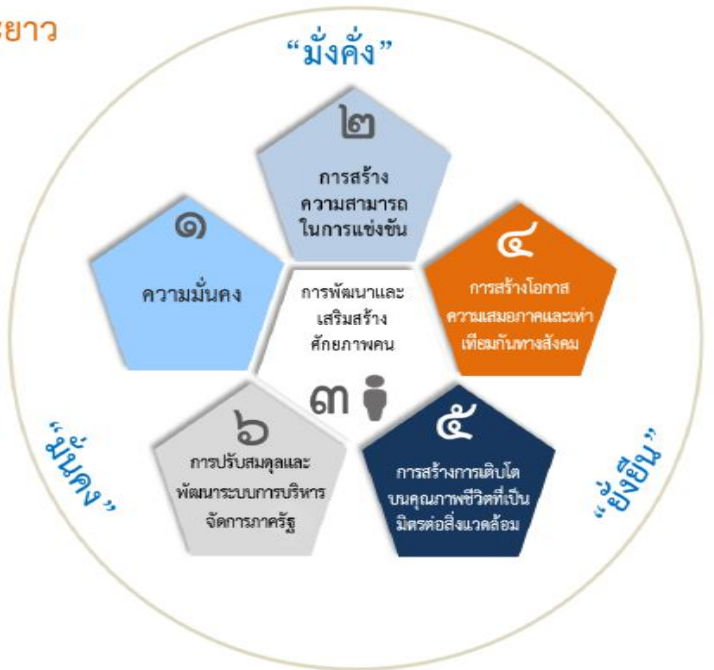
นโยบายรัฐบาล /ประเทศไทย ๔.๐/ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

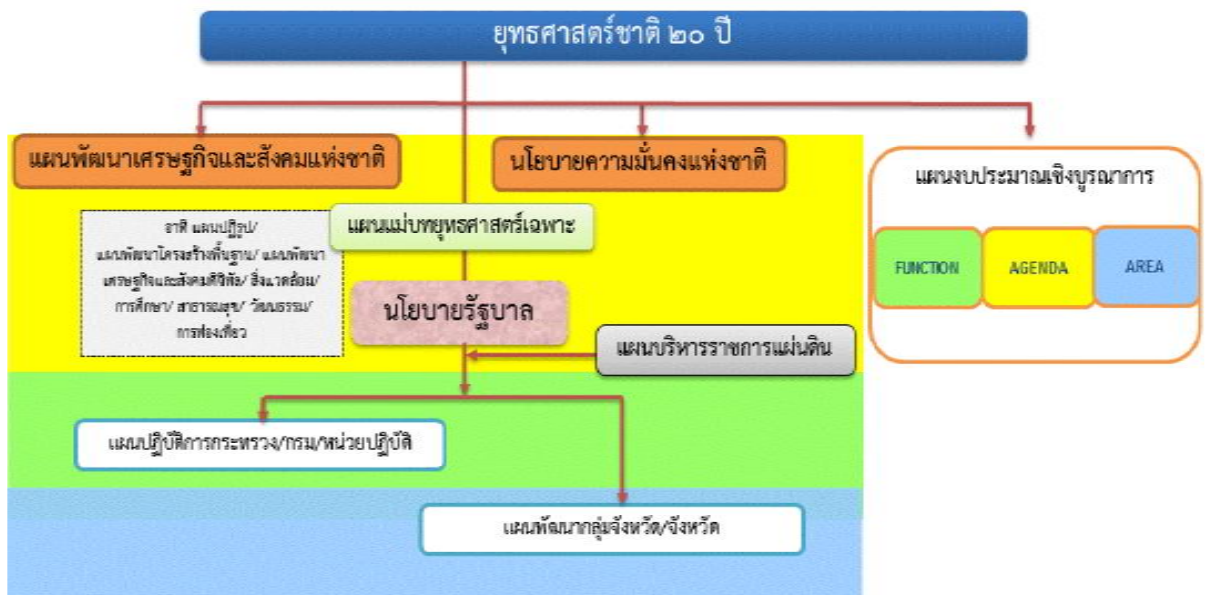
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของเทศบาลมีความสัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โดยมุ่งเน้นเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ของประเทศไทยกำลังอยู่ระหว่างการเสนอร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติ โดยร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๗๙) สรุปย่อได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ชาติ : กรอบการพัฒนาระยะยาว

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์
“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว
ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”
 นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุข
 และตอบสนองต่อการบรรลุ
 ซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติ ในการที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต
 สร้างรายได้ระดับสูงเป็นประเทศพัฒนาแล้ว และสร้าง
 ความสุขของคนไทย **สังคมมีความมั่นคง เสมอภาคและ**
เป็นธรรม ประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจ



ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติกับแผนในระดับต่างๆ



๑.๑ วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ทั้งนี้วิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องสนองต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่การมีเอกราช อธิปไตย และบูรณภาพแห่งเขตอำนาจรัฐ การดำรงอยู่อย่างมั่นคง ยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติ การดำรงอยู่อย่างมั่นคงของชาติและประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุขเป็นปึกแผ่นมีความมั่นคงทางสังคมท่ามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติความเป็นธรรมและความอยู่ดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหารความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติประสานสอดคล้องกัน ด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรีไม่เป็นภาระของโลกและสามารถแก้วิกฤตประเทศที่มีศักยภาพทางเศรษฐกิจที่ด้อยกว่า

๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติ

ในการที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์นั้น จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว และกำหนดแนวทางการพัฒนาของทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์ชาติในระยะยาว เพื่อถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาสู่การปฏิบัติในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่องและมีการบูรณาการ และสร้างความเข้าใจถึงอนาคตของประเทศไทยร่วมกัน และเกิดการรวมพลังของทุกภาคส่วนในสังคมทั้งประชาชน เอกชน ประชาสังคม ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อการสร้างและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติและบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือคติพจน์ประจำชาติ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อให้ประเทศมีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีรายได้สูงอยู่ในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว คนไทยมีความสุข อยู่ดี กินดี สังคมมีความมั่นคงเสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาในระยะ ๒๐ ปีต่อจากนี้ไป จะประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

(๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง (๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ (๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมีสาระสำคัญของแต่ละยุทธศาสตร์ สรุปได้ ดังนี้

๑.๓ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง มีเป้าหมายทั้งในการสร้างเสถียรภาพ

ภายในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) การปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง ขจัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

(๓) การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

(๔) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับ และรักษาคุณภาพความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่

(๕) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการฉีกกำลังป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศสร้างร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ

(๖) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

(๗) การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวตั้งสู่แนวนอนมากขึ้น

๑.๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องยกระดับการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงและปลอดภัยด้านอาหาร การเพิ่มขีดความสามารถทางการค้าและการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งการพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคต ทั้งนี้ภายใต้กรอบการปฏิรูปและพัฒนาปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ทุกด้าน อันได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การพัฒนาทุนมนุษย์ และการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

(๑) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ได้แก่การรักษาเสถียรภาพเศรษฐกิจและสร้างความเชื่อมั่น การส่งเสริมการค้าและการลงทุนที่อยู่บนการแข่งขันที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนการพัฒนาประเทศสู่ความเป็นชาติการค้าเพื่อให้ได้ประโยชน์จากห่วงโซ่มูลค่าในภูมิภาค และเป็นการยกระดับไปสู่ส่วนบนของห่วงโซ่มูลค่ามากขึ้น

(๒) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ บนฐานของการพัฒนานวัตกรรมและมีความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการใช้ดิจิทัลและการค้าที่เข้มข้นเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและขยายกิจกรรมการผลิตและบริการ โดยมุ่งสู่ความเป็นเลิศในระดับโลกและในระดับภูมิภาคในอุตสาหกรรมหลายสาขา และในภาคบริการที่หลากหลายตามรูปแบบการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนไป รวมทั้งเป็นแหล่งอาหารคุณภาพ สะอาด และปลอดภัยของโลก

- ภาคเกษตร โดยเสริมสร้างฐานการผลิตให้เข้มแข็งและยั่งยืน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเกษตรส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยให้ปรับไปสู่การทำเกษตรยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรวมกลุ่มเกษตรกรในการพัฒนาอาชีพที่เข้มแข็ง และการพัฒนาสินค้าเกษตรที่มีศักยภาพและอาหารคุณภาพ สะอาด และปลอดภัย

- ภาคอุตสาหกรรม โดยพัฒนาอุตสาหกรรมศักยภาพ ยกระดับการพัฒนาอุตสาหกรรมปัจจุบันที่มีศักยภาพสูง และพัฒนาอุตสาหกรรมอนาคตที่มีศักยภาพ โดยการใช้ดิจิทัลและการค้าเพิ่มมูลค่าและยกระดับห่วงโซ่มูลค่าในระดับสูงขึ้นไป

- ภาคบริการ โดยขยายฐานการบริการให้มีความหลากหลาย มีความเป็นเลิศ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยการยกระดับบริการที่เป็นฐานรายได้เต็ม เช่น การท่องเที่ยว และพัฒนาให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการให้บริการสุขภาพ ธุรกิจบริการด้านการเงินและธุรกิจบริการที่มีศักยภาพอื่น ๆ เป็นต้น

(๓) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการยกระดับผลิตภาพแรงงานและพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) สู่สากล และพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและสถาบันเกษตรกร

(๔) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมืองพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน และพัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญ จัดระบบผังเมืองที่มีประสิทธิภาพและมีส่วนร่วม มีการจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง และโครงสร้างพื้นฐานทางสังคมและเศรษฐกิจที่สอดคล้องกับศักยภาพ

(๕) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่ง ด้านพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

(๖) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลกสร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับนานาชาติ ส่งเสริมความร่วมมือกับนานาชาติในการสร้างความมั่นคงด้านต่างๆ เพิ่มบทบาทของไทยในองค์กรระหว่างประเทศ รวมถึงสร้างองค์ความรู้ด้านการต่างประเทศ

๑.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศมีความพร้อมทางกาย ใจ สติปัญญา มีความเป็นสากล มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย มีคุณธรรมจริยธรรม รู้คุณค่าความเป็นไทย มีครอบครัวที่มั่นคง กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

- (๑) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ
- (๒) การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียม และทั่วถึง
- (๓) การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่พึงประสงค์
- (๔) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาพที่ดี
- (๕) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทยเสริมสร้างบทบาทของสถาบันครอบครัว

ในการบ่มเพาะจิตใจให้เข้มแข็ง

๑.๖ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม เพื่อเร่งกระจายโอกาสการพัฒนาและสร้างความมั่นคงให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและเป็นธรรม กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

- (๑) การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
- (๒) การพัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ
- (๓) การสร้างสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย
- (๔) การสร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคมทุนทางวัฒนธรรมและความเข้มแข็ง

ของชุมชน

- (๕) การพัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

๑.๗ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเร่งอนุรักษ์ฟื้นฟูและสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และมีความมั่นคงด้านน้ำ รวมทั้งมีความสามารถในการป้องกันผลกระทบและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติธรรมชาติ และพัฒนาไปสู่การเป็นสังคมสีเขียว กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

- (๑) การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
- (๒) การวางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง ๒๕ ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบ

การบริหารจัดการอุทกภัยอย่างบูรณาการ

- (๓) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (๔) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (๕) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพ

ภูมิอากาศ

- (๖) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

๑.๘ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ การบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม มีธรรมาภิบาลกรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ อาทิ

- (๑) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่เหมาะสม
- (๒) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ
- (๓) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
- (๔) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๕) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล
- (๖) การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ
- (๗) การปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

การจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีของเทศบาลมีความสัมพันธ์และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนายจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แต่ทั้งนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ได้สิ้นสุดลงและการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ อยู่ระหว่างการเสนอร่างแผนซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์เอาไว้แล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีความสอดคล้องกับทิศทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เทศบาลตำบลหาดเสี้ยวจึงได้จัดทำแผน ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ซึ่งมีทั้งหมด ๑๐ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

๓. ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจ เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควร ต่อการกระทบใดๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในภายนอก ทั้งนี้ จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่างๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการ ทุกขั้นตอน และขณะเดียวกัน จะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐ นักทฤษฎี และนักธุรกิจในทุกระดับ ให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ ปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดีความหมายของเศรษฐกิจพอเพียง จึงประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ
 ๒. ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ
 ๓. ภูมิคุ้มกัน หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต
- โดยมีเงื่อนไขของการตัดสินใจและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้อยู่ในระดับพอเพียง ๒ ประการ ดังนี้
๑. เงื่อนไขความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในการปฏิบัติ
 ๒. เงื่อนไขคุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้าง ประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต



๔. นโยบายกระทรวงมหาดไทย

จุดยืน

- ซับเคลื่อนหลัก (Springboard) ของประเทศในการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขและบุกพัฒนา
- กลไกหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความมั่นคงภายใน
 - กลไกหลักในการบริหารจัดการแบบบูรณาการในระดับพื้นที่

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ประชาชนมีรากฐานการดำรงชีวิตและพัฒนาอนาคตได้อย่างมั่นคงและสมดุล ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

รากฐานการดำรงชีวิต

- ดูแลประชาชนทุกช่วงชีวิตตั้งแต่เกิดจนตาย
- ลดความยากจน
- เข้าถึงบริการภาครัฐ

พัฒนาอนาคต

- พัฒนาสู่ Thailand ๔.๐ และ S Curve
- ส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ส่งเสริมการพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ

มั่นคง

- มั่นคงจากสาธารณสุข
- มั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- มั่นคงในการถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน
- มั่นคงในการรักษาความสงบเรียบร้อยและรับมือภัยคุกคามรูปแบบใหม่ เช่น ยาเสพติด แรงงานต่างด้าว การค้ามนุษย์ เป็นต้น

สมดุล

- สมดุลระหว่างคนกับคน
- สมดุลระหว่างคนกับธรรมชาติ
- สมดุลด้านสิ่งแวดล้อม

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- คำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุมีผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเองภายใต้เงื่อนไขการใช้ความรู้ควบคู่กับการมีคุณธรรมเป็นพื้นฐานในการตัดสินใจและการกระทำ

พันธกิจ (Mission)

๑. รักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัย และความมั่นคงภายใน
๒. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและเศรษฐกิจฐานราก
๓. ส่งเสริมการพัฒนาเมืองและโครงการสร้างพื้นฐาน
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารราชการในระดับพื้นที่

เป้าหมาย (Goal)

๑. ชุมชนเข้มแข็ง
๒. ชุมชนมีความปลอดภัย
๓. สังคมมีความสงบเรียบร้อย
๔. หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารจัดการที่ดี และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้มแข็ง
๕. พื้นที่ภูมิภาคและพื้นที่เศรษฐกิจมีขีดความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างสังคมเข้มแข็งและพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มศักยภาพการพัฒนาสภาพแวดล้อมสู่อนาคต
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายใน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การวางรากฐานการพัฒนาองค์กรอย่างสมดุล
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาภูมิภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ

๕. นโยบายจังหวัดสุโขทัย

๑. แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑ (สุโขทัย ตาก เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์ และพิษณุโลก)

วิสัยทัศน์ของกลุ่มจังหวัด (Vision)

“ศูนย์กลางบริการสีเขียวอินโดจีน”

๑.๑ พันธกิจ

๑. ยกระดับรายได้และกระจายรายได้ควบคู่กับการสร้างสังคมที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน
๒. พัฒนาระบบการผลิตและบริการให้เข้มแข็งและมีเสถียรภาพบนพื้นฐานการพัฒนาผลิตภาพ และการสร้างสรรค์
๓. สร้างความเชื่อมโยงด้านเศรษฐกิจและสังคมกับกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน

๑.๒ ประเด็นยุทธศาสตร์:

๑. พัฒนาระบบการผลิต การบริหารจัดการ การตลาดสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชน
๒. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การลงทุน การบริการ เครือข่ายคมนาคมขนส่งสีเขียวอินโดจีนและอาเซียน
๓. พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม กีฬาและสุขภาพ
๔. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๑.๓ เป้าประสงค์

๑. ผลผลิตการเกษตรมีคุณภาพ ปลอดภัยได้มาตรฐาน และมีมูลค่าเพิ่มที่ยั่งยืน
๒. เชื่อมโยงเส้นทางคมนาคมในกลุ่มจังหวัด ภูมิภาคและต่างประเทศ เพื่อใช้ศักยภาพแหล่งที่ตั้ง และความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงกับเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน
๓. พัฒนาการค้าการลงทุนและความร่วมมือชายแดนไทย - พม่า / ไทย - ลาว
๔. อนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม เชียงใหม่ ประวัติศาสตร์ กีฬาและสุขภาพ
๕. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๑.๔ ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

๑. จำนวนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้
๒. จำนวนกลุ่มผู้ผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยเพิ่มขึ้น
๓. จำนวนผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ได้รับมาตรฐาน
๔. เส้นทางเชื่อมโยง E – W – E – C ที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น
๕. จำนวนเครือข่ายการค้าการลงทุนที่เชื่อมโยงกับกลุ่มประเทศอินโดจีน และประเทศสมาชิกอาเซียน
๖. มูลค่าการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น
๗. จำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น
๘. รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น
๙. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวได้รับการอนุรักษ์ พื้นฟู
๑๐. จำนวนหมู่บ้านและชุมชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑. จำนวนหมู่บ้าน / ชุมชน ที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ในการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ
๑๒. จำนวนเครือข่ายหมู่บ้าน / ที่มีการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

๑.๕ กลยุทธ์

๑. พัฒนาและส่งเสริมกระบวนการผลิต การปรับปรุงคุณภาพ การแปรรูปและการบรรจุภัณฑ์ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
๒. พัฒนาการคมนาคมและระบบ logistics
๓. พัฒนาและส่งเสริมการค้า การตลาด ทั้งภายในและต่างประเทศ
๔. ส่งเสริมการเตรียมความพร้อมรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)
๕. เสริมสร้างสมรรถนะผู้ประกอบการและการลงทุน
๖. ส่งเสริม พัฒนา และอนุรักษ์การท่องเที่ยว
๗. ส่งเสริมการตลาดเพื่อการท่องเที่ยว
๘. ส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้เพื่อการท่องเที่ยวและบริการ
๙. พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว
๑๐. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นฐานการผลิต / การค้า / การบริการ อย่างมีคุณภาพและคุ้มค่า
๑๑. ส่งเสริมการใช้องค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๑๒. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

๒. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุโขทัย วิสัยทัศน์

เมืองมรดกโลกล้ำเลิศ เมืองเศรษฐกิจสร้างสรรค์และนวัตกรรม
เมืองแห่งอารยธรรมและความสุขอย่างยั่งยืน

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาระบบเศรษฐกิจของจังหวัดให้มีความสมดุลและขยายตัวอย่างต่อเนื่อง
๒. ประชาชนในจังหวัดมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสุโขทัยเป็นเมืองสังคมน่าอยู่และมีความสุขอย่างยั่งยืน
๓. ทรพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและยั่งยืน
๔. ประชาชนสังคมมั่นคงปลอดภัยมีระบบเตรียมความพร้อมรับภัยพิบัติและขยายความร่วมมือระหว่างประเทศ
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ทันสมัย/จังหวัด ๔.๐ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๒ ประเด็นการพัฒนาจังหวัด

๑. พัฒนาและยกระดับการท่องเที่ยวมรดกโลกเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน การค้าการลงทุนภาคการเกษตร ภาคอุตสาหกรรม สินค้าและบริการ และพัฒนาความเชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมและโลจิสติกส์
๒. พัฒนาคน คุณภาพชีวิต และสังคม สู่มืองอารยธรรมและความสุขอย่างยั่งยืน
๓. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคน สังคม สุขภาวะและรักษาสมดุลสภาพแวดล้อม ให้เข้มแข็งปลอดภัยและปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน
๔. เสริมสร้างความมั่นคงภายในจังหวัดการเตรียมความพร้อมรับภัยพิบัติและขยายความร่วมมือระหว่างประเทศ
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐและบริการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย โปร่งใสตรวจสอบได้

๒.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาและยกระดับการท่องเที่ยวมรดกโลกเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน การค้าการลงทุนภาคการเกษตร ภาคอุตสาหกรรม สินค้าและบริการ และพัฒนาความเชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมและโลจิสติกส์
 - (๑) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพและผู้ประกอบการด้านการ
 - (๒) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานโครงสร้างคมนาคมและโลจิสติกส์เพื่อรองรับการท่องเที่ยว การเกษตร/อุตสาหกรรมการผลิตและบริการ
 - (๓) พัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ประกอบการโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมยกระดับและเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยว การเกษตร
- ๒ พัฒนาคน คุณภาพชีวิต และสังคม สู่มืองอารยธรรมและความสุขอย่างยั่งยืน
 - (๑) พัฒนาการศึกษาระดับและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - (๒) ส่งเสริมวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - (๓) ส่งเสริมและสร้างความตระหนักในด้านคุณธรรมจริยธรรม จิตสาธารณะและประชารัฐ และคุณภาพคน
 - (๔) เตรียมความพร้อมรองรับสังคมผู้สูงอายุ และผู้พิการ
 - (๕) พัฒนาระบบสาธารณสุขให้ได้มาตรฐาน

๓ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคน สังคม สุขภาวะและรักษาสมดุลสภาพแวดล้อม ให้เข้มแข็ง ปลอดภัยและปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน

(๑) พัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นระบบ และยั่งยืน

(๒) ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีนวัตกรรมและเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน

๔. เสริมสร้างความมั่นคงภายในจังหวัดการเตรียมความพร้อมรับภัยพิบัติและขยายความร่วมมือระหว่างประเทศ

(๑) เพิ่มประสิทธิภาพความมั่นคงและความปลอดภัยโดยบูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วน

(๒) ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยใช้กลไกประชารัฐ

(๓) พัฒนาระบบเตรียมความพร้อมภัยพิบัติและการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐและบริการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย โปร่งใสตรวจสอบได้

(๑) ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐ

(๒) พัฒนาระบบงานให้บริการของภาครัฐให้มีประสิทธิภาพโปร่งใสและตรวจสอบได้

(๓) สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี

๖. นโยบายผู้บริหารเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

๑. นโยบายด้านการบริหารทั่วไป จะนำหลักการบริหารงานโดยเน้นหลักการบริหารงานที่ดีมาใช้ เพื่อให้เกิดความราบรื่น สะท้อนความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นประชาชนศรีธรรมากรทำงานของเทศบาล เกิดความร่วมมือเพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงานของเทศบาลทุกขั้นตอน มีมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างจริงจังและเกิดผลอย่างแท้จริง เพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน กระจายอำนาจในการตัดสินใจสั่งการ จัดทำแผนพัฒนาเทศบาลที่ เสริมสร้างระบบคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน สร้างท้องถิ่นให้เกิดความเข้มแข็ง และ ประชาชนมีสุขบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลจะต้องพัฒนาความรู้ ความสามารถในการบริการประชาชน มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ตั้ง

๒. นโยบายด้านเศรษฐกิจ จะพัฒนาให้เกิดความสมดุลและยั่งยืนของทุกภาคส่วนอย่างลงตัว เปิด โอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสได้ทำงานมากขึ้น สนับสนุนผลิตภัณฑ์ชุมชน จัดสถานที่ค้าขายอย่างเหมาะสม ส่งเสริมการ มีงานทำอย่างทั่วถึง ส่งเสริมธุรกิจภาคเอกชน อบรมอาชีพแก่ แม่บ้าน จัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์ ปรับปรุงสถานที่ ท้องเที่ยว สร้างอุตสาหกรรมในครอบครัวให้มากขึ้น ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้ประหยัดและเกิดประสิทธิภาพ พัฒนาระบบการเงินการคลังของเทศบาล สร้างความเป็นธรรมในการจัดเก็บภาษี

๓. นโยบายด้านสังคม โดยการส่งเสริมความรักความสามัคคีในชุมชน ท้องถิ่นส่งเสริมบทบาท และคุณค่าของบุคคลในท้องถิ่นให้มีสันติสุขบนพื้นฐานของวัฒนธรรมไทย สร้างความเสมอภาคและความเป็น ธรรมในสังคม สร้างคุณค่าของคน ให้การช่วยเหลือเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ควบคุมดูแลที่ สาธารณประโยชน์ ให้มีที่ออกกำลังกายในร่ม จัดหาผู้เฒ่าผู้แก่ในร่ม จัดตั้งกลุ่มกีฬานิตต่าง ๆ ให้มีสว นสุขภาพและพักผ่อนหย่อนใจ ส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างความเข้มแข็งครอบครัวและชุมชน

๔. นโยบายด้านการเมือง จะสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขกระจายอำนาจให้มากขึ้น ส่งเสริมการออกเสียงเลือกตั้งทุกระดับ ให้สุจริต และเป็นธรรม การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าตรวจสอบการทำงานของเทศบาลได้ง่าย ให้ประชาชนเข้าร่วมรู้ ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ในนโยบายต่างๆ จัดกิจกรรมประชาธิปไตยอย่างสม่ำเสมอ ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอื่นๆ อบรมความรู้ให้แก่สมาชิกสภาเทศบาล และส่งเสริมให้สมาชิกสภาเทศบาลเข้ารับการอบรม สนับสนุนกิจกรรมการเมืองอื่นๆ

๕. นโยบายด้านการศึกษา จะพัฒนาศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนให้มีมาตรฐาน และคุณภาพ ตามหลักวิชาการ ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมให้เด็กสามารถเข้ารับการศึกษาระดับ ประถมวัยได้อย่างมีคุณภาพ จัดหาสื่อ หนังสือ วัสดุอุปกรณ์การศึกษาให้เพียงพอ ส่งเสริมการเรียนรู้ อย่าง ต่อเนื่อง ทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ให้การสนับสนุนการฝึกอาชีพแก่ผู้ว่างงาน ให้มีที่อ่าน หนังสือ และจัดหาหนังสือพิมพ์แก่ชุมชน

๖. นโยบายด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จะจัดตั้งเครือข่ายการเฝ้าระวังภัยในเขต เทศบาลให้มากขึ้น จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้พอเพียง จะฝึกอบรมให้ประชาชน ได้มีความรู้และความเข้าใจถึงภัยต่าง ๆ และสามารถป้องกันภัยเบื้องต้นได้เอง จะทำงานร่วมกับองค์กร ภาคเอกชนอย่างเข้มแข็งโดยการป้องกันและเฝ้าระวังอาชญากรรมทุกช่องทาง การควบคุมจุดเสี่ยงและสถานที่ ไม่ปลอดภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน สนับสนุนหน่วย อปพร. ตำรวจบ้าน ยามท้องถิ่น

๗. นโยบายด้านสาธารณสุข จะนำวิธีการเสริมสร้างสุขภาพพลานามัยมาใช้ให้มากขึ้น เพื่อเสริมสร้างสุขภาพ การป้องกันโรค พื้นฟูสมรรถภาพและการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิที่จำเป็นต่อสุขภาพ และการดำรงชีวิตตามหลักประกันสุขภาพ เช่น สถานที่ออกกำลังกายอย่างเหมาะสมมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ มีสวนสาธารณะเพียงพอ ป้องกันเหตุของโรคติดต่อและไม่ติดต่อ จัดให้มีน้ำสะอาด เพื่อการอุปโภคและบริโภค อย่างพอเพียง ให้มีมาตรการคุ้มครองผู้บริโภค ควบคุมสินค้าที่นำมาจำหน่ายในตลาด จัดตลาดสดให้มีความ สะอาดและมีระเบียบ สถานที่ราชการปลอดบุหรี่ ป้องกันยาเสพติดในชุมชน ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ให้ถูก สุขลักษณะ ให้มีการบำบัดน้ำเสียชุมชน การจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัยแก่ผู้ยากจนและด้อยโอกาส

๘. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน จะปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทั่วไปให้อยู่ใน สภาพสมบูรณ์ปลอดภัย เช่น ถนนหนทาง ไฟฟ้าสาธารณะ ประปา สะพาน แหล่งน้ำชุมชน สนามกีฬา ทางเดินเท้า ท่อระบายน้ำ ปรับปรุงห้องน้ำสาธารณะให้ได้มาตรฐาน ที่จอดรถสาธารณะ จะติดตั้งป้ายสัญญาณ จราจรให้ทั่วถึง จะกวดขันควบคุมสิ่งปลูกสร้างอย่างเข้มงวดเพิ่มการตรวจสอบสถานบริการน้ำมันและแก๊สหุงต้ม

๙. นโยบายด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่น จะจัดให้มี สถานที่แสดงวัฒนธรรมท้องถิ่น มีการเผยแพร่งานประเพณีท้องถิ่น ให้ความสำคัญแก่ ผู้สูงอายุและผู้ทรงความรู้ ของท้องถิ่น ส่งเสริมการรักษาประเพณีอันดีงามที่มีมาตั้งแต่ดั้งเดิม การแต่งกายที่เหมาะสม ปลูกฝังมารยาท อันดีงามแก่เด็กและเยาวชน ดูแลรักษาโบราณสถานโบราณวัตถุในเขตเทศบาล จัดขึ้นทะเบียนปราสาทท้องถิ่น จะส่งเสริมให้พระภิกษุมาอบรมสั่งสอนศีลธรรมแก่ประชาชนในวันสำคัญต่างๆ

๗. ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

๗.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนา

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยวกำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาไว้ ดังนี้ “หาดเสี้ยวเมืองน่าอยู่ ควบคุม การศึกษา พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมประเพณี วัฒนธรรม น้อมนำธรรมาภิบาลบนพื้นฐาน เศรษฐกิจพอเพียง”

๗.๒ พันธกิจ ในการพัฒนาท้องถิ่น

๑. ปรับปรุงและพัฒนาาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐาน เพียงพอสะดวกต่อประชาชน รongรับการขยายตัวด้านเศรษฐกิจ

๒. พัฒนาระบบการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น กีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว

๓. พัฒนาคนให้มีคุณภาพ คุณธรรม เป็นธรรม และคุณภาพชีวิต พัฒนาทางด้านสังคม การสาธารณสุข

๔. พัฒนาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมอาชีพ พัฒนารายได้ของประชาชน และแก้ไขปัญหาความ ยากจน โดยยึดแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๕. จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สุเมื่องคาร์บอนต่ำ เมืองจักรยาน และเมืองรัฐ สู้ภัยพิบัติ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นเมืองน่าอยู่

๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐที่ดี ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและทุกภาคส่วน

๗.๓ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วง ๓ ปี

๗.๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ
 ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่น กีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ
 ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม
 ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๓.๒ แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- ๑.๑ การบริหารจัดการใช้ที่ดินและผังเมือง
- ๑.๒ บริการโครงสร้างพื้นฐานที่สอดคล้องกับผังเมือง
- ๑.๓ พัฒนาและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- ๑.๔ พัฒนาระบบการจราจร
- ๑.๕ ก่อสร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่ออุปโภคบริโภคและการเกษตรกรรม

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น กีฬา และนันทนาการ และการท่องเที่ยว ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา ทั้งในระบบและนอกระบบ
- ๒.๒ อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกให้เกิดความหวงแหนและความภาคภูมิใจศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒.๔ สนับสนุนและส่งเสริมการศาสนา
- ๒.๕ ส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๒.๖ ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- ๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาอาชีพ เพิ่มรายได้ และการมีงานทำ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ โดยยึดแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๒ ส่งเสริมการกระจายรายได้

**๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม ประกอบด้วย
แนวทางการพัฒนา ดังนี้**

- ๔.๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวและชุมชน
- ๔.๒ ให้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัยและการบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานแก่ประชาชน
- ๔.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการสาธารณสุขอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๔.๔ สนับสนุนและพัฒนาระบบสวัสดิการชุมชน
- ๔.๕ สนับสนุนและเสริมสร้างสุขภาพอนามัยให้แก่ประชาชน
- ๔.๖ สร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและนักท่องเที่ยว

**๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพการเมือง การบริหาร และการพัฒนา
บุคลากรท้องถิ่น ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ดังนี้**

- ๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองในทุกระดับ
- ๕.๒ พัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่ บุคลากร และการบริการประชาชน
- ๕.๓ พัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และบุคลากรงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๕.๔ เพิ่มประสิทธิภาพงานประชาสัมพันธ์
- ๕.๕ ส่งเสริมกิจการเทศาภิบาล

**๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนา ดังนี้**

- ๖.๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ๖.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยกระบวนการมีส่วนร่วม
- ๖.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๔ พัฒนาระบบบำบัดน้ำเสีย
- ๖.๕ พัฒนาระบบกำจัดขยะมูลฝอยตามหลักสุขาภิบาล

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดสุโขทัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Suppty pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

(๓.๓) การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure

ได้แก่ ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ย้อนหลัง ๓ ปี ร้อยละค่าใช้จ่ายของแต่ละตำแหน่ง ในปีงบประมาณที่ผ่านมา
 ฯลฯ

บทวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จำนวน ๑๒๑ คน
 ที่สะท้อนการปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล การพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารงาน ทั้งแผนงาน และแผนทรัพยากรบุคคล

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว (๒ อัตรา)

ที่	บริหารงานท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง			ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (มีได้ตามเงื่อนไข)
						ทั่วไป	ภารกิจ		
							มีวุฒิ	มีทักษะ	
๑	นักบริหารงาน ท้องถิ่น ๒ อัตรา								-

๒๒

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล (๒๙ อัตรา)

ที่	บริหารงานท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง			ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (มีได้ตามเงื่อนไข)
						ทั่วไป	ภารกิจ		
							มีวุฒิ	มีทักษะ	
๒		นักบริหารงานทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา	-นักทรัพยากร บุคคล ๑ อัตรา	-จพง.ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ๑ อัตรา	-นักการ ๑ อัตรา -พจน.ชำนาญ ระดับเพลิง ๑ อัตรา	-พจน.ชำนาญ จำนวน ๒ อัตรา -พจน.ดับเพลิง ๑๐ อัตรา	-ผช.นักทรัพยากร บุคคล ๑ อัตรา -ผช.จพง.ธุรการ ๑ อัตรา -ผช.จพง.พัฒนาชุมชน ๒ อัตรา	-พจน.วิทยุ ๑ อัตรา -พจน.ชำนาญ จำนวน ๑ อัตรา -พจน.ชำนาญ ดับเพลิง ๓ อัตรา	-

ส่วนราชการ กองคลัง (๑๖ อัตรา)

ที่	บริหารงานท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง			
						ทั่วไป	ภารกิจ		ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (มีได้ตามเงื่อนไข)
							มีวุฒิ	มีทักษะ	
๓	-	นักบริหารงานการคลัง จำนวน ๔ อัตรา	-นักวิชาการเงินและ บัญชี ๑ อัตรา -นักวิชาการจัดเก็บ รายได้ ๑ อัตรา	-เจ้าพนักงาน พัสดุ ๑ อัตรา	-	-จนท.สำรวจข้อมูล จำนวน ๒ อัตรา -ช่างแผนที่ภาษี ๑ อัตรา -พนง.เก็บเงิน ๑ อัตรา	-ผช.จพง.การเงินและ บัญชี ๒ อัตรา -ผช.จพง.การคลัง ๑ อัตรา -ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ ๑ อัตรา -ผช.จพง.พัสดุ ๑ อัตรา	-	-

ส่วนราชการ กองช่าง (๑๖ อัตรา)

ที่	บริหารงานท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง			
						ทั่วไป	ภารกิจ		ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (มีได้ตามเงื่อนไข)
							มีวุฒิ	มีทักษะ	
๔	-	นักบริหารงานช่าง จำนวน ๒ อัตรา	-วิศวกรโยธา ๑ อัตรา	-นายช่างโยธา ๒ อัตรา	-	-คนงาน ๕ อัตรา	-ผช.จพง.ธุรการ ๑ อัตรา -ผช.นายช่างเขียนแบบ ๑ อัตรา -ผช.นายช่างไฟฟ้า ๒ อัตรา	-คนงาน สวนสาธารณะ ๑ อัตรา -คนตักแต่งสวน ๑ อัตรา	-

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๒๒ อัตรา)

ที่	บริหารงานท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง			ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (มีได้ตามเงื่อนไข)
						ทั่วไป	ภารกิจ		
							มีวุฒิ	มีทักษะ	
๕	-	นักบริหารงาน สาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา	-นักวิชาการ สาธารณสุข ๑ อัตรา	-สัตวแพทย์ ๑ อัตรา	-คนงานทั่วไป ๑ อัตรา	-คนงานประจำระยะ ๗ อัตรา -คนงานกวาดถนน ๔ อัตรา -คนงานดูแลตลาด ๑ อัตรา -คนงานประจำโรงฆ่า สัตว์ ๓ อัตรา	-ผช.เจ้าพนักงาน สาธารณสุข ๑ อัตรา	-พนง.ขับรถยนต์ขยะ ๒ อัตรา	-

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน (๕ อัตรา)

ที่	บริหารงานท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง			
						ทั่วไป	ภารกิจ		ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (มีได้ตามเงื่อนไข)
							มีวุฒิ	มีทักษะ	
๖	-	นักบริหารงานทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา		-	-	-	-	-	-

ส่วนราชการ กองการศึกษา (๓๐ อัตรา)

ที่	บริหารงาน ท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง			
						ทั่วไป	ภารกิจ		ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (มีได้ตามเงื่อนไข)
							มีวุฒิ	มีทักษะ	
๗	-	นักบริหารงานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา	- ครู ๖ อัตรา (เงินอุดหนุน) -นักวิชาการศึกษา ๑ อัตรา	-	-	-ผู้ดูแลเด็ก ๔ อัตรา (งบท้องถิ่น) -ผู้ดูแลเด็ก ๑๓ อัตรา (เงินอุดหนุน) -คนงาน ๑ อัตรา (งบท้องถิ่น)	-ผ.ช.นักวิชาการศึกษา ๑ อัตรา -ผ.ช.จพง.ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว ๑ อัตรา -ผู้ดูแลเด็ก ๒ อัตรา (เงินอุดหนุน)	-	-

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน (๑ อัตรา)

ที่	บริหารงาน ท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง			
						ทั่วไป	ภารกิจ		ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ (มีได้ตามเงื่อนไข)
							มีวุฒิ	มีทักษะ	
๘	-	-	- นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน ๑ อัตรา	-	-	-	-	-	-

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาว่า ตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่างหรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้น จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้น ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษหรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาซึ่งประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา เพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับหารสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนร่วมในส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น ๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกัน น่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในเรื่องการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่ากรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆที่ใช้ต้นทุนที่ไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์ที่เพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนี้การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาว ส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมปรับยุทธศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

จากการสำรวจและวิเคราะห์สภาพปัญหาภายในพื้นที่เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว พบปัญหาและความต้องการของประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ แบ่งออกเป็นด้านต่างๆ เพื่อสะดวกในการดำเนินการแก้ไขให้ตรง กับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง เช่น

๑. ปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ เส้นทางคมนาคมไม่สะดวก เนื่องจากถนนรอบนอกในเขตเทศบาล ส่วนใหญ่ยังไม่ได้มาตรฐาน เมื่อฝนตกจะทำให้น้ำท่วมขัง ถนนขรุขระ เป็นหลุมเป็นบ่อ ควรที่จะต้องจัดงบประมาณในการก่อสร้างและปรับปรุง ตลอดจนซ่อมแซมถนนในเขตเทศบาลตำบลหาดเสี้ยวอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ ปัญหาไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน โดยเฉพาะชุมชนที่มีการขยายตัวไปสู่รอบนอก และไฟฟ้ายังไปไม่ถึง อาจก่อให้เกิดอาชญากรรมและความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนได้

๑.๓ ปัญหาน้ำสำหรับการอุปโภคบริโภค ไม่มีน้ำประปาใช้ครบทุกครัวเรือน โดยเฉพาะชุมชนที่มีการขยายตัวไปสู่รอบนอกและเขตประปายังไปไม่ถึง และขาดภาชนะสำหรับกักเก็บน้ำเพื่อการบริโภค ควรจะให้มีการขยายเขตประปาเพิ่มเติมและจัดหาภาชนะกักเก็บน้ำให้เพียงพอ

๑.๔ ขาดแคลนแหล่งน้ำขนาดใหญ่เพื่อใช้สำหรับการเกษตร ควรจะจัดให้มีการจัดสรรงบประมาณในการขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะในพื้นที่การเกษตร ขุดเจาะบ่อบาดาล คลองส่งน้ำ

๑.๕ ตั้งโครงการไว้ในแผนพัฒนาจำนวนหลายโครงการแต่ปฏิบัติได้น้อยโครงการถือว่านำไปสู่การปฏิบัติได้น้อย

๒. ปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านโครงสร้างเศรษฐกิจ

๒.๑ ขาดการรวมกลุ่มของเกษตรกร ทำให้การส่งเสริมอาชีพเป็นไปอย่างไม่ต่อเนื่อง ควรจะส่งเสริมการรวมกลุ่มในการประกอบอาชีพ

๒.๒ ประชาชนบางส่วนว่างงานและว่างงานแฝง เนื่องจากไม่มีการประกอบอาชีพเสริม

๒.๓ ผลผลิตราคาสินค้าทางการเกษตรตกต่ำ

๒.๔ ขาดแหล่งเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำเพื่อการเกษตร

๓. ปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านสังคม

๓.๑ ปัญหายาเสพติดระบาดในกลุ่มเยาวชนและนักเรียน เทศบาลฯควรดำเนินการเชิงรุก ร่วมกับฝ่ายปกครองและตำรวจ ในการป้องปราม ตรวจค้น จับกุมผู้เสพ/ผู้ค้า และบำบัดกลุ่มผู้ติดและกลุ่มเสี่ยง

๓.๒ ปัญหาอาชญากรรม การทะเลาะวิวาทและปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การลักขโมย ควรที่จะแต่งตั้ง อปพร.ปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในเทศกาศต่างๆ

๓.๓ ปัญหาการขาดแคลนสถานที่ออกกำลังกาย/ลานกีฬา/สวนสาธารณะ

๔. ปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านการเมืองการบริหาร

๔.๑ ปัญหางบประมาณมีไม่เพียงพอ แต่ปัญหาและความต้องการของประชาชนในการพัฒนามีอยู่จำนวนมาก หลายด้าน ทำให้ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา สามารถทำได้ในระดับหนึ่งเท่านั้น การดำเนินงานต้องจัดลำดับความสำคัญของโครงการกิจกรรมตามแผนพัฒนาก่อนหลัง

๔.๒ ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมทางการเมือง การปกครอง ควรให้เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการ และฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนด้านการเมืองการปกครอง

๕. ปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ปัญหาปริมาณขยะในเขตชุมชนตลาด/ทางสาธารณะเพิ่มขึ้นทุกปี ควรที่จะมีการลดปริมาณขยะจากต้นทางหรือจัดทำโครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero waste) และรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากวัสดุจากธรรมชาติ แทนที่ขยะที่ย่อยสลายยากและเกิดมลพิษ เช่น ถุงพลาสติก กล่องโฟม เป็นต้น

๕.๒ ห้วย หนอง คลอง บึง ตื้นเขินขาดการดูแลและบำรุงรักษา ควรมีการขุดลอกให้ใช้การได้ดี และจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การปลูกป่า การปลูกหญ้าแฝก การปรับปรุงภูมิทัศน์และการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ เป็นต้น

๖. ปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านสาธารณสุข

๖.๑ ด้านสุขภาพอนามัย กลุ่ม อผส. ,อสม.ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างสุขภาพอนามัยให้แข็งแรงและเกิดการเจ็บป่วยให้น้อยที่สุด สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับเพื่อนบ้านได้ และการดำเนินการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวก็เป็นโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคต่างๆในเชิงรุก ตลอดจนการตรวจเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุกลุ่มติดบ้านติดเตียง ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการให้บริการสาธารณสุขได้ทั่วถึงรวดเร็ว และเจ้าหน้าที่ได้รับทราบปัญหาด้านสาธารณสุขในแต่ละชุมชนเพื่อนำมาหาทางป้องกันและแก้ไขต่อไป

๗. ปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๗.๑ กระแสโลกาภิวัตน์และการสื่อสารไร้พรมแดนนำวัฒนธรรมตะวันตกเข้ามามีอิทธิพลต่อสังคมและครอบครัว ทำให้ชุมชนหลงลืมวัฒนธรรมดั้งเดิม เทศบาลฯควรจัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นให้ควรอยู่สืบไป

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปัจจุบันผู้บริหารเทศบาล มีนโยบายสร้างความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจชุมชนให้กับท้องถิ่นโดยการส่งเสริมอาชีพให้มีการกระจายรายได้และสร้างอาชีพ พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มีเอกลักษณ์โดดเด่น ให้มีการบริการขั้นพื้นฐานครอบคลุมทุกพื้นที่ จัดการสิ่งแวดล้อมให้มีสภาพเป็นบ้านเมืองน่าอยู่ ชาวชุมชนมีความเอื้ออาทรสามานฉันท์ ดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาโดยระดมความคิดเห็นจากหัวหน้าส่วนบริหารราชการต่างๆ ตัวแทนประชาคม ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค โดยใช้เทคนิค SWOT ANALYSIS เพื่อวิเคราะห์หาจุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรคในการพัฒนา สรุปได้ดังนี้

๑. การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การประเมินสภาพแวดล้อมภายใน เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อนที่เป็นปัจจุบันภายในของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว สรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (S : Strengths)	จุดอ่อน (W : Weaknesses)
๑. มีโครงสร้างพื้นฐานที่ค่อนข้างสมบูรณ์ ๒. แผนพัฒนาสามปีมีความครอบคลุม และสนองความต้องการของประชาชน ๓. ให้ความสำคัญกับผู้ด้อยโอกาส เช่น เด็ก คนชรา และผู้พิการ ๔. จำนวนบุคลากรมีเพียงพอกับการปฏิบัติงานตรงตามตำแหน่งหน้าที่ ๕. มีความพร้อมด้านครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่พร้อมและทันสมัยในการปฏิบัติงาน ๖. มีสถานที่รองรับบริการอย่างเพียงพอ ๗. มีการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ๘. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมเข้ามาพัฒนาเทศบาล	๑. มีงบประมาณที่จำกัดไม่เพียงพอกับความ ต้องการของประชาชน ๒. บุคลากรยังขาดความรู้ความชำนาญในงาน เฉพาะด้าน ๓. ระบบสารสนเทศยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่

การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก เพื่อประเมินโอกาสและอุปสรรค ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอก ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว สรุปได้ดังนี้

โอกาส (O : Opportunity)	อุปสรรค (T : Threats)
๑. ผู้นำชุมชนเป็นตัวกระตุ้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา ๒. มีทรัพยากรทางวัฒนธรรมที่น่าสนใจ ไม่ว่าจะเป็นผ้าพื้นเมือง วิถีชีวิตของชาวไทยพวน สามารถนำมาเป็นจุดเด่นของการท่องเที่ยว ๓. มีสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์และมีชื่อเสียงแพร่หลาย ได้แก่ผ้าทอพื้นเมือง ๔. ประชาชนส่วนใหญ่มีวิถีชีวิตที่เรียบง่ายไม่ฟุ้งเฟ้อ ๕. ประชาชนได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษาทั้งในและนอกระบบ ๖. มีวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นที่มีชื่อเสียง สืบทอดกันมาเป็นเวลายาวนาน เช่น ประเพณีแห่ช้างบวชนาค ประเพณีแห่กฐินทางน้ำ ฯลฯ ๗. มีแม่น้ำยมไหลผ่านใจกลางชุมชน	๑. ประชาชนยังไม่เข้าใจในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. ขาดการร่วมมือและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการทำกิจกรรม ๓. การให้บริการประชาชนมีขอบเขตจำกัดในด้านระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ และขั้นตอนของทางราชการบังคับ ๔. การบริหารงานขึ้นอยู่กับงบประมาณที่ได้รับจากรัฐบาลจัดสรรมาให้

โอกาส (O : Opportunity)	อุปสรรค (T : Threats)
๘. เป็นเมืองที่มีความเจริญมีการคมนาคมสะดวก ระหว่างตำบล / อำเภอ / จังหวัด และมีระบบสื่อสาร ครอบคลุมทั่วถึง ๙. มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอยู่ในระดับสูง ๑๐. เป็นเมืองมรดกโลกที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักกันอย่าง กว้างขวาง สามารถสร้างรายได้ให้กับประชาชนในพื้นที่ ๑๑. การเมืองมีความสงบเรียบร้อย	

๒. การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

จากการวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค สภาพปัญหาของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว โดยภาพรวมของเค้าโครงการพัฒนาต่างๆ ที่ผ่านมา และโอกาส ความเป็นไปได้ที่จะบรรลุถึงวิสัยทัศน์ที่วางเอาไว้ภายใต้ยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาที่ได้กำหนดเอาไว้ล่วงหน้าแล้วนั้น ผลการวิเคราะห์สรุปได้ดังนี้

๑) **พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ** การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานนั้น เนื่องจาก เทศบาลฯ ได้รับพื้นที่จากสภาตำบลหาดเสี้ยวยุบรวมพื้นที่เข้ามา จึงทำให้เทศบาลมีพื้นที่ที่จะต้องพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมากขึ้น ได้ดูแลปรับปรุงถนน ทางสาธารณะ แหล่งน้ำให้อยู่ในสภาพที่ดีได้มาตรฐาน การแก้ปัญหาน้ำท่วมท่อยระบายน้ำอุดตันและ การติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะให้เต็มพื้นที่ในเขตเทศบาล เป็นการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนการปรับปรุงบ้านเมืองให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมต้อนรับนักท่องเที่ยวที่มาเยือนทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

๒) **พัฒนาระบบการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น กีฬาและนันทนาการและการท่องเที่ยว** การพัฒนาทางการศึกษานั้น จะเห็นได้ว่าภายในเขตเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีสถานศึกษาภาคบังคับ ๒ โรงเรียน มีโรงเรียนมัธยม ๑ โรงเรียน มีโรงเรียนอนุบาลเอกชน ๑ โรงเรียนและมีศูนย์การศึกษาออกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน ๑ แห่ง และเทศบาลได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลอีก ๑ แห่ง ทำให้ประชาชนร้อยละ ๙๙ ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง ซึ่งจะส่งผลให้ชุมชนในอนาคตสามารถเรียนรู้ได้เท่าทันและปรับตัวได้ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงของกระแสในโลกยุคโลกาภิวัตน์ และเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว เป็นหมู่บ้านไทยพวน มีวิถีชีวิตของชาวไทยพวน มีวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นมากมาย เช่น งานประเพณีบวชช้างบ้านหาดเสี้ยว, งานประเพณีแห่เทียนทางน้ำ, งานประเพณีกำฟ้า และมีพิพิธภัณฑ์ สาธารณพิพิธภัณฑสถานฯ ซึ่งเป็นจุดดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี การมีถนนสายหลักและสายรองที่สำคัญ อันได้แก่ ทางหลวง ๑๐๑ ซึ่งเชื่อมระหว่างจังหวัดสุโขทัย - จังหวัดแพร่ และทางหลวง ๑๐๒ เชื่อมระหว่างศรีสัชนาลัย - จังหวัดอุตรดิตถ์ และมีสถานที่ท่องเที่ยวอื่นๆ ข้างเคียง เช่น อุทยานแห่งชาติศรีสัชนาลัย อุทยานประวัติศาสตร์ศรีสัชนาลัย อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย สามารถพัฒนาตนเองเป็นศูนย์กลาง การท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ยังส่งเสริมกิจกรรมทางด้านศาสนาและกีฬา

๓) **การพัฒนาเศรษฐกิจ** ปัจจุบันชุมชนในเขตเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีสินค้าซึ่งถือได้ว่าเป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์โดดเด่นเฉพาะตัว คือ การทอผ้าพื้นเมือง ถ้าหากได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือ การจัดการด้านตลาด การรวมกลุ่มเพื่อสร้างมาตรฐานคุณภาพสินค้า การหาแหล่งเงินทุนหมุนเวียนและปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จะเป็นช่องทางช่วยเพิ่มรายได้และสร้างงานภายในชุมชนได้อย่างดียิ่งขึ้น

๔) **การพัฒนาคุณภาพชีวิต และคุณค่าทางสังคม** เทศบาลให้ความสำคัญกับเด็ก คนชรา ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสกลุ่มต่าง ๆ โดยให้ความช่วยเหลือมอบเบี้ยยังชีพ มีการส่งเสริมด้านสาธารณสุขด้านการควบคุมโรค ด้านสวัสดิการชุมชน มีการจัดตั้งเครือข่ายประชาชนต่างๆ เช่น ชมรม อสม. ชมรมผู้สูงอายุ ชมรมอผส. ชมรมแพทย์แผนไทย ชมรมผู้จำหน่ายอาหาร เป็นต้น ทำให้คุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคมและความเป็นอยู่ของชุมชนดีขึ้น

๕) **การพัฒนาประสิทธิภาพการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร** ตามเงื่อนไขของกฎหมาย ซึ่งกำหนดให้รัฐต้องส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการกำหนดนโยบายตัดสินใจทางการเมืองการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองรวมทั้งตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐและรัฐต้องให้ความสำคัญเป็นอิสระแก่ท้องถิ่น ตามหลักแห่งการปกครองตนเอง ตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น นอกจากนี้กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ คือ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดสัดส่วนรายได้ในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ซึ่งจะเป็นองค์ประกอบหรือปัจจัยที่จะทำให้การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยวมีความก้าวหน้ายิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต นอกจากนี้ยังได้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน โดยพัฒนาบุคลากรเครื่องมือเครื่องใช้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๖) **การพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** เทศบาลได้ดำเนินงานปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เป็นบ้านเมืองน่าอยู่ ลักษณะอากาศปลอดโปร่ง การบริหารจัดการขยะมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพและการบำบัด น้ำท่วมขังของชุมชน อีกทั้งการกำหนดมาตรการควบคุมปัญหามลพิษทางอากาศ ซึ่งจะเกิดขึ้นในอนาคต ควบคู่ไปกับการเพิ่มพื้นที่สีเขียวด้วยการสร้างสวนสาธารณะ สวนหย่อมในเขตเทศบาล มีการพัฒนาแหล่งน้ำให้มีสภาพที่สมบูรณ์

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทางบกและทางน้ำ
- (๒) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมจราจร
- (๔) การสาธารณสุขการ
- (๕) การจัดให้มีและการบำรุงทางน้ำและทางบก
- (๖) การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๗) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๘) การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๙) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การจัดให้มีโรงพยาบาล การรักษาพยาบาล การป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อ
- (๓) การป้องกัน การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๕) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน ที่สาธารณะ
- (๖) การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๗) การจัดให้สุสานและฌาปนสถาน
- (๘) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนักกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร
- (๙) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อยมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การจัดให้ระบบรักษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตเทศบาล

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- (๒) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
- (๓) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๔) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเองหรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- (๓) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
- (๔) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๕) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๓) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๔) การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ
- (๕) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่นสนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๔) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ ๕ นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรอง สำหรับภารกิจหลักเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ได้พิจารณาภารกิจที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะก่อประโยชน์ต่อประชาชนหรือบริการสาธารณะเป็นสำคัญ โดยกำหนดไว้เพียง ๓ ภารกิจ ที่เหลือจัดให้เป็นภารกิจรอง ซึ่งในอนาคตอาจจะนำมาปรับเป็นภารกิจหลักได้

ภารกิจหลัก

๑. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ

ภารกิจรอง

๑. การพัฒนาและปรับปรุงส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒. การพัฒนาส่งเสริมอาชีพประชาชน
๓. ด้านการระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๕. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๖. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและประเพณี
๘. ส่งเสริมหัตถกรรมพื้นบ้าน
๙. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๑๐. ด้านการวางแผนและการส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการแยกเป็น ๖ กอง ๑ หน่วยงาน ได้แก่

- ๑) สำนักปลัดเทศบาล
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๕) กองวิชาการและแผนงาน
- ๖) กองการศึกษา
- ๗) หน่วยตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล จำนวน ๒๙ อัตรာ พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๖ อัตรာ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ อัตรာ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๙ อัตรာ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕๔ อัตรာ กองคลังขอเพิ่ม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรာ และกองการศึกษาขอเพิ่ม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตราร และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอขยับเลิกตำแหน่งคนงานกวาดถนนจำนวน ๑ อัตราร รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๑ อัตราร เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีตำแหน่งว่างซึ่งอยู่ระหว่างการรับโอน โดยได้มอบหมายให้บุคลากรที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่แทนกัน เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีภารกิจจำนวนมาก แต่ได้กำหนดเพิ่มเพียง ๒ อัตราร เนื่องจาก ต้องควบคุมการค่าใช้จ่ายงานบุคคลให้เป็นไปตามมาตรา ๓๕ ตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจ หน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>ตำแหน่งบริหาร ปลัดเทศบาล</p> <p>ตำแหน่งบริหาร รองปลัดเทศบาล</p> <p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเจ้าหน้าที่ <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานพัฒนาชุมชน <p>๑.๒ ฝ่ายปกครอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนราษฎรและบัตร <p>๑.๓ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบ <p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานการเงินและบัญชี <p>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ - งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ <p>๒.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 	<p>ตำแหน่งบริหาร ปลัดเทศบาล</p> <p>ตำแหน่งบริหาร รองปลัดเทศบาล</p> <p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานพัฒนาชุมชน <p>- งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๒ ฝ่ายปกครอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนราษฎรและบัตร <p>๑.๓ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบ <p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานการเงินและบัญชี <p>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ - งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ <p>๒.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิศวกรรม - งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ <p>๓.๑ ฝ่ายโยธา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานสาธารณูปโภค - งานสวนสาธารณะ <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> ๔.๑ งานธุรการ ๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๓ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๔.๔ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ๔.๕ งานรักษาความสะอาด ๔.๖ งานสัตวแพทย์ <p>๕. กองวิชาการและแผนงาน</p> <p>๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานแผนและงบประมาณ <p>๕.๒ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานนิติการ - งานบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานประชาสัมพันธ์ <p>๖. กองการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ๖.๑ งานธุรการ ๖.๒ งานวางแผนและโครงการ ๖.๓ งานการศึกษาปฐมวัย ๖.๔ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว <p>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> ๗.๑ งานตรวจสอบภายใน 	<p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิศวกรรม - งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ <p>๓.๑ ฝ่ายการโยธา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานสาธารณูปโภค - งานสวนสาธารณะ <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> ๔.๑ งานธุรการ ๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๓ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๔.๔ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ๔.๕ งานรักษาความสะอาด ๔.๖ งานสัตวแพทย์ <p>๕. กองวิชาการและแผนงาน</p> <p>๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานแผนและงบประมาณ <p>๕.๒ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานนิติการ - งานบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานประชาสัมพันธ์ <p>๖. กองการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ๖.๑ งานธุรการ ๖.๒ งานวางแผนและโครงการ ๖.๓ งานการศึกษาปฐมวัย ๖.๔ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว <p>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> ๗.๑ งานตรวจสอบภายใน 	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เนื่องจากภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของแต่ละสำนัก/กอง ที่จะต้องปฏิบัติในระยะ ๓ ปี นับวันจะมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น ตามความเจริญเติบโตของบ้านเมืองในยุคโลกภิวัตน์ แต่จากปัจจัยหรือภาวะความจำเป็นในเรื่องของงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ทำให้เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ไม่สามารถกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ได้ ซึ่งเพื่อให้ภารกิจหน้าที่ขององค์กรได้ดำเนินต่อไป จึงได้มีนโยบายในเรื่องของการยุบเลิกตำแหน่งที่ว่าง ก็คงไว้ในอัตราและตำแหน่งเท่าที่มีอยู่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของท้องถิ่น ดังนี้

ตารางสรุปข้อมูลปริมาณงานและค่างานของทุกตำแหน่ง

(๑)ส่วนราชการ	(๒)ตำแหน่ง	(๓)ปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี (๔)(สรุปจากแบบ ๑-๕)	(๕)ค่างาน	หมายเหตุ
	ปลัดเทศบาล(นักบริหารงาน ท้องถิ่น ระดับกลาง)	$\frac{๙,๘๗๒,๑๕๖}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑๑๙.๒๓	
	รองปลัดเทศบาล (นัก บริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	$\frac{๑๑,๔๒๒๗๙๓}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑๓๗.๙๖	
๑. สำนักปลัด เทศบาล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง)	$\frac{๔,๑๓๗,๖๓๘}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๔๙.๔๙	
	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	$\frac{๑,๑๙๐๖,๔๔๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒๓.๐๒	
	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	$\frac{๑๘๘,๑๔๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๒๗	
	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษา ความสงบ (นักบริหารงานทั่วไป อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	$\frac{๑,๗๖๗,๕๐๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒๑.๓๕	
	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	$\frac{๙๒,๑๒๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑.๑๑	
	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยปฏิบัติงาน	$\frac{๑๙๖,๓๙๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๓๗	
	ลูกจ้างประจำ			
	พงง.ขับรถยนต์ดับเพลิง	$\frac{๑๐๓,๔๔๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑.๒๕	
	นักการ	$\frac{๙๒,๐๙๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑.๑๑	

(๑)ส่วนราชการ	(๒)ตำแหน่ง	(๓)ปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี (๔)(สรุปจากแบบ ๑-๕)	(๕)ค่างาน	หมายเหตุ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
	ผช.จพง.ธุรการ	$\frac{๑๑๗,๑๕๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑.๔๑	
	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน (๒)	$\frac{๔๗๔,๔๒๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๕.๗๓	
	ผช.นักทรัพยากรบุคคล	$\frac{๑๐๐,๕๕๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑.๓๔	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)			
	พนักงานวิทยุ	$\frac{๘๓,๓๔๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑.๐๑	
	พจน.ขับรถยนต์ (ภารกิจ)	$\frac{๙๕,๖๔๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑.๑๖	
	พจน.ขับรถยนต์ดับเพลิง (ภารกิจ) (๓)	$\frac{๓๑๒,๔๘๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๓.๗๗	
	พนักงานจ้างทั่วไป			
	พจน.ขับรถยนต์ (ทั่วไป) (๒)	$\frac{๑๘๘,๒๘๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๒๗	
	พจน.ดับเพลิง (ทั่วไป) (๑๐)	$\frac{๙๕๘,๘๐๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑๑.๕๘	
๒. กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง อำนวยการระดับกลาง)	$\frac{๓,๘๕๓,๔๔๖}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๔๖.๕๔	
	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง อำนวยการระดับต้น)	$\frac{๑,๒๓๘,๗๘๗}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑๔.๙๖	
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง (นักบริหารงานการคลัง อำนวยการระดับต้น)	$\frac{๑,๓๔๔,๐๒๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑๖.๒๓	
	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง อำนวยการระดับต้น)	$\frac{๑,๐๗๑,๗๗๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑๒.๙๔	ว่างเดิม

(๑)ส่วนราชการ	(๒)ตำแหน่ง	(๓)ปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี (๔)(สรุปจากแบบ ๑-๕)	(๕)ค่างาน	หมายเหตุ
	นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	$\frac{๑๖๘,๔๙๒}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๐๓	ว่าง
	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ	$\frac{๒๑๒,๙๓๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๕๗	
	เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	$\frac{๓๒๖,๐๔๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๓.๙๔	กำหนด เพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
	ผช.จพง.การเงินและบัญชี(๒)	$\frac{๔๐๙,๖๐๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๔.๙๕	
	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	$\frac{๑๙๒,๓๔๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๓๒	
	ผช.จพง.การคลัง	$\frac{๑๙๐,๔๕๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๓๐	
	ผช.จพง.พัสดุ	$\frac{๒๐๔,๙๗๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๔๘	
	พนักงานจ้างทั่วไป			
	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล(๒)	$\frac{๔๓๓,๕๓๕}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๕.๒๔	
	ช่างแผนกที่ภาษี	$\frac{๒๔๕,๓๑๕}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๙๖	
	พนักงานเก็บเงิน	$\frac{๑๙๐,๒๗๘}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๓๐	
๓. กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง)	$\frac{๒,๖๒๑,๗๒๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๓๑.๖๖	
	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	$\frac{๑,๑๑๓,๐๙๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑๓.๔๔	ว่างเดิม
	วิศวกรโยธา ปก./ชก	$\frac{๑๘๔,๐๘๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๒๒	ว่างเดิม
	นายช่างโยธาชำนาญงาน	$\frac{๒๑๐,๒๑๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๕๔	
	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	$\frac{๑๘๒,๗๖๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๒๑	

(๑)ส่วนราชการ	(๒)ตำแหน่ง	(๓)ปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี (๔)(สรุปจากแบบ ๑-๕)	(๕)ค่างาน	หมายเหตุ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
	ผช.จพง.ธุรการ	<u>๑๘๓,๒๔๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๒.๒๑	
	ผช.นายช่างเขียนแบบ	<u>๑๕๔,๒๖๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๑.๘๖	
	ผช.นายช่างไฟฟ้า (๒)	<u>๓๓๖,๘๓๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๔.๐๗	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)			
	คนงานสวนสาธารณะ	<u>๑๔๒,๔๗๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๑.๗๒	
	คนตักแต่งสวน	<u>๑๕๓,๑๒๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๑.๘๕	
	พนักงานจ้างทั่วไป			
	คนงาน(งานสาธารณูปโภค)(๒)	<u>๒๖๗,๐๖๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๓.๒๓	
	คนงาน(งานจัดสถานที่และ ไฟฟ้าสาธารณะ) (๓)	<u>๔๐๓,๔๑๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๔.๘๗	
๔. กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง)	<u>๗,๐๙๓,๗๕๕</u> ๑๓๘๐X๖๐	๘๕.๖๗	
	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ	<u>๒๕๑,๔๗๕</u> ๑๓๘๐X๖๐	๓.๐๔	
	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	<u>๒๘๗,๙๓๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๓.๔๘	
	ลูกจ้างประจำ			
	คนงานทั่วไป	<u>๓๘๔,๖๔๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๔.๖๕	

(๑)ส่วนราชการ	(๒)ตำแหน่ง	(๓)ปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี (๔)(สรุปจากแบบ ๑-๕)	(๕)ค่างาน	หมายเหตุ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
	ผช.จพง.สาธารณสุข	<u>๑๓๒,๗๘๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๑.๖๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)			
	พจนง.ขับรถยนต์ขยะ (๒)	<u>๘๑๒,๑๖๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๙.๘๑	
	พนักงานจ้างทั่วไป			
	คนงานประจำรถขยะ(๗)	<u>๒,๗๘๒,๐๘๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๓๓.๖๐	
	คนงานกวาดถนน(๕)	<u>๑,๐๑๗,๖๐๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๑๒.๒๙	
	คนงานดูแลตลาด(๑)	<u>๒๒๗,๘๘๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๒.๗๕	
	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์(๓)	<u>๑,๑๒๘,๐๐๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๑๓.๖๒	
๕. กองวิชาการ และแผนงาน	ผู้อำนวยการกองวิชาการและ แผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง)	<u>๑,๙๗๘,๑๙๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๒๓.๘๙	
	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	<u>๕๘๙,๕๘๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๗.๑๒	
	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	<u>๖๐๔,๓๗๕</u> ๑๓๘๐X๖๐	๗.๓๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
	ผช.จพง.ธุรการ	<u>๑๘๐,๘๔๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๒.๑๘	
	ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์	<u>๑๘๐,๓๒๐</u> ๑๓๘๐X๖๐	๒.๑๘	

(๑)ส่วนราชการ	(๒)ตำแหน่ง	(๓)ปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี (๔)(สรุปจากแบบ ๑-๕)	(๕)ค่างาน	หมายเหตุ
๖. กองการศึกษา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง)	$\frac{๙๔๗๗๐๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑๑.๔๕	
	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	$\frac{๒๑๑,๔๗๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๕๕	กำหนด เพิ่ม
	ครู (๖)	$\frac{๑,๑๓๙,๕๘๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๑๓.๗๖	เงิน อุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
	ผช.นักวิชาการศึกษา	$\frac{๒๑๑,๔๗๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๕๕	
	ผช.จพง.ส่งเสริมการท่องเที่ยว	$\frac{๑๗๕,๕๖๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๑๒	
	ผู้ดูแลเด็ก(ภารกิจ)(๒)	$\frac{๓๗๙,๘๖๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๔.๕๙	เงิน อุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป			
	ผู้ดูแลเด็ก(๔)	$\frac{๗๕๙,๗๒๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๙.๑๘	งบ ท้องถิ่น
	ผู้ดูแลเด็ก(๑๓)	$\frac{๒,๔๖๙,๐๙๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒๙.๘๒	เงิน อุดหนุน
คนงาน	$\frac{๑๙๑,๘๘๐}{๑๓๘๐ \times ๖๐}$	๒.๓๒		
๗. หน่วย ตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ	$\frac{๙๒,๖๒๐}{๘๒,๘๐๐}$	๑.๑๒	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดจังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑. ฝ่ายอำนวยการ								
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานธุรการ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
๖	พนักงานวิทยุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๘	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	๑.๒ งานพัฒนาชุมชน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	๑.๓ งานการเจ้าหน้าที่								
๑๐	นักทรัพยากรบุคคล (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๑๑	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	๒. ฝ่ายปกครอง								
๑๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒.๑ งานทะเบียนราษฎรและบัตร								
	ลูกจ้างประจำ								
๑๓	นักการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓. ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ								
๑๔	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย								
	๓.๒ งานรักษาความสงบ								
๑๕	เจ้าพนักงานป้องกันฯ (พง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ลูกจ้างประจำ								
๑๖	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้าง								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
๑๗	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๘	พนักงานดับเพลิง	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
	รวม	๓๑	๓๑	๓๑	๓๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดจังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองคลัง (๐๔)								
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑. ฝ่ายบริหารงานการคลัง								
๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานการเงินและบัญชี								
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	๑.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน								
๕	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปจ./ชง.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒. ฝ่ายพัฒนารายได้								
๗	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒.๑ งานจัดเก็บและพัฒนารายได้								
๘	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๐	พนักงานเก็บเงิน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒.๒ งานผลประโยชน์และทะเบียน ทรัพย์สิน								
	๓. ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน								
๑๑	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
	๓.๑ งานแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๑๓	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๔	ช่างแผนกที่ภาษี	๑	๑	๑	๑				
	<u>๓.๒ งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน</u>								
	รวม	๑๕	๑๖	๑๖	๑๖	+๑	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดจังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองช่าง (๐๕)								
๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานวิศวกรรม								
๒	วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๓	นายช่างโยธา (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๔	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๒ งานจัดสถานที่และไฟฟ้า สาธารณะ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๕	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๖	คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	๑. ฝ่ายการโยธา								
๗	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
	๑.๑ งานธุรการ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๒ งานสาธารณูปโภค								
๙	นายช่างโยธา (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๐	คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	๑.๓ งานสวนสาธารณะ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
๑๑	คนงานสวนสาธารณะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	คนตักแต่งสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดจังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑. งานธุรการ								
	๒. งานส่งเสริมสุขภาพ								
	๓. งานป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ								
๒	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔. งานรักษาความสะอาด								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
๔	พนักงานขับรถยนต์ขยะ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๕	คนงานประจำรถขยะ	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
๖	คนงานกวาดถนน	๕	๔	๔	๔	-๑	-	-	ยุบเลิก ๑ อัตรา
๗	คนงานดูแลตลาด	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๕.งานสุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อม								
	๖. งานสัตวแพทย์								
๘	สัตวแพทย์ (ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ลูกจ้างประจำ								
๙	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-๑	ว่างให้ยุบ
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๐	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	รวม	๒๓	๒๒	๒๒	๒๒	-๑	-	-๑	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองวิชาการและแผนงาน (๐๗)								
๑	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ								
๒	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานธุรการ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๒ งานแผนและงบประมาณ								
	ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ								
๔	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานนิติการ								
	๑.๒ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ								
	๑.๓ งานประชาสัมพันธ์								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๕	๕	๕	๕	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดจังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองการศึกษา (๑๘)								
๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑. งานธุรการ								
	๒. งานวางแผนและโครงการ								
๒	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๓	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓. งานการศึกษาปฐมวัย								
	พนักงานครูเทศบาล								
๔	ครู	๕	๕	๕	๕	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕	ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	พนักงานจ้าง								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๖	ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๗	ผู้ดูแลเด็ก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	เงินท้องถิ่น
๘	ผู้ดูแลเด็ก	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	เงินอุดหนุน
๙	คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔. งานส่งเสริมการท่องเที่ยว								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๒๙	๓๐	๓๐	๓๐	+๑	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดจังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</u>								
	<u>งานตรวจสอบภายใน</u>								
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวมทั้งหมด	๑๒๐	๑๒๑	๑๒๑	๑๒๑	+๑	-	-๑	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๔๗๐,๒๘๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๖๕๔,๗๒๐	๖๗๑,๑๖๐	๖๘๗,๖๐๐	๓๙,๑๙๐
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๔๔๒,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๔๙๗,๕๒๐	๕๑๐,๙๖๐	๕๒๕,๑๒๐	๓๖,๘๖๐
	สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)																		
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๔๙๕,๐๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๘,๑๒๐	๑๙,๔๔๐	๖๕๕,๘๘๐	๖๖๓,๙๖๐	๖๘๓,๔๐๐	๔๑,๒๕๐
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๙๖,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๔๒๗,๓๒๐	๔๔๐,๖๔๐	๔๕๓,๗๒๐	๓๓,๐๐๐
๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๐๙,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๔๐,๖๔๐	๔๕๓,๗๒๐	๔๖๖,๙๒๐	๓๔,๑๑๐
๖	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๙๔,๐๘๐	๔๐๗,๔๐๐	๔๒๐,๗๒๐	๓๐,๒๒๐
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๑	๑	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	๑๗,๒๙๐
๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑	๑	๒๒๙,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๒๓๖,๖๔๐	๒๔๔,๓๒๐	๒๕๒,๒๔๐	๑๙,๑๐๐
	ลูกจ้างประจำ																		
๙	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	๑	๑	๒๗๑,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๘,๘๘๐	๙,๒๔๐	๒๘๐,๐๘๐	๒๘๘,๙๖๐	๒๙๘,๒๐๐	๒๒,๖๐๐
๑๐	นักรการ	-	๑	๑	๒๔๐,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๙,๘๘๐	๘,๗๖๐	๒๔๘,๑๖๐	๒๕๘,๐๐๐	๒๖๖,๗๖๐	๒๐,๐๔๐
	พนักงานจ้าง																		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๗๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๑๘๓,๒๔๐	๑๙๐,๖๘๐	๑๙๘,๓๖๐	๑๔,๖๘๐
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑๖๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๗๒๐	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๑๗๔,๗๒๐	๑๘๑,๘๐๐	๑๘๙,๑๒๐	๑๔,๐๐๐
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑๕๓,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๑๕๙,๙๖๐	๑๖๖,๔๔๐	๑๗๓,๑๖๐	๑๒,๘๑๐
๑๔	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑	๑	๒๕๐,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๑๐,๙๒๐	๒๖๐,๒๘๐	๒๗๐,๗๒๐	๒๘๑,๖๔๐	๒๐,๘๕๐
๑๕	พนักงานวิทยุ	-	๑	๑	๑๕๗,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๓,๙๒๐	๑๗๐,๕๒๐	๑๗๗,๓๖๐	๑๓,๑๓๐
๑๖	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๕๖,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๓,๒๐๐	๑๖๙,๘๐๐	๑๗๖,๖๔๐	๑๓,๐๗๐
๑๗	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	๒	๒	๓๑๑,๗๖๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๒,๑๒๐	๑๖๘,๗๒๐	๑๗๕,๕๖๐	๑๒,๙๙๐
๑๘	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	๑	๑	๑๕๖,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๓,๒๐๐	๑๖๙,๘๐๐	๑๗๖,๖๔๐	๑๓,๐๗๐
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๙	พนักงานขับรถยนต์	-	๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒๐	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐	๑๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	-	-	-	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๙,๐๐๐
	รวม	-	๓๑	๓๑	๖,๓๕๑,๐๐๐	๓๙๘,๔๐๐	๓๑	๓๑	๓๑	๐	๐	๐	๑๗๒,๖๘๐	๑๗๙,๖๔๐	๑๘๓,๒๔๐	๖,๗๖๖,๒๐๐	๖,๙๕๕,๘๘๐	๗,๑๒๙,๐๘๐	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
	กองคลัง (๑๔)																			
๒๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	๑	๔๘๖,๗๒๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๑๙,๕๖๐	๖๓๗,๕๖๐	๖๕๔,๐๐๐	๖๗๓,๕๖๐	๔๐,๕๖๐	
๒๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๓๔๙,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๘๐,๖๔๐	๓๙๔,๐๘๐	๔๐๗,๔๐๐	๒๙,๑๑๐	
๒๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๑๖,๑๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๔๗,๒๔๐	๔๖๐,๓๒๐	๔๗๓,๕๒๐	๓๖,๖๘๐	
๒๔	หัวหน้าฝ่ายแผนกภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม	
๒๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ขก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่าง	
๒๖	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	๑๕,๐๖๐	
๒๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปจ./ขง.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	.+๑	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	กำหนดเพิ่ม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๒๒๓,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๙,๗๒๐	๒๓๒,๒๘๐	๒๔๒,๒๘๐	๒๕๒,๐๐๐	๑๘,๖๖๐	
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๑๗๔,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๑๘๑,๕๖๐	๑๘๘,๘๘๐	๑๙๖,๔๔๐	๑๔,๕๔๐	
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๕๘,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๙๖๐	๑๖๔,๕๒๐	๑๗๑,๑๒๐	๑๗๘,๐๘๐	๑๓,๑๘๐	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑	๑	๑๗๕,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๖๘๐	๑๘๒,๑๖๐	๑๘๙,๔๘๐	๑๙๗,๑๖๐	๑๔,๕๙๐	
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง		๑	๑	๒๑๗,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๑๒๐	๙,๔๘๐	๒๒๖,๖๘๐	๒๓๕,๘๐๐	๒๔๕,๒๘๐	๑๘,๑๖๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
๓๓	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล		๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๙,๐๐๐	
๓๔	ช่างแผนที่ภาษี		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	
๓๕	พนักงานเก็บเงิน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	
	รวม	-	๑๖	๑๓	๓,๕๖๓,๔๐๐	๑๘๘,๔๐๐	๑๖	๑๖	๑๖	๑	๐	๐	๔๑๔,๐๐๐	๑๒๗,๑๔๐	๑๓๑,๑๐๐	๔,๑๖๕,๘๐๐	๔,๒๙๒,๙๔๐	๔,๔๒๔,๐๔๐		

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองช่าง (๐๕)																		
๓๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๑	๑	๕๐๓,๑๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๙,๕๖๐	๑๙,๕๖๐	๖๕๔,๐๐๐	๖๗๓,๕๖๐	๖๙๓,๑๒๐	๔๑,๙๓๐
๓๗	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๓๘	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๓๙	นายช่างโยธา	ชง.	๑	๑	๓๑๘,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๒๘๐	๑๐,๙๒๐	๓๒๙,๘๘๐	๓๔๑,๑๖๐	๓๕๒,๐๘๐	๒๖,๕๘๐
๔๐	นายช่างโยธา	ปง.	๑	๑	๒๓๖,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๘,๑๖๐	๒๔๔,๓๒๐	๒๕๒,๒๔๐	๒๖๐,๔๐๐	๑๙,๗๒๐
	พนักงานจ้าง																		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๕๕,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๑๖๑,๔๐๐	๑๖๗,๘๘๐	๑๗๔,๖๐๐	๑๒,๙๓๐
๔๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	๑๗๕,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๖๘๐	๑๘๒,๑๖๐	๑๘๙,๔๘๐	๑๙๗,๑๖๐	๑๔,๕๙๐
๔๓	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	๑๓๖,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๑,๗๒๐	๑๔๗,๔๘๐	๑๕๓,๔๘๐	๑๑,๓๕๐
๔๔	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ		๑	๑	๑๖๙,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๔๐	๗,๐๘๐	๗,๔๔๐	๑๗๖,๖๔๐	๑๘๓,๗๒๐	๑๙๑,๑๖๐	๑๔,๑๕๐
๔๕	คนงานสวนสาธารณะ		๑	๑	๑๕๔,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๑๖๐,๖๘๐	๑๖๗,๑๖๐	๑๗๓,๘๘๐	๑๒,๘๗๐
๔๖	คนตักแต่งสวน		๑	๑	๑๔๒,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๘,๒๐๐	๑๕๔,๒๐๐	๑๖๐,๔๔๐	๑๑,๘๗๐
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๔๗	คนงาน		๕	๕	๕๔๐,๐๐๐	๐	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	๕๔๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๙,๐๐๐
	รวม	-	๑๖	๑๔	๓,๒๘๐,๘๐๐	๑๕๒,๔๐๐	๑๖	๑๖	๑๖	๐	๐	๐	๙๘,๓๔๐	๑๐๓,๕๐๐	๑๐๕,๐๖๐	๓,๕๓๑,๕๔๐	๓,๖๓๕,๐๔๐	๓,๗๔๐,๑๐๐	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองสาธารณสุขฯ (๐๖)																		
๔๘	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	๑	๑	๖๒๘,๔๔๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๖๔๐	๒๑,๐๐๐	๒๑,๖๐๐	๗๘๓,๔๘๐	๘๐๔,๔๘๐	๘๒๖,๐๘๐	๕๒,๓๗๐
๔๙	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๑	๑	๓๑๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๕๖๐	๓๒๘,๒๐๐	๓๓๙,๐๐๐	๓๔๙,๕๖๐	๒๖,๕๐๐
๕๐	สัตวแพทย์	ชง.	๑	๑	๓๖๙,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๘๐	๑๒,๓๖๐	๑๒,๙๖๐	๓๘๑,๑๒๐	๓๙๓,๔๘๐	๔๐๖,๔๔๐	๓๐,๗๗๐
	ลูกจ้างประจำ																		
๕๑	คนงานทั่วไป		๑	๑	๒๒๑,๗๖๐	๐	๑	๑	-	-	-	-๑	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	-	๒๒๙,๒๐๐	๒๓๖,๖๔๐	-	ว่างให้ยุบ
	พนักงานจ้าง																		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๕๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	๑๑,๕๐๐
๕๓	พนักงานขับรถยนต์ขยะ		๑	๑	๑๕๖,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๓,๒๐๐	๑๖๙,๘๘๐	๑๗๖,๖๔๐	๑๓,๐๗๐
๕๔	พนักงานขับรถยนต์ขยะ		๑	๑	๑๕๔,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๑๖๐,๖๘๐	๑๖๗,๑๖๐	๑๗๓,๘๘๐	๑๒,๘๗๐
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๕	คนงานประจำรถขยะ		๗	๗	๗๕๖,๐๐๐	๐	๗	๗	๗	-	-	-	-	-	-	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	๙,๐๐๐
๕๖	คนงานกวาดถนน		๔	๔	๔๓๒,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	-	-	-	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๙,๐๐๐
๕๗	คนงานกวาดถนน		๑	๐	๐	๐	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบ ๑
๕๘	คนงานดูแลตลาด		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐
๕๙	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์		๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๙,๐๐๐
	รวม	-	๒๓	๒๒	๓,๖๐๖,๗๒๐	๑๓๔,๔๐๐	๒๒	๒๒	๒๑	-๑	๐	-๑	๖๘,๒๘๐	๗๐,๔๔๐	๖๔,๖๘๐	๓,๘๐๙,๔๐๐	๓,๘๗๙,๘๘๐	๓,๗๐๗,๘๘๐	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองวิชาการและแผนงาน (๐๗)																		
๖๐	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๕๗๘,๔๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๕๖๐	๒๐,๒๘๐	๒๐,๕๒๐	๗๓๒,๓๖๐	๗๕๒,๖๔๐	๗๗๓,๑๖๐	๔๘,๒๐๐
๖๑	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๑๖,๑๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๔๗,๒๔๐	๔๖๐,๓๒๐	๔๗๓,๕๒๐	๓๔,๖๘๐
๖๒	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๘๗,๔๘๐	๔๐๐,๕๖๐	๔๑๔,๐๐๐	๒๙,๖๘๐
	พนักงานจ้าง																		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๖๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๑๗,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	๑๓๒,๒๔๐	๙,๗๘๐
๖๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		๑	๑	๑๕๕,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๖,๗๒๐	๑๖๑,๔๐๐	๑๖๗,๘๘๐	๑๗๔,๖๐๐	๑๒,๙๓๐
	รวม	-	๕	๕	๑,๖๒๓,๒๔๐	๑๗๐,๔๐๐	๕	๕	๕	๐	๐	๐	๕๗,๐๐๐	๕๗,๘๔๐	๕๙,๐๔๐	๑,๘๕๐,๖๔๐	๑,๙๐๘,๔๘๐	๑,๙๖๗,๕๒๐	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ		
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
	กองการการศึกษา (๐๘)																				
๖๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	กลาง	๑	๐	๖๓๘,๗๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๗๖๐	๒๑,๒๔๐	๒๑,๙๖๐	๗๙๓,๙๒๐	๘๑๕,๑๖๐	๘๓๗,๑๒๐	๕๓,๒๓๐		
๖๖	นักวิชาการการศึกษา	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม		
๖๗	ครู		๕	๕			๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๖๘	ครู		๑	๐			๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่าง	
	พนักงานจ้าง																				
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																				
๖๙	ผู้ช่วยนักวิชาการการศึกษา		๑	๑	๒๓๗,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๖๐๐	๙,๙๖๐	๑๐,๓๒๐	๒๔๖,๗๒๐	๒๕๖,๖๘๐	๒๖๗,๐๐๐	๑๙,๗๖๐		
๗๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว		๑	๑	๑๔๘,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๒๐๐	๑๖๐,๔๔๐	๑๖๖,๙๒๐	๑๒,๓๕๐		
๗๑	ผู้ดูแลเด็ก		๒	๒			๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
	พนักงานจ้างทั่วไป																				
๗๒	ผู้ดูแลเด็ก		๔	๔	๔๓๒,๐๐๐	๐	๔	๔	๔	-	-	-	-	-	-	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	งบท้องถิ่น		
๗๓	ผู้ดูแลเด็ก		๑๓	๐			๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	-	-	-					เงินอุดหนุน	
๗๔	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	งบท้องถิ่น		
	รวม		๓๐	๑๔	๑,๕๖๔,๐๘๐	๑๓๔,๔๐๐	๓๐	๓๐	๓๐	๑	๐	๐	๓๙๑,๖๘๐	๔๙,๔๔๐	๕๐,๗๖๐	๒,๐๙๐,๑๖๐	๒,๑๓๙,๖๐๐	๒,๑๙๐,๓๖๐			
	ตรวจสอบภายใน (๑๒)																				
๗๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	๓๐,๒๒๐		
	รวมทั้งสิ้น	-	๑๒๒	๑๐๐	๒๐,๓๕๑,๘๘๐	๑,๑๗๘,๔๐๐	๑๒๑	๑๒๑	๑๒๐	๑	๐	-๑	๑,๒๑๕,๔๒๐	๖๐๑,๓๒๐	๖๐๗,๒๐๐	๒๒,๕๘๙,๘๒๐	๒๓,๑๙๑,๑๔๐	๒๓,๕๖๑,๗๐๐			
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%															๓,๓๘๘,๔๗๓	๓,๔๗๘,๖๗๑	๓,๕๓๔,๒๕๕			
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๒๕,๙๗๘,๒๙๓	๒๖,๖๖๙,๘๑๑	๒๗,๐๙๕,๙๕๕			
	คิดร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๒.๙๙	๓๒.๒๕	๓๑.๒๑			

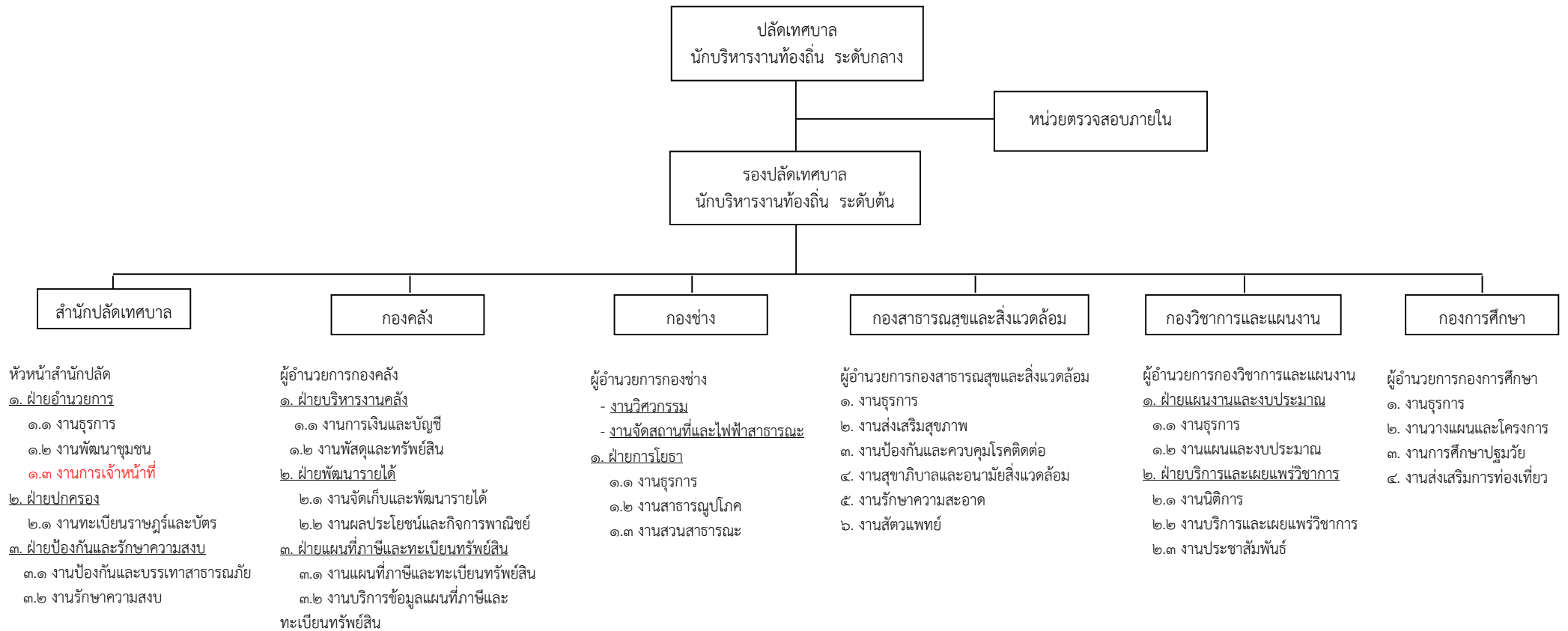
หมายเหตุ

คิดคำนวณเทียบร้อยละของค่าใช้จ่ายจากฐานงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓ เทศบาลตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ๗๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เป็นเงิน = ๗๘,๗๕๐,๐๐๐ บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เป็นเงิน = ๘๒,๖๘๗,๕๐๐ บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เป็นเงิน = ๘๖,๘๒๑,๘๗๕ บาท ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างอัตรากำลังเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอสรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย



โครงสร้างสำนักปลัดเทศบาล



๑. งานธุรการ

- ผช.จพง.ธุรการ (ตามภารกิจ) (๑)
- พนักงานวิทยุ (ตามภารกิจ) (๑)
- พนักงานขับรถยนต์ (ตามภารกิจ) (๑)
- พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) (๒)

๒. งานพัฒนาชุมชน

- ผช.จพง.พัฒนาชุมชน (ตามภารกิจ) (๒)

๓. งานการเจ้าหน้าที่

- นักทรัพยากรบุคคล ปก. (๑)
- ผช.นักทรัพยากรบุคคลากร (ตามภารกิจ) (๑)

๑. งานทะเบียนราษฎรและบัตร

- นักการ (ลูกจ้างประจำ) (๑)

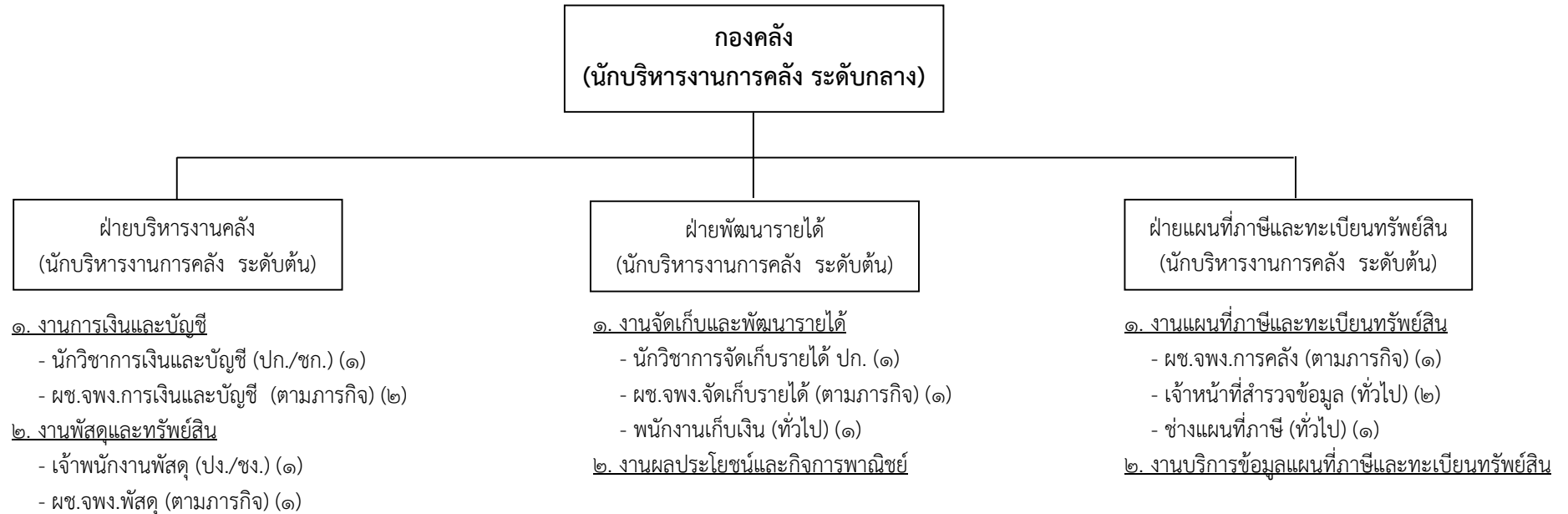
๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒. งานรักษาความสงบ

- จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง. (๑)
- พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง (ลูกจ้างประจำ) (๑)
- พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง (ตามภารกิจ) (๓)
- พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) (๑๐)

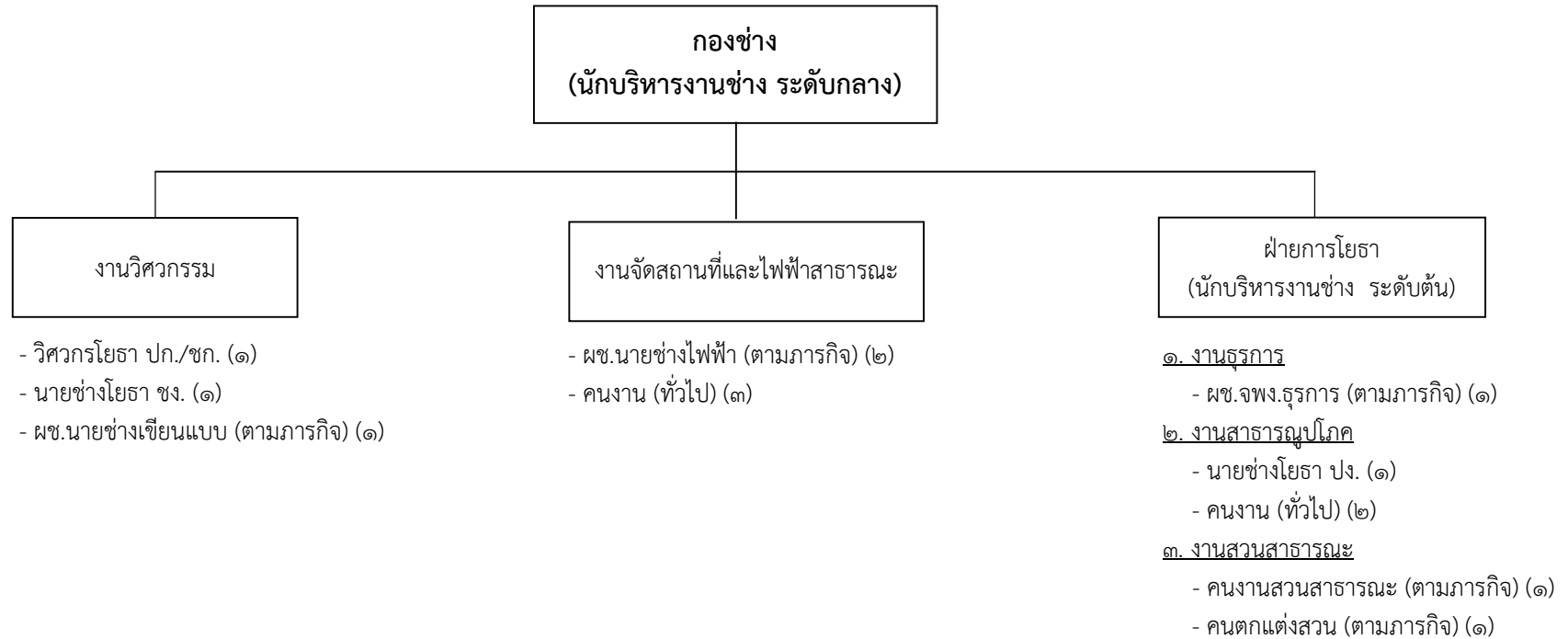
ประเภท	พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	
			ตามภารกิจ	ทั่วไป
จำนวน	๖	๒	๙	๑๒

โครงสร้างกองคลัง



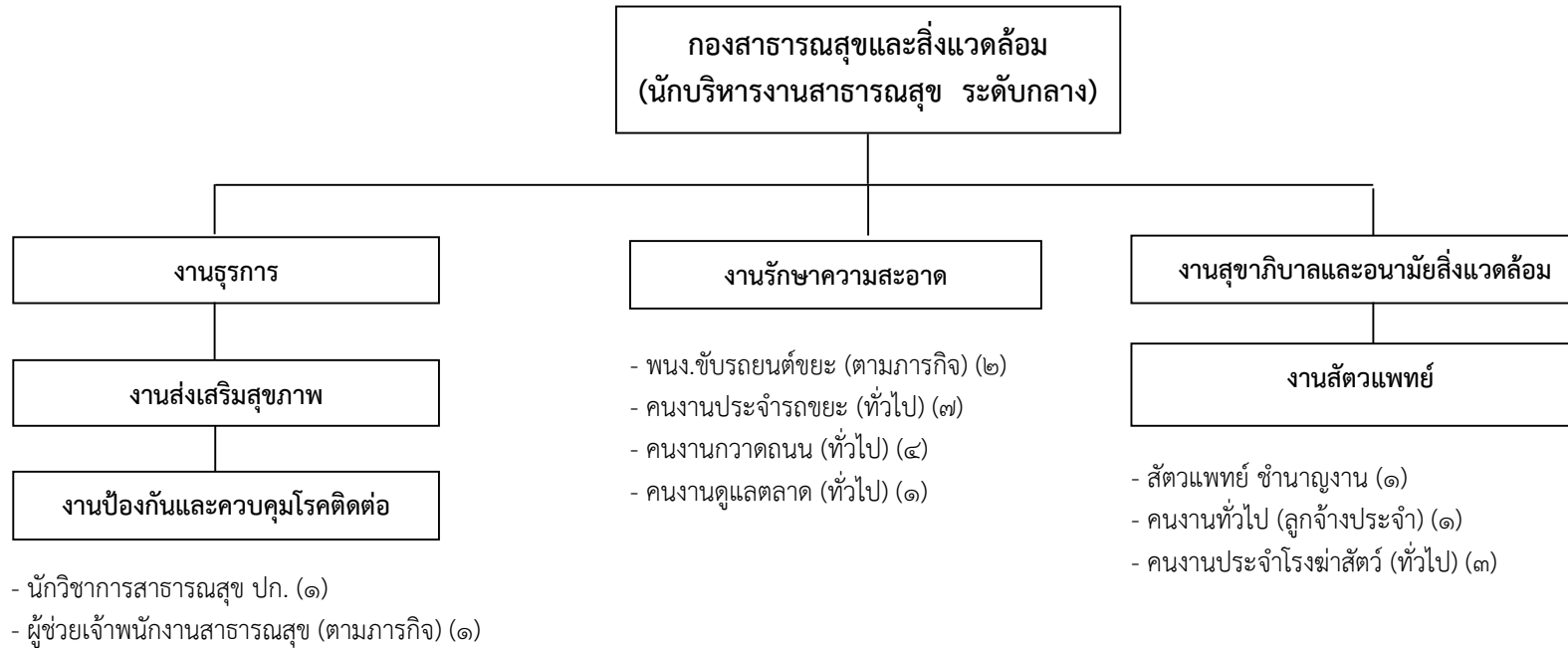
ประเภท	พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	
			ตามภารกิจ	ทั่วไป
จำนวน	๗	-	๕	๔

โครงสร้างกองช่าง



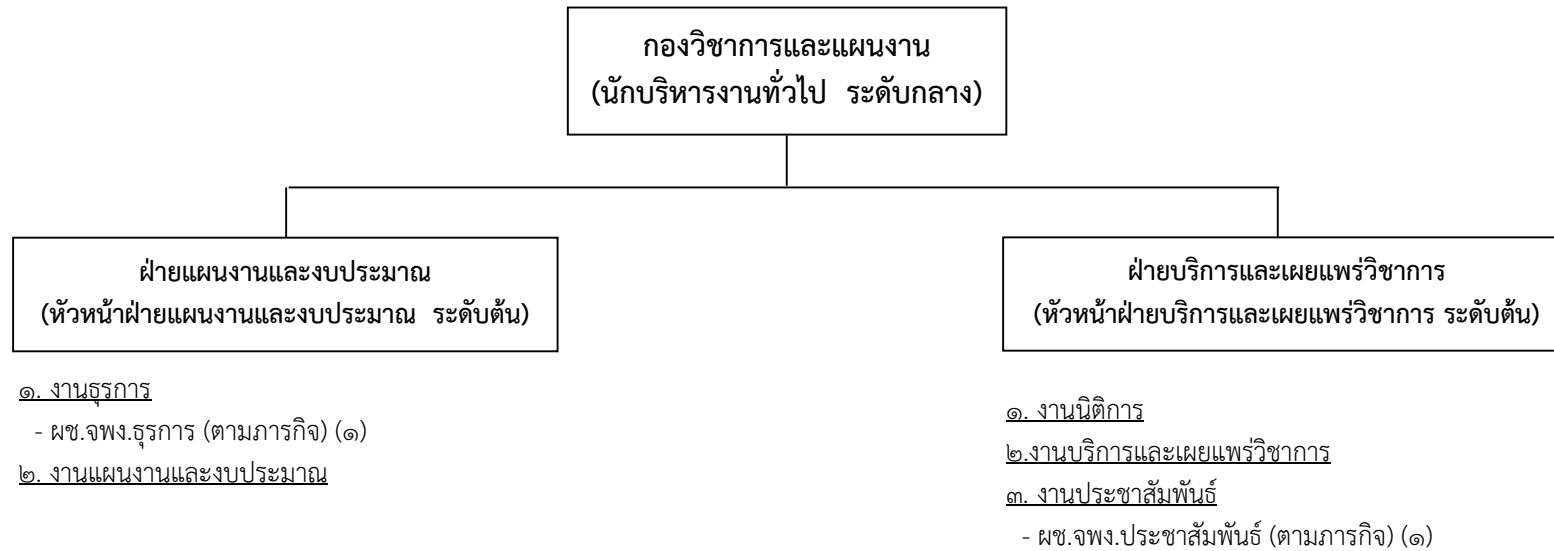
ประเภท	พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	
			ตามภารกิจ	ทั่วไป
จำนวน	๕	-	๖	๕

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



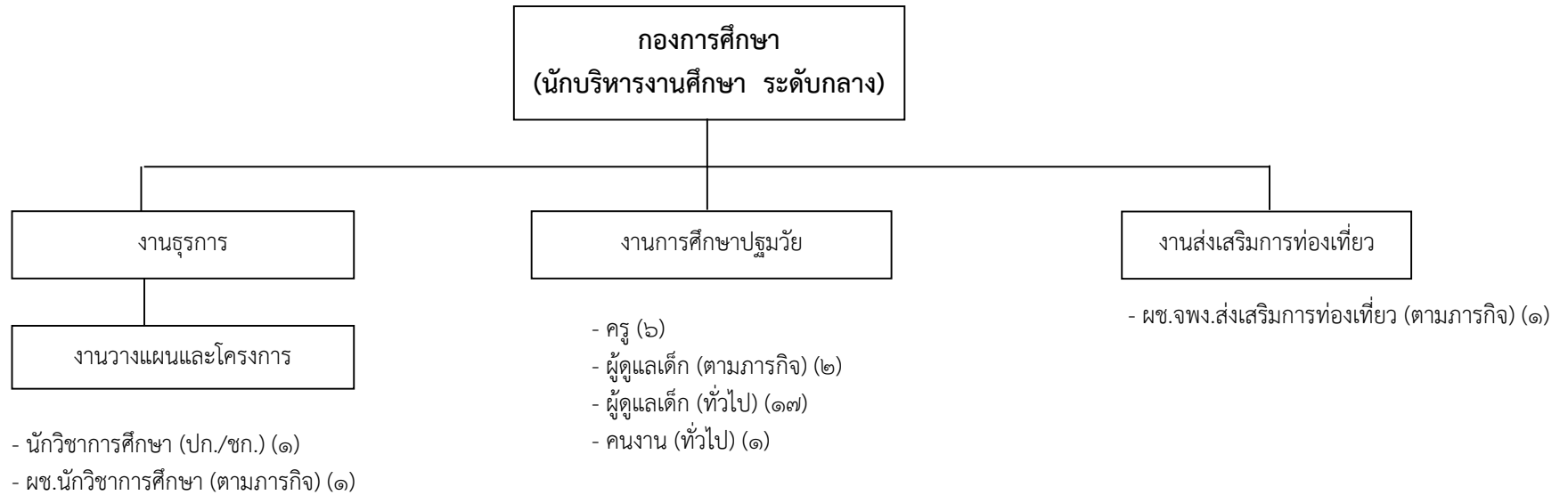
ประเภท	พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	
			ตามภารกิจ	ทั่วไป
จำนวน	๓	๑	๓	๑๕

โครงสร้างกองวิชาการและแผนงาน



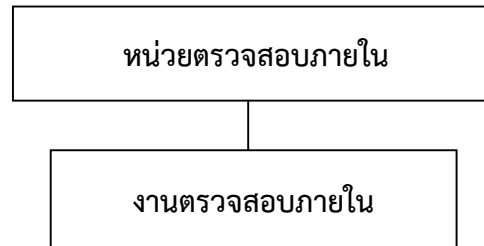
ประเภท	พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	
			ตามภารกิจ	ทั่วไป
จำนวน	๓	-	๒	-

โครงสร้างกองการศึกษา



ประเภท	พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	
			ตามภารกิจ	ทั่วไป
จำนวน	๘	-	๔	๑๘

โครงสร้างของงานตรวจสอบภายใน



- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชก. (๑)

ประเภท	พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	
			ตามภารกิจ	ทั่วไป
จำนวน	๑	-	-	-

๑๑. บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานเทศบาล											
๑	นายณรงค์ พันท์กัตรี	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๗๐,๒๘๐ (๓๙,๑๙๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	
๒	นางเสาวลักษณ์ สรรเสริญ	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ (การปกครองท้องถิ่น)	๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๔๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	
	สำนักปลัดเทศบาล											
๓	นางสาวมณีวรรณ บุญศิริวงศ์	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๔๙๕,๐๐๐ (๔๑,๒๕๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	
๔	นางสาวสุรีย์พร อ่อนละมุล	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	
๕	นางกัญธมาศ วรินทร์	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๐๙,๓๒๐ (๓๔,๑๑๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	
๖	จำเอนพล ขอบเหลือง	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความ สงบ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความ สงบ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	๑๐,๑๘๐ (๘๕๐x๑๒)	
๗	นายรัชฎ ษยสมมภ์	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๖๕-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๖๕-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๒๐๗,๔๘๐ (๑๗,๒๙๐x๑๒)	-	-	
๘	สิบเอกอนุชา เตปัญญาวงศ์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาช่างกลโลหะ	๖๕-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ปง.	๖๕-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ปง.	๒๒๙,๒๐๐ (๑๙,๑๐๐x๑๒)	-	๑๑,๔๐๐ (๙๕๐x๑๒)	
	ลูกจ้างประจำ											
๙	นายสุชิน ช่างเจรจา	ม.ศ.๓	-	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	-	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	๒๗๑,๒๐๐ (๒๒,๖๐๐x๑๒)	-	-	
๑๐	นางสาวปภาวี นกโต	ม.ศ.๕	-	นักการ	-	-	นักการ	-	๒๔๐,๔๘๐ (๒๐,๐๔๐x๑๒)	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้าง											
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๑	นางอุทัยวรรณ แก้วตา	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๖,๑๖๐ (๑๔,๖๘๐x๑๒)	-		
๑๒	นายนุรักษ์ เขียนดี	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑๖๘,๐๐๐ (๑๔,๐๐๐x๑๒)	-		
๑๓	นายอมรรัตน์ รัตนอุทัยกุล	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ (เกษตรศาสตร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑๕๓,๗๒๐ (๑๒,๘๖๐x๑๒)		๕,๗๐๐ (๔๗๕x๑๒)	
๑๔	นางสาวชนิดา ก้านเงิน	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๒๕๐,๒๐๐ (๒๐,๘๕๐x๑๒)	-	-	
๑๕	นายทัศนะ ยุบล	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ช่างอุตสาหกรรม สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง	-	พนักงานวิทยุ	-	-	พนักงานวิทยุ	-	๑๕๗,๕๖๐ (๑๓,๑๓๐x๑๒)		๑,๘๖๐ (๑๕๕x๑๒)	
๑๖	นายสุบิน โกศัย	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๕๖,๘๔๐ (๑๓,๐๗๐x๑๒)		๒,๕๘๐ (๒๑๔x๑๒)	
๑๗	นายวิเชียร ช่างไม้	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	-	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	๑๕๕,๘๘๐ (๑๒,๙๙๐x๑๒)		๓,๕๔๐ (๒๙๕x๑๒)	
๑๘	นายพีระพงษ์ ชิดชื่น	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	-	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	๑๕๕,๘๘๐ (๑๒,๙๙๐x๑๒)		๓,๕๔๐ (๒๙๕x๑๒)	
๑๙	นายพิบูลย์ จงบริบูรณ์	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	-	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	๑๕๖,๘๔๐ (๑๓,๐๗๐x๑๒)		๒,๕๘๐ (๒๑๔x๑๒)	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๐	นายประเสริฐ พณิชนนทเวช	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๑	นายปรเมศวร์ กาพิก	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศิลปกรรม) (ออกแบบประยุกต์ศิลป์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๒	นายเอกชัย นวลสุวรรณ	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๒๓	นายวิวัฒน์ เกิดผล	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๔	นายจรูญ ชุ่มชื่น	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๕	นายประจักษ์ จักรงาม	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๖	นายกนกเพชร ถานะ	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๗	นายเจตรักษ์ ทิพย์สุวรรณ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๘	นายบำรุง บัณฑูร	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๙	นายเอนก เกิดผล	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๓๐	นายอนุรัตน์ ขอบเหลือง	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พลศึกษา	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๓๑	นายอนุชา ขาวดี	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานเทศบาล											
๓๒	นางศุพิชชา วิลัยแก้ว	ศิลปศาสตรบัณฑิต	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	กลาง	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	กลาง	๔๘๖,๓๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	
		สาขาการจัดการทั่วไป (การบัญชี)		(นักบริหารงานการคลัง)			(นักบริหารงานการคลัง)		(๔๐,๕๖๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๓๓	นางบุษราภรณ์ พรสุรัตน์	ศิลปศาสตรบัณฑิต	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ต้น	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ต้น	๓๔๙,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	-	
		สาขาการจัดการทั่วไป (บริหารธุรกิจและการจัดการ)		(นักบริหารงานการคลัง)			(นักบริหารงานการคลัง)		(๒๙,๑๑๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)		
๓๔	นางจิตาธิปไตย จิตทัม	ศิลปศาสตรบัณฑิต	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๔๑๖,๑๖๐	๑๘,๐๐๐	-	
		สาขา ศิลปศาสตร์ (การบริหารธุรกิจ)		(นักบริหารงานการคลัง)			(นักบริหารงานการคลัง)		(๓๔,๖๘๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)		
๓๕	- ว่าง -	-	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ต้น	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	-	-	ว่างเดิม
				(นักบริหารงานการคลัง)			(นักบริหารงานการคลัง)					
๓๖	- ว่าง -	-	๖๕-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๖๕-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ว่าง
๓๗	นายเทพทัต ทิพโพธิ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต	๖๕-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๖๕-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๑๘๐,๓๒๐	-	-	
									(๑๕,๐๖๐x๑๒)			
๓๖	- ว่าง -	-	-	-	-	๖๕-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้าง											
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๘	นางสาวลักขณา สานท่า	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๒๓,๙๒๐	-	-	
		บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี							(๑๘,๖๖๐x๑๒)			
๓๙	นางจิตาภา มั่นสวาทะไพบูลย์	ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๗๔,๘๘๐	-	-	
		(การบริหารธุรกิจ)							(๑๔,๕๔๐x๑๒)			
๔๐	นางกฤษดา มุลณี	บริหารธุรกิจบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๗๕,๐๘๐	-	-	
		สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี)							(๑๔,๕๙๐x๑๒)			

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	

๔๑	นางคุณัญญา แก้วประเสริฐ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	๒๑๗,๙๒๐ (๑๘,๑๖๐x๑๒)	-		
๔๒	นางสาวชญญากัด เกตุแก้ว	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑๕๘,๑๖๐ (๑๓,๑๘๐x๑๒)		๑,๒๖๐ (๑๐๕x๑๒)	
พนักงานจ้างทั่วไป											
๔๓	นายสมฤกษ์ วงศ์วิเศษ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	-	-	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๔๔	นายวีรยุทธ อ่วมภักดี	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	-	-	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๔๕	นายกาลัญญา อิมเทศ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์	-	ช่างแผนที่ภาษี	-	-	ช่างแผนที่ภาษี	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๔๖	นางสาวปิยะฉัตร นวกุล	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานเก็บเงิน	-	-	พนักงานเก็บเงิน	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	

กองช่าง

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานเทศบาล											
๔๗	นายวิเชียร วรินทร์	วิทยาศาสตรบัณฑิต	๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	กลาง	๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	กลาง	๕๐๓,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	
		สาขาวิทยาศาสตร์ (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม) (เทคโนโลยีก่อสร้าง)		(นักบริหารงานช่าง)			(นักบริหารงานช่าง)		(๔๑,๙๓๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๔๘	- ว่าง -		๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	ต้น	๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	-	-	ว่างเดิม
				(นักบริหารงานช่าง)			(นักบริหารงานช่าง)					
๔๙	- ว่าง -	-	๖๕-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๖๕-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ว่างเดิม
๕๐	นายสาธิต ทองอนันต์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างก่อสร้าง	๖๕-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๖๕-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๓๑๘,๙๖๐	-	-	
									(๒๖,๕๘๐x๑๒)			
๕๑	นายอดิสรณ์ พันธุ์เลิศ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาช่างก่อสร้าง	๖๕-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๖๕-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๒๓๖,๖๔๐	-	-	
									(๑๙,๗๒๐x๑๒)			
	พนักงานจ้าง											
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๕๒	นางสาวปรียา แก้วหล่อ	ศิลปศาสตรบัณฑิต การพัฒนาชุมชน	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๕,๑๖๐	-	๔,๒๖๐	
									(๑๒,๙๓๐x๑๒)		(๓๕๕x๑๒)	
๕๓	นายศุภชัย เกิดผล	วิทยาศาสตรบัณฑิต เทคโนโลยีอุตสาหกรรม แขนงวิชาเทคโนโลยีก่อสร้าง	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๖๙,๘๐๐	-	-	
									(๑๔,๑๕๐x๑๒)			
๕๔	นายทัศนะ บุญมาก	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ช่างอุตสาหกรรม สาขาช่างไฟฟ้า	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๗๕,๐๘๐	-	-	
									(๑๔,๕๙๐x๑๒)			
๕๕	นายสุชาติ ช่างเจรจา	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	คนงานสวนสาธารณะ	-	-	คนงานสวนสาธารณะ	-	๑๕๔,๔๔๐	-	๔,๙๘๐	
									(๑๒,๘๗๐x๑๒)		(๔๑๕x๑๒)	
๕๖	นายถวิล เขาคี	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนตักแต่งสวน	-	-	คนตักแต่งสวน	-	๑๔๒,๔๔๐	-	๑๖,๙๘๐	
									(๑๑,๘๗๐x๑๒)		(๑,๔๑๕x๑๒)	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๕๗	นายวิรศักดิ์ รัตนอุทัยกุล	วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๖,๒๐๐ (๑๑,๓๕๐x๑๒)	-	๒๓,๒๒๐ (๑,๙๓๕x๑๒)	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๕๘	นายสมพงษ์ ก้านทอง	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๕๙	นายสอาด ขอบเหลือง	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๖๐	นายไพฑูรย์ บัณฑูร	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๖๑	นายประเสริฐ พลเรียบ	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๖๒	นายสรารุช ชูสุวรรณ	ประถมศึกษาปีที่ ๕	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานเทศบาล											
๖๓	นางกาญจนา ดีเยี่ยม	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ทันตสาธารณสุขชุมชน)	๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข)	กลาง	๖๒๘,๔๔๐ (๕๒,๓๗๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	
๖๔	นางรินรดา เกื้อกุล	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	๖๕-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๖๕-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๓๑๘,๐๐๐ (๒๖,๕๐๐x๑๒)	-	-	
๖๕	นายวิชาญ โตอินทร์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพสัตวแพทย์	๖๕-๒-๐๖-๔๖๑๐-๐๐๑	สัตวแพทย์	ชง.	๖๕-๒-๐๖-๔๖๑๐-๐๐๑	สัตวแพทย์	ชง.	๓๖๘,๒๔๐ (๓๐,๗๗๐x๑๒)	-	-	
	ลูกจ้างประจำ											
๖๖	นายพงษ์สวัสดิ์ วงศ์สารสิน	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๒๒๑,๗๖๐ (๑๘,๔๘๐x๑๒)		-	
	พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๖๗	นางสาววนิดา ดวงจันทร์	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)		๒๑,๔๒๐ (๑,๗๘๕x๑๒)	
๖๘	นายแสวง ชูสุวรรณ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานขับรถยนต์ขยะ	-	-	พนักงานขับรถยนต์ขยะ	-	๑๕๖,๘๔๐ (๑๓,๐๗๐x๑๒)		๒,๕๘๐ (๒๑๕x๑๒)	
๖๙	นายเพลิน มุลณี	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานขับรถยนต์ขยะ	-	-	พนักงานขับรถยนต์ขยะ	-	๑๕๔,๔๔๐ (๑๒,๘๗๐x๑๒)		๔,๙๘๐ (๔๑๕x๑๒)	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๗๐	นายสนั่น ขบวน	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๑	นายทัศนัย ศศิอภิตนากุล	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๓	นายสุริยัน ทองสิน	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๔	นายจำ แก้วกัญจะ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๗๕	นายสอน เป่าปวง	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๖	นายเอนก เถาว์ลัย	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๗	นายวัชระ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๘	นางบัวศรี หลีกแหลม	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานกวาดถนน	-	-	คนงานกวาดถนน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๙	นางรำพึง ทักซิณ	ประถมศึกษาตอนต้น	-	คนงานกวาดถนน	-	-	คนงานกวาดถนน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๘๐	นางสาวเบญจมาศ งามดี	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานกวาดถนน	-	-	คนงานกวาดถนน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๘๑	นางประเทืองศรี เปรมอัน	อนุปริญญา การบริหารธุรกิจ	-	คนงานกวาดถนน	-	-	คนงานกวาดถนน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๘๒	นายเกียรติศักดิ์ บุญยศิลาพงศ์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานดูแลตลาด	-	-	คนงานดูแลตลาด	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๘๓	นายประจวบ แก้วกัญจะ	-	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๘๔	นายเดช โตอ่อง	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๘๕	นายแสวง มีอินทร์	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-	-	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	

กองวิชาการและแผนงาน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานเทศบาล											
๘๖	นายจิตรกร จูติ	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง)	๖๕-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๒	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๖๕-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๒	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๗๘,๔๐๐ (๔๘,๒๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	
๘๗	นายณัฐพงศ์ จงแจ่มฟ้า	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	
๘๘	นายอัศนัย นามกรณ์	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	
	พนักงานจ้าง											
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๘๙	นางชุลีกร โกศัย	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (บัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑๗,๓๖๐ (๙,๗๘๐x๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐x๑๒)	
๙๐	นางสาววีรณี กาพิง	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑๕๕,๑๖๐ (๑๒,๙๓๐x๑๒)	-	๔,๒๖๐ (๓๕๕x๑๒)	

กองการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานเทศบาล											
๙๑	นางวรรณา วัฒนวงศ์สุโข	ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) สาขาการบริหารการศึกษา	๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๖๓๘,๗๖๐ (๕๓,๒๓๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	
๙๒	- ว่าง -	-	-	-	-	๖๕-๒-๐๔-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดเพิ่ม
๙๓	- ว่าง -		๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๑	ครู	คศ.๑	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๑	ครู	คศ.๑	-	-	-	ใช้เงินอุดหนุน
๙๔	นางสาวกัลยา ทำความชอบ	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๒	ครู	คศ.๑	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๒	ครู	คศ.๑	-	-	-	ใช้เงินอุดหนุน
๙๕	นายเขมกร เกิดผล	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๓	ครู	คศ.๑	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๓	ครู	คศ.๑	-	-	-	ใช้เงินอุดหนุน
๙๖	นางจรรย์นัท สุวรรณรัตน์	ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๔	ครู	คศ.๑	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๔	ครู	คศ.๑	-	-	-	ใช้เงินอุดหนุน
๙๗	นางสาวยุวดี โกยมา	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ)	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๕	ครู	คศ.๑	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๕	ครู	คศ.๑	-	-	-	ใช้เงินอุดหนุน
๙๘	นางครูจิตร สอาดจิตต์	ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๖	ครู	คศ.๑	๖๔๒๐๘๒๒๒๒๓๖	ครู	คศ.๑	-	-	-	ใช้เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้าง											
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๙๙	นายธชาพัฒน์ มาขวา	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) (แขนงสิ่งแวดล้อมทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๓๗,๑๒๐ (๑๙,๗๖๐x๑๒)	-	-	
๑๐๐	นายนิธิศ ขอบคุณ	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	๑๔๘,๒๐๐ (๑๒,๓๕๐x๑๒)	-	๑๑,๒๒๐ (๙๓๕x๑๒)	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๑๐๑	นางสาววิภารัตน์ กำมะหยี่	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	ใช้เงินอุดหนุน
๑๐๒	นางสาวมลฤดี จันทน์อ่าง	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) (ธุรกิจบริการ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	ใช้เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป												
๑๐๓	นางจตุพร ช่างแก้ง	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๑๐๔	นางสาวกนกวรรณ เขียวขุ่ม	ป.กศ.สูง (พลศึกษา)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๑๐๕	นางสาวอังศ โสถิกุล	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินและการธนาคาร)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๑๐๖	นางสาวนิจวรรณ ขนาดนิต	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา ภาษาอังกฤษ	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๑๐๗	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๐๘	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๐๙	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๑๐	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๑๑	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๑๑๒	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๑๓	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๑๔	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๑๕	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๑๖	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๑๗	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๑๘	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๑๙	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเดิม ใช้เงินอุดหนุน
๑๒๐	นางนงลักษณ์ เจียนพันธุ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	
๑๒๑	นางจิราภรณ์ เปงการिया	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป (บัญชี)	๖๕-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	งานตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๖๕-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	งานตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐x๑๒)	-	-	

รวม ตำแหน่งตามแผนอัตราค่าจ้าง ๑๒๑ ตำแหน่ง มีคนครอง ๑๐๑ ตำแหน่ง ตำแหน่งว่าง ๒๐ ตำแหน่ง

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

พนักงานเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร โดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการและให้บริการประชาชนอย่างเสมอภาค

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จะกำหนดแนวทางพัฒนาพนักงานเทศบาล โดยการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติ มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานเทศบาลและลูกจ้างทุกคน ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาในช่วงระยะเวลาตามแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้การประชุมเชิงปฏิบัติการ ศึกษาดูงาน อบรม ปฐมนิเทศส่งเสริมการศึกษา ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่นต่อไป

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว กำหนดแนวทางการของพนักงานเทศบาล ในสังกัดทุกระดับชั้น โดยมุ่งเน้นไปที่พัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ตามรอบการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี การพัฒนานอกจากการพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เสริมความรู้และทักษะในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นแล้ว เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ตระหนักเป็นอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาลแห่งรัฐ คือการพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง ไทยแลนด์ ๔.๐ เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีการบริหารจัดการที่เปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานได้ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานระหว่างกันและเปิดกว้างซึ่งการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นการทำงานที่ต้องเข้าใจประชาชนเป็นหลัก ทำงานเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสำคัญ การอำนวยความสะดวกเชื่อมโยงทุกส่วนราชการ เพื่อเปิดโอกาสตอบโจทย์การทำงานร่วมกัน เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มุ่งเน้นให้ประชาชนใช้ระบบดิจิทัล อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนก้าวทันความก้าวหน้าของระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยเปิดให้ประชาชนใช้บริการ WIFI ฟรี รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่หน่วยงาน ให้ข้อมูลผ่านไลน์ เว็บไซต์ ของหน่วยงานด้วย

๓. เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีโรงพยาบาลศรีสัชชาลัย กระทรวงสาธารณสุข อยู่ในพื้นที่ ๑ แห่ง และยังมีศูนย์ดูแลผู้สูงอายุระยะยาวตำบลหาดเสี้ยว ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่สามารถดูแลบำบัดฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุได้เป็นอย่างดี ดังนั้น ในด้านการปฏิบัติงานสาธารณสุข ทำให้เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว มีขีดความสามารถในการให้บริการสาธารณสุข โดดเด่น และทันทั่วถึงที่ต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่

ทั้งนี้ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ตามแนวทางข้างต้นนั้น กำหนดให้ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา ในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่งวิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาแรกจะเน้นที่การพัฒนาพื้นฐานการปฏิบัติงานพื้นฐานของพนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ เช่น

- การบริหารโครงการ
- การให้บริการ
- การวิจัย
- ทักษะการติดต่อสื่อสาร
- การเขียนหนังสือราชการ
- การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

ส่วนการพัฒนาพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว เล็งเห็นว่า มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจาก บุคลากรที่มาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดนั้น มีที่มาของแต่ละคนไม่เหมือนกันต่างสถานที่ ต่างภาค ต่างภาษาถิ่น ดังนั้น ในการพัฒนาพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับพฤติกรรมปฏิบัติราชการเป็นคุณลักษณะร่วมของพนักงานเทศบาล ทุกคนที่พึงมี เป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมพึงประสงค์ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ประกอบด้วย

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ได้ประกาศนโยบายมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษา ประโยชน์ส่วนรวม และประเทศชาติ อำนาจความสะอาดและให้บริการประชาชนด้วยตามหลักธรรมาภิบาล โดย จะต้องยึดมั่นค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
 ๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
 ๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน
 ๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
 ๕. การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ
 ๖. การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
 ๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
 ๘. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 ๙. ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย



ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

ที่ ๘๒๙/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ให้เทศบาลดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล เพื่อกำหนดจำนวนตำแหน่งและอัตราตำแหน่ง หมวด ๒ ข้อ ๑๖ โดยให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล นั้น

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้ ดังนี้

๑. นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๙. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐. นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากง่าย และคุณภาพของงาน ปริมาณงาน ตลอดจนถึงภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล เสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย (ก.ท.จ. สุโขทัย) พิจารณาเห็นชอบ จึงขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางรุ่งอรุณ คำโมง)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดเสี้ยว

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๘. นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายช่างโยธาชำนาญงาน	ตัวแทนผู้อำนวยการกองช่าง
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองช่าง	ตัวแทนผู้อำนวยการกองช่าง
๓. นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ตัวแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑
นางรุ่งอรุณ คำโมง
นายกเทศมนตรีฯ
ประธานฯ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ดิฉันขอเปิดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เนื่องจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยวจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ดังนั้น เทศบาลตำบลหาดเสี้ยวจึงจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับแผนอัตรากำลังฉบับเดิมเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานมีความสมบูรณ์และต่อเนื่องโดยใช้หลักการและวิธีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จึงขอเชิญกรรมการทุกท่านมาร่วมพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมฯ
- ไม่มี (เป็นการประชุมครั้งแรก)

ระเบียบวาระที่ ๓

นางรุ่งอรุณ คำโมง
นายกเทศมนตรีฯ
ประธานฯ

เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ที่ ๘๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๙. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐. นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

แต่เนื่องจากในวันนี้ท่าน ผอ.กองช่าง ตัดภารกิจ จึงให้นายสาธิต ทองอนันต์ นายช่างโยธาชำนาญงาน และนางสาวปรีญา แก้วหล่อ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เข้ามาเป็นตัวแทนกองช่าง และผอ.กองสาธารณสุขฯ ตัดภารกิจเช่นกัน จึงให้นางรินรดา เกื้อกุล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เข้ามาเป็นตัวแทนกองสาธารณสุข

- จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ
รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นางรุ่งอรุณ คำโมง
นายกเทศมนตรีฯ
ประธานฯ

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ -๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

ตามที่เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ซึ่งใกล้จะครบระยะเวลาที่ได้จัดทำไว้แล้วนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เป็นไปตามแนวทางการกำหนดตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงาน และเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดความคุ้มค่าและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามคำสั่งที่ ๘๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อนำไปสู่การจัดคนลงสู่ตำแหน่ง และจัดสรรงบประมาณให้แล้วเสร็จตามรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยให้งานการเจ้าหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสารแล้ว เสนอตามขั้นตอนต่อไป ซึ่งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังได้แต่งตั้งจากหัวหน้าสำนักปลัดและผู้อำนวยการกองทุกกอง จึงขอให้ทุกท่านพิจารณาถึงความจำเป็นและปริมาณงานที่จะต้องเพิ่มหรือลดอัตรากำลังในการเสนอเพื่อจัดทำแผน

/ขอเชิญฝ่ายเลขานุการ.....

ขอเชิญฝ่ายเลขาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดโครงสร้างร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้กรรมการได้รับทราบ

น.ส.มณีวรรณ

เรียนคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ตามที่ได้รับมอบหมายให้ สำนักปลัดฯ

บุญยศิวาพงศ์
หัวหน้าสำนักปลัด
กรรมการ/เลขานุการ

ดำเนินการจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยสำนักปลัดฯ ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการสอบถามแต่ละกอง ที่มีความประสงค์จะเพิ่มงานให้สอดคล้องกับงานในสำนัก/กอง และต้องเป็นไปตามระเบียบฯ ก่อนที่จะนำมาดำเนินการจัดทำโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

กำหนดโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>ตำแหน่งบริหาร ปลัดเทศบาล</p> <p>ตำแหน่งบริหาร รองปลัดเทศบาล</p> <p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกรรมาธิการเจ้าหน้าที่ ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานพัฒนาชุมชน ๑.๒ ฝ่ายปกครอง <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนราษฎรและบัตร ๑.๓ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ <ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบ <p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง <ul style="list-style-type: none"> - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานการเงินและบัญชี </p> <p>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้ <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ - งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ </p> <p>๒.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน <ul style="list-style-type: none"> - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน </p>	<p>ตำแหน่งบริหาร ปลัดเทศบาล</p> <p>ตำแหน่งบริหาร รองปลัดเทศบาล</p> <p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานพัฒนาชุมชน - งานกรรมาธิการเจ้าหน้าที่ <p>๑.๒ ฝ่ายปกครอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนราษฎรและบัตร <p>๑.๓ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบ <p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานการเงินและบัญชี <p>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ - งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ <p>๒.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิศวกรรม - งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ <p>๓.๑ ฝ่ายโยธา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานสาธารณูปโภค - งานสวนสาธารณะ <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> ๔.๑ งานธุรการ ๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๓ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๔.๔ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ๔.๕ งานรักษาความสะอาด ๔.๖ งานสัตวแพทย์ <p>๕. กองวิชาการและแผนงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานแผนและงบประมาณ ๕.๒ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - งานนิติการ - งานบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานประชาสัมพันธ์ <p>๖. กองการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ๖.๑ งานธุรการ ๖.๒ งานวางแผนและโครงการ ๖.๓ งานการศึกษาปฐมวัย ๖.๔ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว <p>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> ๗.๑ งานตรวจสอบภายใน 	<p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิศวกรรม - งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ <p>๓.๑ ฝ่ายการโยธา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานสาธารณูปโภค - งานสวนสาธารณะ <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> ๔.๑ งานธุรการ ๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๓ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๔.๔ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ๔.๕ งานรักษาความสะอาด ๔.๖ งานสัตวแพทย์ <p>๕. กองวิชาการและแผนงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานแผนและงบประมาณ ๕.๒ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - งานนิติการ - งานบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานประชาสัมพันธ์ <p>๖. กองการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ๖.๑ งานธุรการ ๖.๒ งานวางแผนและโครงการ ๖.๓ งานการศึกษาปฐมวัย ๖.๔ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว <p>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> ๗.๑ งานตรวจสอบภายใน 	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหาดเลี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑. ฝ่ายอำนวยการ								
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานธุรการ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
๖	พนักงานวิทยุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๘	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	๑.๒ งานพัฒนาชุมชน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	๑.๓ งานการเจ้าหน้าที่								
๑๐	นักทรัพยากรบุคคล (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๑๑	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	๒. ฝ่ายปกครอง								
๑๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒.๑ งานทะเบียนราษฎรและบัตร								
๑๓	เจ้าพนักงานทะเบียน (ปง./ชง.)	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
	ลูกจ้างประจำ								
๑๔	นักการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓. ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ								
๑๕	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความ สงบ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓.๑ งานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย								
	๓.๒ งานรักษาความสงบ								
๑๖	เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ลูกจ้างประจำ								
๑๗	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้าง								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
๑๘	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๙	พนักงานดับเพลิง	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
	รวม	๓๑	๓๑	๓๑	๓๒	-	-	+๑	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลหาดเลี้ยว อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองคลัง (๐๔)								
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑. ฝ่ายบริหารงานการคลัง								
๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานการเงินและบัญชี								
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	๑.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน								
๕	นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒. ฝ่ายพัฒนารายได้								
๗	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒.๑ งานจัดเก็บและพัฒนารายได้								
๘	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๐	พนักงานเก็บเงิน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๒.๒ งานผลประโยชน์และทะเบียน ทรัพย์สิน								
	๓. ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน								
๑๑	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่างเดิม
	๓.๑ งานแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๓	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๔	ช่างแผนกที่ภาษี	๑	๑	๑	๑				
	๓.๒ งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน								
	รวม	๑๕	๑๖	๑๖	๑๖	+๓	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองช่าง (๐๕)								
๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานวิศวกรรม								
๒	วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่างเดิม
๓	นายช่างโยธา (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๔	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๒ งานจัดสถานที่และไฟฟ้า สาธารณะ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๕	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๖	คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	๑. ฝ่ายการโยธา								
๗	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่างเดิม
	๑.๑ งานธุรการ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๒ งานสาธารณูปโภค								
๙	นายช่างโยธา (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๐	คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	๑.๓ งานสวนสาธารณะ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
๑๑	คนงานสวนสาธารณะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	คนตกแต่งสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	+๒	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงาน สาธารณสุข ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑. งานธุรการ								
๒	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
	๒. งานส่งเสริมสุขภาพ								
	๓. งานป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ								
๓	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔. งานรักษาความสะอาด								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
๕	พนักงานขับรถยนต์ขยะ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๖	คนงานประจำรถขยะ	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
๗	คนงานกวาดถนน	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๘	คนงานดูแลตลาด	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๕.งานสุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อม								
๙	นักวิชาการสุขาภิบาล	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
	๖. งานสัตวแพทย์								
๑๐	สัตวแพทย์ (ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ลูกจ้างประจำ								
๑๑	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ว่างให้ยุบ
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๒	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	รวม	๒๓	๒๓	๒๔	๒๔	-	+๑	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองวิชาการและแผนงาน (๐๗)								
๑	ผู้อำนวยการกองวิชาการและ แผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ								
๒	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานธุรการ								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๒ งานแผนและงบประมาณ								
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
	ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ								
๕	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑.๑ งานนิติการ								
	๑.๒ งานบริการและเผยแพร่ วิชาการ								
	๑.๓ งานประชาสัมพันธ์								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๕	๕	๕	๖	-	-	+๑	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองการศึกษา (๑๘)								
๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๑. งานธุรการ								
	๒. งานวางแผนและโครงการ								
๒	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๓	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๓. งานการศึกษาปฐมวัย								
	พนักงานครูเทศบาล								
๔	ครู	๕	๕	๕	๕	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕	ครู	๑	๑	๑	๑	+๑			ว่าง
	พนักงานจ้าง								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๖	ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๗	ผู้ดูแลเด็ก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	เงินท้องถิ่น
๘	ผู้ดูแลเด็ก	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	+๑๓	-	-	เงินอุดหนุน
๙	คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔. งานส่งเสริมการท่องเที่ยว								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๒๙	๓๐	๓๐	๓๐	+๑๕	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
	งานตรวจสอบภายใน								
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวมทั้งหมด	๑๒๐	๑๒๒	๑๒๓	๑๒๕	+๒๐	+๑	+๒	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	สำนักปลัดเทศบาล	๓๑	๓๑	๓๑	๓๒			+๑	
๒	กองคลัง	๑๕	๑๖	๑๖	๑๖	+๓			
๓	กองช่าง	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	+๒			
๔	กองสาธารณสุข	๒๓	๒๓	๒๔	๒๔		+๑		
๕	กองวิชาการฯ	๕	๕	๕	๖			+๑	
๖	กองการศึกษา	๒๙	๓๐	๓๐	๓๐	+๑๕			
๗	ตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑				
	รวมทั้งหมด	๑๒๐	๑๒๒	๑๒๓	๑๒๕	+๒๐	+๑	+๒	

สรุปภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน/ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

ที่	รายการ	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (รวม)			หมายเหตุ
		ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	
๑	เงินเดือนพนักงาน	๒๒,๘๑๔,๐๒๐	๒๓,๖๒๓,๒๗๐	๒๔,๙๑๘,๔๔๐	
๒	ประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%	๓,๔๒๒,๑๐๓	๓,๕๔๓,๔๙๑	๓,๗๓๗,๗๖๖	
๓	รวมเป็นค่าใช้จ่ายงานบุคคลทั้งสิ้น	๒๖,๒๓๖,๑๒๓	๒๗,๑๖๖,๗๖๑	๒๘,๖๕๖,๒๐๖	
๔	คิดเป็นร้อยละ	๓๓.๓๒	๓๒.๘๕	๓๓.๐๑	

น.ส.มณีวรรณ

บุญยศิวาพงศ์
หัวหน้าสำนักปลัด
กรรมการ/เลขานุการ

นายณรงค์ ผันพักตร์
ปลัดเทศบาล
กรรมการ

ในส่วนของสำนักปลัดฯ จะมีการปรับโครงสร้างโดย งานการเจ้าหน้าที่ จากเดิมอยู่ในความดูแลของหัวหน้าสำนักปลัด ให้เข้าไปอยู่กับฝ่ายอำนวยการ เพื่อให้โครงสร้างมีความกระชับมากขึ้น

จากที่ได้มีโอกาสได้เข้ารับการอบรม “การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับใหม่ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น” เมื่อวันที่ ๑ - ๒ สิงหาคม ที่ผ่านมา ทำให้ได้ทราบว่าโครงสร้างของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ยังถูกต้อง โดยตามระเบียบกำหนดให้ส่วนราชการที่ ผอ.กอง เป็นระดับกลาง จะต้องมียุทธศาสตร์อย่างน้อย ๒ คน ซึ่งในปัจจุบันยังมีกองที่ยังไม่เป็นไปตาม ระเบียบดังกล่าว คือ กองช่าง มีหัวหน้าฝ่าย ๑ คน กองสาธารณสุขและกอง การศึกษาไม่มีหัวหน้าฝ่ายเลย ทำให้ในอนาคตหลังจากที่แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ นี้ผ่านแล้ว จะต้องมีการขอกำหนดตำแหน่งบริหารเพิ่ม ซึ่งเมื่อถึง เวลานั้นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรอาจจะเกินร้อยละ ๓๕ จึงขอให้แต่ละกองพิจารณา การกำหนดตำแหน่งเพิ่มของตนว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนหรือไม่ หรือสามารถปรับ ลดจากระดับวิชาการลงมาเป็นทั่วไปได้หรือไม่

นอกจากนี้ในตำแหน่งประเภทพนักงานจ้างก็ขอให้พิจารณาตำแหน่งที่ผู้ ครองได้เกษียณอายุไป จะสามารถยุบเลิก เปลี่ยนเป็นใช้การจ้างเหมาบริการแทน เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย

น.ส.มณีวรรณ

บุญยศิวาพงศ์
หัวหน้าสำนักปลัด
กรรมการ/เลขานุการ

นางศุพิชชา วิสัยแก้ว
ผอ.กองคลัง
กรรมการ

ในส่วนของสำนักปลัดฯ เดิมมีการกำหนดเพิ่ม ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ทะเบียน ไว้เพื่อรองรับ ลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุในปี ๒๕๖๖ ตำแหน่งนี้ สามารถปรับออกจากแผนก่อนได้

ในส่วนของกองคลัง เดิมมีการกำหนดเพิ่ม ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ไว้ เพื่อรองรับ งานด้านพัสดุที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งไม่สามารถปรับออกจากแผนได้ แต่ สามารถปรับลดระดับจากวิชาการ ลงมาเป็นระดับทั่วไปได้

นางริณรดา เกื้อกุล
ตัวแทนผอ.กอง
สาธารณสุขฯ

ในส่วนของกองสาธารณสุข เดิมมีการกำหนดเพิ่ม ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน
ธุรการ ไว้ในปี ๒๕๖๕ และนักวิชาการสุขาภิบาล ไว้ในปี ๒๕๖๖ ไว้ สามารถปรับ
ออกจากแผนก่อนได้ และตำแหน่งคนงานกวาดถนนที่ผู้ครองได้เกษียณอายุไปแล้ว
นั้น จะดำเนินการยุบเลิกตำแหน่งดังกล่าวต่อไป

นายจิตรกร จูติ
ผอ.กองวิชาการฯ
กรรมการ

ในส่วนของกองวิชาการ เดิมมีการกำหนดเพิ่ม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์
นโยบายและแผน ไว้ในปี ๒๕๖๔ เพื่อรองรับงานด้านงบประมาณที่เพิ่มขึ้น
สามารถปรับออกจากแผนก่อนได้

นางวรรณมา วัฒนวงศ์สุขโข
ผอ.กองการศึกษา
กรรมการ

ในส่วนของกองการศึกษา กำหนดเพิ่ม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ไว้ในปี
๒๕๖๔ เนื่องจากในกองการศึกษามีตำแหน่งข้าราชการเพียงตำแหน่งเดียวคือ ผอ.
กอง ทำให้ขาดความคล่องตัว ตำแหน่งนี้ไม่สามารถปรับออกจากแผนก่อนได้

นายณรงค์ ผันพักตร์
ปลัดเทศบาล
กรรมการ

สรุปว่าในแผนอัตรากำลังฯ จะมีการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพียง ๒ ตำแหน่ง
๑. เจ้าพนักงานพัสดุ
๒. นักวิชาการศึกษา

ส่วนตำแหน่งคนงานกวาดถนน ที่ผู้ครองเกษียณอายุไปแล้ว ก็ให้ยุบเลิก
เปลี่ยนไปเป็นการจ้างเหมาบริการแทน

นางรุ่งอรุณ คำโหมง
นายกเทศมนตรีฯ
ประธานฯ

มีท่านใดจะเสนอแนะหรือมีความคิดเห็นอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
ข้อเสนอแนะอะไรแล้ว ท่านใดเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขอได้โปรดยกมือ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ

นางรุ่งอรุณ คำโหมง
นายกเทศมนตรีฯ
ประธานฯ

มีกรรมการท่านใดมีเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันขอปิดการประชุม

ที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุมฯ

(นายรชฎ ชยสดมภ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

(นางสาวมณีวรรณ บุณยศิวาพงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

(นายณรงค์ ผันพักตร์)

ปลัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว



ประกาศเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว
เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำอัตรากำลัง การกำหนดโครงสร้างให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย ได้มีมติเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ให้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ได้ตามที่เสนอ นั้น

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางรุ่งอรุณ คำโมง)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดเสี้ยว



ประกาศเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและแบ่งส่วนราชการภายในของเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จึงประกาศกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เป็นเทศบาลประเภทสามัญ โดยมีรายละเอียดโครงสร้างส่วนราชการภายใน ดังต่อไปนี้

๑. ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ เป็นตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง

๒. รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ เป็นตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น

๓. สำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานราชการทั่วไปของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ได้แก่

๓.๑ ฝ่ายอำนวยการ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โดยมีงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานธุรการ
- ๒) งานพัฒนาชุมชน
- ๓) งานการเจ้าหน้าที่

๓.๒ ฝ่ายปกครอง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โดยมีงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานทะเบียนราษฎรและบัตร

๓.๓ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ (นักบริหารงานทั่วไป) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๖ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โดยมีงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๒) งานรักษาความสงบ

๔. กองคลัง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานราชการทั่วไปของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๓ ฝ่าย ได้แก่

๔.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โดยมีงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานพัสดุและทรัพย์สิน
- ๒) งานการเงินและบัญชี

๔.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โดยมีงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานพัฒนารายได้
- ๒) งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

๔.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง) ๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โดยมีงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- ๒) งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๕. กองช่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานราชการทั่วไปของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๒ งาน ๑ ฝ่าย ได้แก่

- ๕.๑ งานวิศวกรรม
- ๕.๒ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

๕.๓ ฝ่ายการโยธา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โดยมีงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานธุรการ
- ๒) งานสาธารณูปโภค
- ๓) งานสวนสาธารณะ

๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานราชการทั่วไปของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๖ งาน ได้แก่

- ๖.๑ งานธุรการ
- ๖.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ

- ๖.๓ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ๖.๔ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๖.๕ งานรักษาความสะอาด
- ๖.๖ งานสัตว์แพทย์

๗. กองวิชาการและแผนงาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๒ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานราชการทั่วไปของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๒ ฝ่าย ได้แก่

๗.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โดยมีงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานธุรการ
- ๒) งานแผนและงบประมาณ

๗.๒ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๗ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โดยมีงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานนิติการ
- ๒) งานบริการและเผยแพร่วิชาการ
- ๓) งานประชาสัมพันธ์

๘. กองการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานราชการทั่วไปของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๔ งาน ได้แก่

- ๘.๑ งานธุรการ
- ๘.๒ งานวางแผนและโครงการ
- ๘.๓ งานการศึกษาปฐมวัย
- ๘.๔ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๑) งานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางรุ่งอรุณ คำโมง)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดเสี้ยว



คำสั่งเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

ที่ ๑๓๐๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง จัดบุคคลลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังโครงสร้างใหม่

ด้วยเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้ดำรงตำแหน่งตามโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ รายละเอียดตามแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางรุ่งอรุณ คำโมง)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดเสี้ยว

บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งของพนักงานเทศบาลตามกรอบอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ที่ ๑๓๐๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานเทศบาล											
๑	นายณรงค์ คุ้มพิศตร์	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๐-๑๓๐๑-๐๐๑	นักเทคนิค (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๖๕-๒-๐๐-๑๓๐๑-๐๐๑	นักเทคนิค (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๗๐,๒๕๐ (๓๗,๑๕๐x๑๒)	๕๘,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๕๕,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	
๒	นางสาวลักษณีย์ สรรเสริญ	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ (การปกครองท้องถิ่น)	๖๕-๒-๐๐-๑๓๐๑-๐๐๒	รองนักเทคนิค (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๖๕-๒-๐๐-๑๓๐๑-๐๐๒	รองนักเทคนิค (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๕๕๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	
	สำนักปลัดเทศบาล											
๓	นางสาวณัฏฐพร บุญศิลาพงษ์	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๑-๒๓๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๖๕-๒-๐๑-๒๓๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๕๕,๐๐๐ (๔๑,๒๕๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	
๔	นางสาวสุวิมล ออมละมูล	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๑-๒๓๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๑-๒๓๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๕๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	
๕	นางกัญญกานต์ วิมลพร	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕-๒-๐๑-๒๓๐๑-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๑-๒๓๐๑-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๐๗,๓๒๐ (๓๔,๑๓๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	
๖	จำเอกมณฑล ขอบเหลือง	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น	๖๕-๒-๐๑-๒๓๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความ สงบ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕-๒-๐๑-๒๓๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความ สงบ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๖๒,๖๕๐ (๓๐,๒๒๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	๓๐,๓๘๐ (๕,๕๐๐x๑๒)	
๗	นายชัชฎ ษยสดมภ์	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๖๕-๒-๐๑-๓๓๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๖๕-๒-๐๑-๓๓๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๒๐๗,๕๕๐ (๑๗,๒๙๕x๑๒)	-	-	
๘	สีนเอกอุษา เตปัญญาต์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาช่างกลโลหะ	๖๕-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ป.ง.	๖๕-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ป.ง.	๒๖๘,๒๐๐ (๑๙,๑๐๐x๑๒)	-	๓๑,๕๐๐ (๕,๕๐๐x๑๒)	
	ผู้จ้างประจำ											
๙	นายศุภิน ช่างเจรจา		ม.ศ.๓	พนักงานขับรถดับเพลิง	-		พนักงานขับรถดับเพลิง	-	๒๗๑,๒๐๐ (๒๒,๖๐๐x๑๒)	-	-	
๑๐	นางสาวปภาวีย์ นกโฑ	ม.ศ.๕	นักการ	นักการ	-		นักการ	-	๒๕๐,๕๕๐ (๒๐,๐๕๐x๑๒)	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน					
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเดือนอื่นๆ/เงินตอบแทน	หมายเหตุ				
	พนักงานจ้าง															
	พนักงานจ้างตามภารกิจ															
๑๑	นางอุษัยวรรณ แก้วตา	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๖,๑๖๐ (๑๔,๖๘๐x๑๒)	-	๑๓๖,๑๖๐ (๑๔,๖๘๐x๑๒)	-			
๑๒	นายบุรุษ เขียบดี	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑๖๖,๐๐๐ (๑๔,๐๐๐x๑๒)	-	๑๖๖,๐๐๐ (๑๔,๐๐๐x๑๒)	-			
๑๓	นายอมรรักษ์ รัตนอุทัยกุล	วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ (เกษตรศาสตร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑๕๓,๓๒๐ (๑๒,๘๖๐x๑๒)	-	๑๕๓,๓๒๐ (๑๒,๘๖๐x๑๒)	-			
๑๔	นางสาวชัชดา กำปงเงิน	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๒๕๐,๒๐๐ (๒๐,๘๕๐x๑๒)	-	๒๕๐,๒๐๐ (๒๐,๘๕๐x๑๒)	-			
๑๕	นายทัตนะ ยุกต	ประกาศนียบัตรวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง	-	พนักงานวิทยุ	-	พนักงานวิทยุ	-	พนักงานวิทยุ	-	๑๕๗,๕๖๐ (๑๓,๑๓๐x๑๒)	-	๑๕๗,๕๖๐ (๑๓,๑๓๐x๑๒)	-			
๑๖	นายสุบิน โกทัย	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๕๖,๘๔๐ (๑๓,๐๗๐x๑๒)	-	๑๕๖,๘๔๐ (๑๓,๐๗๐x๑๒)	-			
๑๗	นายชัยพร ช่างมัน	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	พนักงานขับรถยนต์กับเพลิง	-	พนักงานขับรถยนต์กับเพลิง	-	พนักงานขับรถยนต์กับเพลิง	-	๑๕๕,๘๘๐ (๑๒,๙๘๐x๑๒)	-	๑๕๕,๘๘๐ (๑๒,๙๘๐x๑๒)	-			
๑๘	นายพีรพงษ์ ชิตขันธ์	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานขับรถยนต์กับเพลิง	-	พนักงานขับรถยนต์กับเพลิง	-	พนักงานขับรถยนต์กับเพลิง	-	๑๕๕,๘๘๐ (๑๒,๙๘๐x๑๒)	-	๑๕๕,๘๘๐ (๑๒,๙๘๐x๑๒)	-			
๑๙	นายพิบูลย์ จงบริบูรณ์	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานขับรถยนต์กับเพลิง	-	พนักงานขับรถยนต์กับเพลิง	-	พนักงานขับรถยนต์กับเพลิง	-	๑๕๖,๘๔๐ (๑๓,๐๗๐x๑๒)	-	๑๕๖,๘๔๐ (๑๓,๐๗๐x๑๒)	-			
	พนักงานจ้างทั่วไป															
๒๐	นายประเสริฐ พลดิชาน์นพร	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด	-	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-			
๒๑	นายบรมศวรรย์ กาพัก	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศิลปกรรม) (ออกแบบประยุกต์ศิลป์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-			
๒๒	นายเอกชัย นวลสุวรรณ	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-			

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		เงินที่เพิ่มขึ้น/เงินที่ลดลง
๒๓	นายวิฑูรย์ เกียรติผล	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)
๒๔	นายรัฐภูมิ ชุ่มชื่น	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)
๒๕	นายประจักษ์ จักรงาน	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)
๒๖	นายภกนเพชร ฉานะ	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)
๒๗	นายเจตต์รักษ์ ทัพย์สุวรรณ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)
๒๘	นายบำรุง บัณฑิตูร	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)
๒๙	นายเอกภก เกียรติผล	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)
๓๐	นายอนุรัตน์ ขอบเหล็ก	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)
๓๑	นายอนุชา ชาวดี	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)

กองคลัง

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่า/เดิม				กรอบอัตราเก่า/ใหม่				เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/เงินค่าตอบแทน		
๓๒	นางศุภิษา วิสัยแก้ว	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป (การบัญชี)	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๔๘๖,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐		
๓๓	นางขจรภรณ์ พรสุรัตน์	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป (บริหารธุรกิจและการจัดการ)	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๔๘,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	-		
๓๔	นางฐิติรีย์ จิตทัมม	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา ศิลปศาสตร (การบริหารธุรกิจ)	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๑๖,๑๖๐	๑๘,๐๐๐	-		
๓๕	- ว่าง -	-	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๘๓,๖๐๐	-	-	ว่างเดิม	
๓๖	- ว่าง -	-	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ก.	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ว่าง	
๓๗	นายชพรพัทธ์ ทัพพิทักษ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก.	๑๘๐,๗๒๐	-	-		
๓๘	- ว่าง -	-	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ก.	๖๕๒-๐๔-๒๓๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ก.	๒๔๗,๘๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม	
พนักงานจ้าง													
พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๓๘	นางสาวลลิตาภมา สานท่า	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๒๓,๘๒๐	-	-		
๓๙	นางจิตภา นันตวาพะไปญ้อย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๗๔,๔๘๐	-	-		
๔๐	นางกฤษดา มุณี	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๗๕,๐๘๐	-	-		

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินที่ขึ้นๆ/เงินค่าตอบแทน		
๔๑	นางศุภนิญญา แก้วประเสริฐ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	-	๒๓๗,๕๒๐	-	๑๕๘,๕๒๐			
๔๒	นางสาวชัญญาวีร์ เกตุแก้ว	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๕๘,๑๖๐	-	๑๒๖๐			
	พนักงานจ้างทั่วไป												
๔๓	นายสมฤกษ์ วงศ์วิเศษ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	-	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐			
๔๔	นายวีรยุทธ อ่วมภักดิ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	-	เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐			
๔๕	นายชาติภูมิ อิ่มเขต	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์	-	ช่างแผนกภาษี	-	ช่างแผนกภาษี	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐			
๔๖	นางสาวปิยะฉัตร นวาล	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานเก็บเงิน	-	พนักงานเก็บเงิน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐			

กองช่าง

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน		เงินที่มอบ/เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง					
		พนักงานเทศบาล													
๔๗	นายชัย วัชรินทร์	วิทยาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรม (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม) (เทคโนโลยีก่อสร้าง)	๖๕๒-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๑ (นักบริหารงานช่าง)	ผู้ชำนาญการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๖๕๒-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๑ (นักบริหารงานช่าง)	ผู้ชำนาญการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๕๐๓,๑๖๐ (๔๑,๙๗๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)				
๔๘	- ว่าง -		๖๕๒-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๖๕๒-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๒ (นักบริหารงานช่าง)	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๕๓,๖๐๐	-	-		ว่างเต็ม		
๔๙	- ว่าง -		๖๕๒-๐๕-๓๗๐๓-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก./ท.ก.	๖๕๒-๐๕-๓๗๐๓-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก./ท.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-		ว่างเต็ม		
๕๐	นายอดิสรณ์ ทองนันท	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างก่อสร้าง	๖๕๒-๐๕-๔๙๑๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ขง.	๖๕๒-๐๕-๔๙๑๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ขง.	๓๓๘,๘๖๐ (๒๖,๕๘๐x๑๒)	-	-				
๕๑	นายอดิสรณ์ พันธุ์เลิศ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาช่างก่อสร้าง	๖๕๒-๐๕-๔๙๑๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ง.	๖๕๒-๐๕-๔๙๑๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ง.	๒๓๖,๖๔๐ (๑๙,๗๒๐x๑๒)	-	-				
		พนักงานจ้าง													
		พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๕๒	นางสาวปวีณา แก้วหล่อ	ศิลปศาสตรบัณฑิต การพัฒนาชุมชน	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๑๕๕,๑๖๐ (๑๒,๙๓๐x๑๒)	-	๔,๒๖๐ (๓๕๕x๑๒)				
๕๓	นายศุภชัย เกิดผล	วิทยาศาสตรบัณฑิต เทคโนโลยีอุตสาหกรรม เทคโนโลยีก่อสร้าง	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๖๙,๘๐๐ (๑๔,๑๕๐x๑๒)	-	-				
๕๔	นายทัศนัย บุญมาก	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ช่างอุตสาหกรรม สาขาช่างไฟฟ้า	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๕,๐๘๐ (๑๔,๕๘๐x๑๒)	-	-				
๕๕	นายสุชาติ ช่างงจรจา	ประกาศนียบัตรปีที่ ๔	-	แรงงานสวนสาธารณะ	-	-	แรงงานสวนสาธารณะ	-	๑๕๕,๔๔๐ (๑๒,๙๕๐x๑๒)	-	๔,๙๘๐ (๔๑๕x๑๒)				
๕๖	นายถวิล เชาตี	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนตบแต่งสวน	-	-	คนตบแต่งสวน	-	๑๔๒,๔๔๐ (๑๓,๕๒๐x๑๒)	-	๑๖,๙๘๐ (๑,๔๑๕x๑๒)				

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน		
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินพิเศษอื่นๆ/เงินตอบแทน	รวม	
๕๗	นายวีรศักดิ์ รัตนอุทัยกุล	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๓๓๖,๒๐๐ (๑๑,๓๕๐x๒๒)		๒๓,๒๒๐ (๑,๘๓๕x๑๒)			
	พนักงานจ้างทั่วไป												
๕๘	นายสมพงษ์ ก้านทอง	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	คนงาน	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๒๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)			
๕๙	นายอดชาต ขอบพลีอง	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงาน	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๒๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)			
๖๐	นายพัฑฒย์ บัณฑูร	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงาน	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๒๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)			
๖๑	นายประเสริฐ พลเยี่ยม	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงาน	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๒๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)			
๖๒	นายสรายุทธ ชูสุวรรณ	ประถมศึกษาปีที่ ๕	-	คนงาน	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๒๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)			

กองสารนิเทศและสิ่งแวดลอม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราทำสิ่งเดิม				กรอบอัตราทำสิ่งใหม่				เงินเดือน		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินตอบแทน			
	พนักงานเทศบาล													
๖๓	นางกาญจนา ทวีอิน	ศาสตรมหาสาตรบัณฑิต (ด้านศสตรามสุชชขม)	๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสารนิเทศฯ (นักบริหารงานสาธาณสุขฯ)	กลาง	๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสารนิเทศฯ (นักบริหารงานสาธาณสุขฯ)	กลาง	๖๒,๘๕๐	๖,๗๒๐	๖๗,๕๗๐			
๖๔	นางริษมา เกื้อกุล	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	๖๕-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๖๕-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๓๓,๘๐๐	(๒๖,๕๐๐x๑๒)	-			
๖๕	นายวิชาญ โคอินทร์	ประกาศนียบัตรวิชาสัตวแพทย์	๖๕-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	สัตวแพทย์	ช.ง.	๖๕-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	สัตวแพทย์	ช.ง.	๓๖,๙๒๕	(๓๐,๗๕๐x๑๒)	-			
	ผู้อำนวยการ													
๖๖	นายพงษ์สวัสดิ์ วงศ์สารสิน	ประณตศึกษปีที่ ๕	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๒๒๑,๗๖๐	(๑,๕๕๐x๑๒)	-			
	พนักงานจ้าง													
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๖๗	นางสาววันภา ดวงจันทร์	ศาสตรมหาสาตรบัณฑิต		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๓๓,๘๐๐	(๑๑,๕๐๐x๑๒)	๒๑,๕๒๐	(๑,๗๕๕x๑๒)		
๖๘	นายณสง ขุสุวรรณ	ประณตศึกษปีที่ ๖		พนักงานขับรถยนต์ขยะ	-	-	พนักงานขับรถยนต์ขยะ	-	๑๕๖,๘๕๐	(๑๓,๐๗๐x๑๒)	๒,๕๕๐	(๑๓๕x๑๒)		
๖๙	นายพหลิน มุสนี	มัธยมศึกษาตอนปลาย		พนักงานขับรถยนต์ขยะ	-	-	พนักงานขับรถยนต์ขยะ	-	๑๕๕,๔๕๐	(๑๒,๘๗๐x๑๒)	๔,๗๕๐	(๔๑๕x๑๒)		
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๗๐	นายสนั่น ขบวนการ	ประณตศึกษปีที่ ๖		คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	(๗,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๑	นายทัศนัย ศิลาภักดีนากุล	มัธยมศึกษาตอนต้น		คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	(๗,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๒	นายสุวิชัย ทองสิน	มัธยมศึกษาตอนต้น		คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	(๗,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๗๓	นายจำ แก้วกัญจะ	ประณตศึกษปีที่ ๖		คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	(๗,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินที่เพิ่มขึ้น/เงินหักออกตาม		
๓๕	นายสอน เปาป่าง	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๓๖	นายอบน เก้าอี้อย์	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๓๗	นายวัชระ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๓๘	นางบัวจิม หล้าแพน	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานกวาดถนน	-	-	คนงานกวาดถนน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๓๙	นางรังสิม ทักขิม	ประถมศึกษาตอนต้น	-	คนงานกวาดถนน	-	-	คนงานกวาดถนน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๔๐	นางสนามงุณมาศ งานดี	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานกวาดถนน	-	-	คนงานกวาดถนน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๔๑	นางประทีปศิริ เปรมอิน	อนุปริญญาการบริหารธุรกิจ	-	คนงานกวาดถนน	-	-	คนงานกวาดถนน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๔๒	นายเกียรติศักดิ์ บุญศิริวาพงษ์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานดูแลตลาด	-	-	คนงานดูแลตลาด	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๔๓	นายประจวบ แก้วกัญจะ	-	-	คนงานประจำรถฆ่าสัตว์	-	-	คนงานประจำรถฆ่าสัตว์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๔๔	นายเดช ไชยออง	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานประจำรถฆ่าสัตว์	-	-	คนงานประจำรถฆ่าสัตว์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	
๔๕	นายแสง มีอินทร์	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานประจำรถฆ่าสัตว์	-	-	คนงานประจำรถฆ่าสัตว์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	(๑,๐๐๐x๑๒)	

กองวิชาการและแผนงาน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราทำงเดิม				กรอบอัตราทำงใหม่				เงินเดือน		
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินที่เลื่อน/เงินพดทบ		
๘๖	นายอติถาวร จุติ พนักงานเทศบาล	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง)	๖๕๒-๐๗๒๑๐๓-๐๐๒	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๖๕๒-๐๗๒๑๐๓-๐๐๒	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๗๘,๔๐๐ (๔๘,๒๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)		
๘๗	นายอัฐพงษ์ จงแจ้งฟ้า	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕๒-๐๗๒๑๐๓-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕๒-๐๗๒๑๐๓-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-		
๘๘	นายอัครินทร์ นามภรณ์	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๖๕๒-๐๗๒๑๐๓-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๖๕๒-๐๗๒๑๐๓-๐๐๗	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-		
	พนักงานจ้าง												
	พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๘๙	นางชุตีพร โทชัย	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (บัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑๗,๓๖๐ (๘,๙๔๐x๑๒)	-	๒๘,๐๐๐ (๒,๐๐๐x๑๒)		
๙๐	นางสาววรัญี กาพัก	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑๕๕,๑๖๐ (๑๒,๙๓๐x๑๒)	๓๕๕	๔,๒๖๐ (๓๕๕x๑๒)		

กองการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/เงินค่าตอบแทน				
	พนักงานเทศบาล														
๔๑	นางวรรณภา วัฒนวงษ์ไวย	ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต (การบริษัทยาการศึกษา) สาขาการบริหารการศึกษา	๖๕๒-๐๘๒๓๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๖๕๒-๐๘๒๓๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๖๓๘,๗๖๐ (๕๓,๒๓๐x๑๒)	๖๗๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)				
๔๒	- ว่าง -	-	-	-	-	๖๕๒-๐๘๒๓๐๗-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	-		กำหนดเพิ่ม	
๔๓	- ว่าง -	-	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๑	ครู	ศศ.๑	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๑	ครู	ศศ.๑	-	-	-	-		ให้เงินอุดหนุน	
๔๔	นางสาวกัญญา ท้าความชอบ	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๒	ครู	ศศ.๑	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๒	ครู	ศศ.๑	-	-	-	-		ให้เงินอุดหนุน	
๔๕	นายชเมกร เกิดผล	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๓	ครู	ศศ.๑	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๓	ครู	ศศ.๑	-	-	-	-		ให้เงินอุดหนุน	
๔๖	นางสรันท์ สุวรรณรัตน์	ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๔	ครู	ศศ.๑	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๔	ครู	ศศ.๑	-	-	-	-		ให้เงินอุดหนุน	
๔๗	นางสาวยุติ โทณมา	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ)	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๕	ครู	ศศ.๑	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๕	ครู	ศศ.๑	-	-	-	-		ให้เงินอุดหนุน	
๔๘	นางสุจิตร์ สอาดสิงห์	ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๖	ครู	ศศ.๑	๖๕๒๐๘๒๒๒๒๒๓๖	ครู	ศศ.๑	-	-	-	-		ให้เงินอุดหนุน	
	พนักงานจ้าง														
	พนักงานจ้างตามภารกิจ														
๔๙	นายชชาติ นามชา	วิทยาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) (แขนงสิ่งแวดล้อมทั่วไป)	-	ผู้อำนวยการศึกษา	-	-	ผู้อำนวยการศึกษา	-	๒๓๗,๑๒๐ (๑๙,๗๖๐x๑๒)	-	-	-			
๑๐๐	นายณิธิ์ ขอบคุณ	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้อำนวยการส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	ผู้อำนวยการส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	๑๔๘,๒๐๐ (๑๒,๓๕๐x๑๒)	-	-	๑๑,๒๒๐ (๙,๓๕๐x๑๒)			

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน			
๑๐๑	นางสาววิภาวดี กัมระชัย	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การศึกษามัธยมศึกษา)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐	-	-	ผู้สังเกตพบ		
๑๐๒	นางสาวมณฑิ งามน้ำอ่าง	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) (ธุรกิจบริการ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐	-	-	ผู้สังเกตพบ		
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๑๐๓	นางตุพร ช่างเก่ง	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ผู้สังเกตพบ		
๑๐๔	นางสาวกกรรณ เขียวขุ่น	ป.กศ.สูง (พลศึกษา)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ผู้สังเกตพบ		
๑๐๕	นางสาวอังศ โสคติกุล	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินและการธนาคาร)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ผู้สังเกตพบ		
๑๐๖	นางสาวนิงวรรณ ขนาคณิต	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา ภาษาอังกฤษ	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ผู้สังเกตพบ		
๑๐๗	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเต็ม		
๑๐๘	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเต็ม		
๑๐๙	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเต็ม		
๑๑๐	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเต็ม		
๑๑๑	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก		ผู้ดูแลเด็ก	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)		๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐x๑๒)	ว่างเต็ม		


ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราทำตั้งเดิม				กรอบอัตราทำตั้งใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน			
๑๑๒	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
									(๔,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	จ้างชุดทนาย		
๑๑๓	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
									(๔,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	จ้างชุดทนาย		
๑๑๔	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
									(๔,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	จ้างชุดทนาย		
๑๑๕	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
									(๔,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	จ้างชุดทนาย		
๑๑๖	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
									(๔,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	จ้างชุดทนาย		
๑๑๗	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
									(๔,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	จ้างชุดทนาย		
๑๑๘	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
									(๔,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	จ้างชุดทนาย		
๑๑๙	-ว่าง-			ผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
									(๔,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	จ้างชุดทนาย		
๑๒๐	นางนงลักษณ์ เจริญพันธุ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย		คนงาน	-		คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
									(๔,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	จ้างชุดทนาย		
๑๒๑	นางสิริภรณ์ นงการวิธา	ศิลปศาสตรบัณฑิต	๖๕-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	งานตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๖๕-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	งานตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	จ้างเต็ม		
		สาขาการศึกษารัฐบาล (บัญชี)							(๓๐,๒๒๐x๑๒)		-			


รวม ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๑๒๑ ตำแหน่ง มีคนครอง ๑๐๑ ตำแหน่ง ตำแหน่งว่าง ๒๐ ตำแหน่ง

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ลำดับที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ในแผนอัตรา ก.พ.จ.
					ของเทศบาล (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ประจำ/ชั่วคราว)	ของงานนี้ (ประจำ/ชั่วคราว)	
๑	กองคลัง ฝ่ายบริหารงานกองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน	เจ้าพนักงานพัสดุ (๖๕-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑)	๑	-กำหนดเพิ่มเนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัสดุไม่เพียงพอ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ ในงานพัสดุยิ่งขึ้น	๓๕/๗	๗/๓	-/-	-/๙	-/๑	ไม่อยู่
๒	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด	คนงานภาคถนน	๑	-ยุบเลิก เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย	๓๕/๗	๓/-	-/-	๑/๒๐	-/๔	อยู่(๒๕๖๓)
๓	กองการศึกษา งานวางแผนและ โครงการ	นักวิชาการศึกษา (๖๕-๒-๐๔-๓๘๐๓-๐๐๑)	๑	-กำหนดเพิ่มเนื่องจากปัจจุบัน ปริมาณงานเพิ่มขึ้น	๓๕/๗	๘/๒	-/-	-/๒๒	-/๑	ไม่อยู่

(ลงชื่อ) 
(นายณรงค์ ผู้พันตรี)
ปลัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

(ลงชื่อ) 
(นางรุ่งอรุณ ต้าโมง)
นายกเทศมนตรีตำบลหาดเสี้ยว

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติ
เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบริหารงานการคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๖๕-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	๖๕-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ขง.)	ว่าง	-	๑	
๓	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ไม่ว่าง	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่	๑	

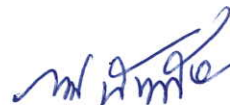
ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๖๕-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	-	พนักงานขับรถยนต์ขยะ	ไม่ว่าง	-	๒	
๓	-	คนงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	๗	
๔	-	คนงานกวาดถนน	ไม่ว่าง	-	๔	
	-	คนงานกวาดถนน	ว่าง	ขอปรับลด	๑	
๕	-	คนงานดูแลตลาด	ไม่ว่าง	-	๑	

ส่วนราชการ กองการศึกษา งานวางแผนและโครงการ มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
	๖๕-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	๖๕-๒-๐๔-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ว่าง	ขอกำหนดตำแหน่งใหม่	๑	
๓	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ไม่ว่าง	-	๑	

(ลงชื่อ)



ผู้กรอกข้อมูล

(นายณรงค์ ผั่นพักตร์)

ปลัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

บัญชีแสดงรายการจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย

ข้อมูล ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2563

รายจ่ายประจำปี	รายจ่าย			รายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น									
	ปีปัจจุบัน (บาท)	จำนวนเงิน ที่เพิ่มขึ้น (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด เงินเดือนและ พนักงานเทศบาล สามัญและ วิสามัญ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด ค่าจ้างประจำ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด ประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	รวมรายจ่าย หมวดเงินเดือน ค่าจ้างและ ประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	หมายเหตุ
๗๔,๐๐๐,๐๐๐	๗๕,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑.๓๕	๑๑,๖๓๙,๗๒๐	๑๕.๕๒	๗๓๓,๕๖๐	๐.๙๘	๙,๖๙๘,๑๖๐	๑๒.๙๓	๑,๙๕๓,๐๐๐	๒๔,๐๒๔,๓๔๐	๓๒.๐๓	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๑๑,๖๓๙,๗๒๐	๑๕.๕๒	๗๓๓,๕๖๐	๐.๙๘	๙,๖๙๘,๑๖๐	๑๒.๙	๑,๙๕๓,๐๐๐	๒๔,๐๒๔,๓๔๐	๓๒.๐๓	

(ลงชื่อ)



ผู้กรอกข้อมูล

(นายณรงค์ คุ้มพิทักษ์)

ปลัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๑

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาท)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาที่หมดต่อปี (นาท)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
	กองคลัง ฝ่ายบริหารงานการคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน				
๑	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จ้างซ่อมแซม	๓๐	๒๐๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
๒	ตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๒,๑๔๔	๒๑,๔๔๐	๐.๒๖
๓	ดำเนินการซ่อมแซมและดูแลรักษาพัสดุ	๑๘๐	๔๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
๔	จัดทำรายละเอียดบัญชีและทะเบียนคุมทรัพย์สิน	๑๓,๐๐๐	๑	๑๓,๐๐๐	๐.๑๖
๕	งานตรวจสอบวัสดุครุภัณฑ์ประจำปี	๒๐	๙๕๖	๑๙,๑๒๐	๐.๒๓
๖	ศึกษา ค้นคว้า รายละเอียดต่างๆ ของพัสดุ	๓๐	๑๒	๓๖๐	๐.๐๐
๗	จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุงเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์	๓๖๐	๒๑๔	๗๗,๐๔๐	๐.๙๓
๘	ร่างเอกสาร สัญญาและตรวจสอบความถูกต้องรายละเอียดของโครงการ	๔๐	๑,๕๖๘	๖๒,๗๒๐	๐.๗๖
๙	ควบคุม ดูแลการจัดทำเอกสารและทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานพัสดุ	๔๐	๑๒	๔๘๐	๐.๐๑
๑๐	ประเมินและสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างแบบต่างๆ	๒๔๐	๑๒	๒,๘๘๐	๐.๐๓
๑๑	จัดทำเอกสารและทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการค้าเงินงานต้นพัสดุ	๑๒๐	๙๖๕	๑๑๕,๘๐๐	๑.๔๐
	รวม			๓๒๖,๐๔๐	๓.๙๔

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล

(นางศุภพิชชา วิลัยแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล

(นายณรงค์ คุ้มพักตร์)

ปลัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าสิ่งในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๔-๓๔๐๓-๐๐๑

เอกสารหมายเลข ๕

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาดังหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
	กองการศึกษา งานวางแผนและโครงการ				
๑	การวางแผนและโครงการ - งานวางแผนพัฒนาการศึกษา - งานวางแผนยุทธศาสตร์การศึกษา - งานวิเคราะห์การจัดทำงบประมาณ - งานแผนงาน/โครงการ - ศึกษาผลกระทบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ	๗,๑๗๐	๗	๕๐,๑๙๐	๐.๖๑
๒	การส่งเสริมการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย - จัดหาวัสดุอุปกรณ์การศึกษา - จัดหาอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน - งานปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีมาตรฐาน - งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - ส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกระบบ	๓๗,๐๐๐	๓๐	๙๐,๐๐๐	๑.๐๙

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ผู้ตรวจ (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาที่หมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
๓	<ul style="list-style-type: none"> - การส่งเสริม สนับสนุน งานศาสนา งานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น - การจัดกิจกรรมทางศาสนาและกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม - การส่งเสริมการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมและวิถีชีวิต - การจัดงานประเพณีและส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ทั้งถึง - รวบรวมข้อมูลประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อการอนุรักษ์และศึกษาค้นคว้า 	๓,๘๕๐	๑๒	๕๖,๐๘๐	๐.๕๖
๔	<ul style="list-style-type: none"> - การส่งเสริม สนับสนุนกีฬาและนันทนาการ - การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนเยาวชน และประชาชน - งานสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับชุมชน - งานสนับสนุนกีฬาทุกประเภท 	๓,๖๐๐	๗	๒๕,๒๐๐	๐.๓๐
รวม				๒๑๑,๕๗๐	๒.๕๕

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล

(นางวรรณภา วัฒนวงศ์สุโข)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา


(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล

(นายณรงค์ ผืนพัสตร์)

ปลัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
	กองคลัง ฝ่ายบริหารงานการคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน				
๑	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จ้างซ่อมแซม	๑๕๐	๑๖๖	๒๐๐	
๒	ตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง	๑,๖๕๐	๑,๙๐๐	๒,๑๔๔	
๓	ดำเนินการซ่อมแซมและดูแลรักษาพัสดุ	๒๘	๓๐	๔๐	
๔	จัดทำรายละเอียดบัญชีและทะเบียนคุมทรัพย์สิน	๑	๑	๑	
๕	งานตรวจสอบวัสดุครุภัณฑ์ประจำปี	๖๕๙	๘๖๔	๙๕๖	
๖	ศึกษา คั่นคว่า รายละเอียดต่างๆ ของพัสดุ	๑๒	๑๒	๑๒	
๗	จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุงเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์	๑,๖๕๐	๑,๙๐๐	๒,๑๔๔	
๘	ร่างเอกสาร สัญญาและตรวจสอบความถูกต้องรายละเอียดของโครงการ	๑,๓๒๕	๑,๔๙๙	๑,๕๖๘	
๙	ควบคุม ดูแลการจัดทำเอกสารและทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ	๑๒	๑๒	๑๒	
๑๐	ประเมินและสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างแบบต่างๆ	๑๒	๑๒	๑๒	
๑๑	จัดทำเอกสารและทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านพัสดุ	๗๘๐	๘๐๐	๙๕๖	

(ลงชื่อ)  ผู้กรอกข้อมูล
(นางศุพิชชา วิลัยแก้ว)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล
(นายณรงค์ ผันพิภตร)
ปลัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๒-๐๔-๓๘๐๓-๐๐๑

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
	กองการศึกษา งานวางแผนและโครงการ				
๑	การวางแผนและโครงการ - งานวางแผนพัฒนาการศึกษา - งานวางแผนยุทธศาสตร์การศึกษา - งานวิเคราะห์การจัดทำงบประมาณ - งานแผนงาน/โครงการ - ศึกษาผลกระทบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ	๖	๖	๗	
๒	การส่งเสริมการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษาปฐมวัย - จัดหาวัสดุอุปกรณ์การศึกษา - จัดหาอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน - งานปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีมาตรฐาน - งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - ส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกระบบ	๒๗	๒๘	๓๐	
๓	การส่งเสริม สนับสนุน งานศาสนา งานประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น - การจัดกิจกรรมทางศาสนาและกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม - การส่งเสริมการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมและวิถีชีวิต - การจัดงานประเพณีและส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ท้องถิ่น - รวบรวมข้อมูลประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อการอนุรักษ์ และศึกษาค้นคว้า	๙	๑๐	๑๒	
๔	การส่งเสริม สนับสนุนกีฬาและนันทนาการ - การจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชน - งานสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับชุมชน - งานสนับสนุนกีฬาทุกประเภท	๖	๖	๗	

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล

(นางวรรณมา วัฒนวงศ์สุโข)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล

(นายณรงค์ ผันพัทธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

ข้อมูลทั่วไป	นโยบาย / รัฐบาล / ประเทศไทย ๔.๐ / ปรัชญา ของ เศรษฐกิจพอเพียง	นโยบาย มท.	นโยบาย จังหวัด	นโยบาย อปท.	Swot	ข้อมูล ปริมาณงาน สายงาน ปฏิบัติและ พลังงานจ้าง	ค่างานตำแหน่ง สายงานปฏิบัติ และพนักงานจ้าง	จำนวนตำแหน่ง			ร้อยละค่าใช้จ่าย ต้นบุคลากร	ผลการตรวจสอบ			
								ค่างานตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่ง	สายงานปฏิบัติและพนักงานจ้าง					
มี/ไม่มี	มี/ไม่มี	มี/ไม่มี	มี/ไม่มี	มี/ไม่มี	มี/ไม่มี	มี/ไม่มี	มี/ไม่มี	เดิม (อัตรา)	กำหนดเพิ่ม (อัตรา)	รวม (อัตรา)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	เป็นไปตามแนวทาง ที่ ก.จ.กำหนด	ไม่เป็นไปตามแนวทาง ที่ ก.จ.กำหนด
มี	มี	มี	มี	มี	มี	มี	มี	๑๐๓	+๒	๑๐๕	๓๒.๙๙	๓๒.๒๕	๓๑.๓๒		
<p>หมายเหตุ ๑. ตำแหน่งสายงานปฏิบัติและพนักงานจ้าง (เดิม) แบ่งเป็น</p> <p>๑.๑ พนักงานเทศบาล จำนวน ๓๓ อัตรา</p> <p>๑.๒ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ อัตรา</p> <p>๑.๓ พนักงานจ้าง จำนวน ๘๔ อัตรา</p> <p>รวมทั้งสิ้น ๑๒๐ อัตรา</p> <p>๒. ตำแหน่งสายงานปฏิบัติและพนักงานจ้างที่กำหนดเพิ่ม แบ่งเป็น</p> <p>๒.๑ พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>๒.๒ พนักงานจ้าง จำนวน - อัตรา</p> <p>รวมทั้งสิ้น ๒ อัตรา</p> <p>๓. ตำแหน่งสายงานปฏิบัติและพนักงานจ้างที่ยกเลิกตำแหน่ง แบ่งเป็น</p> <p>๒.๑ พนักงานเทศบาล จำนวน - อัตรา</p> <p>๒.๒ พนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา อัตรา (ประเภททั่วไป)</p> <p>รวมทั้งสิ้น ๑ อัตรา</p>															

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(นายณรงค์ ผู้พันภักตร์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว